

Acc. No.  
Date of  
Call No.  
Proceeded  
In accordance  
with the Act for  
the Protection of  
Intellectual Property  
of India, 1977



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 40]  
No. 40]

नई दिल्ली, शनिवार, अक्टूबर 7, 1978/अस्विना 15, 1900

NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 7, 1978/ASVINA 15, 1900

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या वाली हैं जिससे इस यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### भाग II—बाणीय (i) PART II—Section 3—Sub-section (i)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संचरण भवन प्रशासनों को छोड़कर)  
केन्द्रीय प्राधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए गए और जारी किए गए साधारण नियम  
जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं

General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc., of a general character) issued by the  
Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central  
Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

### गृह मंत्रालय

(कानूनी और प्रशासनिक सुधार विभाग)

नई दिल्ली, 23 सितम्बर, 1978.

सं. का. नि. 1205.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु इतारा प्रवत्त गतियों का प्रयोग करते हुए, भारतीय प्रार्थिक सेवा नियम, 1961  
में और संशोधन करते के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, प्रथात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम भारतीय प्रार्थिक सेवा (द्वितीय संशोधन) नियम, 1978 है।  
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होती है।
2. भारतीय प्रार्थिक सेवा नियम, 1961 की अनुसूची 1 में,—  
(1) “ब्रेणी 2—संयुक्त निवेशक” शीर्षक के नीचे—  
(क) वाणिज्य मंत्रालय के पदों से संबंधित क्रम संख्या 3 के सामने सम्बन्ध 2 से 6 तक में निम्नलिखित प्रविष्टियों अन्त में जोड़ी जाएंगी, प्रथात्:—

1	2	3	5	6
---	---	---	---	---

“महानिवेशक, वाणिज्यिक आसूचना और सामिकी कालकाला सम्बन्धीय क्रम संख्या 9 में जोड़ा जाएगा।

(ब) क्रम संख्या 9 और उससे सम्बद्ध प्रविष्टियों के पश्चात् निम्नलिखित क्रम संख्या और प्रविष्टियां अन्त स्वापित की जाएंगी, प्रथात्:—

1	2	3	4	5	6
10. पैद्रोसियम रसायन और उर्वरक मंत्रालय रसायन और उर्वरक विभाग।		संयुक्त सचिव		2;	

(2) "ब्रेणी 3—उप निवेशक" शीर्ष के नीचे,—

(क) वाणिज्य मंत्रालय के पदों से सम्बन्धित क्रम संख्या 3 के सामने स्तम्भ 2 से 6 तक में निम्नलिखित प्रविष्टियां अस्त में जोड़ी जाएंगी, प्रथात् :—

2	3	4	5	6
---	---	---	---	---

"(vii) महानिवेशक, वाणिज्यिक प्रासूकाना और सांकेतिकी,  
कलकता उप निवेशक — 2 2";

(घ) पेड़ोलियम और रसायन मंत्रालय के पदों से सम्बन्धित संख्या 9 के सामने स्तम्भ 5 और 6 के नीचे विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर अस्त  
निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएंगी, प्रथात् :—

"

5	6
---	---

2	2 ;"
---	------

(ग) योजना मंत्रालय के पदों से सम्बन्धित क्रम संख्या 10 के सामने मर्द (ii) के सामने स्तम्भ 3 के नीचे की विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्न-  
लिखित प्रविष्टि रखी जाएंगी, प्रथात् :—

"ज्वेल भ्रान्तिकान अधिकारी

क्षेत्रीय भूत्याकान अधिकारी;"

(3) "ब्रेणी 4—सहायक निवेशक" शीर्षक के नीचे, योजना मंत्रालय के पदों से सम्बन्धित क्रम संख्या 10 के सामने, मर्द (ii) के सामने स्तम्भ 2 से  
6 तक के नीचे की विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएंगी, प्रथात् :—

2	3	4	5	6
---	---	---	---	---

(ii) कार्यक्रम भूत्याकान संगठन	परियोजना भूत्याकान अधिकारी	29	8	37
	भ्रान्तिकान अधिकारी	8	—	8 ;"

[सं० 13011/2/78-प्राइ०इ०एस०(पी०टी०)]

पी०जी० लेले, उप सचिव

### MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(Department of Personnel and Administrative Reforms)

New Delhi, the 23rd September, 1978

G.S.R. 1205.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Indian Economic Service Rules, 1961, namely:—

1. (1) These rules may be called the Indian Economic Service (Second Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official gazette.

2. In Schedule I to the Indian Economic Service Rules, 1961,

(1) under the heading "Grade II—Joint Director",

(a) against serial number 3 relating to the posts of the Ministry of Commerce, in columns 2 to 6 the following entries shall be inserted at the end, namely:—

2	3	4	5	6
---	---	---	---	---

Director General of Commercial Intelligence and Statistics, Calcutta.	Senior Deputy Director General, Commercial Intelligence.	—	1	1
---	--	---	---	---

(b) after serial number 9 and the entries relating thereto, the following serial number and entries shall be inserted, namely:—

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

10. Ministry of Petroleum, Chemicals & Fertilizers Department of Chemicals and Fertilizers.	Joint Director	—	2	2
---	----------------	---	---	---

(2) under the heading "Grade III—Deputy Director",

(a) against serial number 3, relating to the posts of the Ministry of Commerce, in columns 2 to 6 the following entries shall be inserted at the end, namely:—

2	3	4	5	6
---	---	---	---	---

(vii) Director General of Commercial Intelligence and Statistics, Calcutta.	Deputy Director	—	2	2 ;"
---	-----------------	---	---	------

(b) for the entries under columns 5 and 6 against serial number 9 relating to the posts of the Ministry of Petroleum and Chemicals, the following entries shall respectively be substituted, namely:—

5	6
2	2";

(c) against serial number 10 relating to the posts of the Ministry of Planning, against item (ii), for the existing entries in column 3, the following entries shall be substituted, namely:—  
“Senior Research Officer Regional Evaluation Officer”;

(3) under the heading “Grade IV—Assistant Director”, against serial number 10 relating to the posts of the Ministry of Planning against item (ii), for the existing entries in columns 2 to 6, the following entries shall be substituted; namely:—

2	3	4	5	6
(ii) Programme Evaluation Organisation	Project Evaluation Officer	29	8	37
	Research Officer	8	—	8";

[No. 13011/2/78-IES(Pt.)]  
P.G. LELE, Dy. Secy.

महि विल्ली, 25 सितम्बर, 1978

स्थान का नं. 1206:—संविधान के प्रनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग (कार्मिक संघ) गृह मंत्रालय में रिकार्ड कीपर (ध्येणी III प्राजपत्रित पद) के पदों की भर्ती की पद्धति के विनियम द्वेषु एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, यथात्:—

1. संक्षिप्त शीर्षक तथा प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का नाम कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग (कार्मिक संघ) (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1978 है।

(2) ये नियम सरकारी राजपत्र में इनके प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमात्र:—पदों की संख्या, इनका वर्गीकरण और इनसे सम्बन्धित वेतनमात्र इनसे साथ संलग्न अनुसूची के कालम 2 से 4 के अनुसार होंगे।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और घर्षताएं आदि:—उक्त पदों के लिए भर्ती की पद्धति, आयु सीमाएं, घर्षताएं तथा इनसे संबंधित अन्य विवर उक्त अनुसूची के कालम 5 से 13 के अनुसार होंगे।

4. प्रयोग्यताएँ:—ऐसा कोई भी व्यक्ति—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो या विवाह का विधित: समझौता किया हो, जिसकी पत्नी/पति जीवित हो; अथवा

(ख) जिसने अपनी पत्नी/पति के जीवित रहते, किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया हो या विवाह का विधित: समझौता किया हो, उपरोक्त किसी भी पद पर नियुक्ति के लिए पाल नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार सन्तुष्ट हो कि ऐसे व्यक्ति पर और विवाह करने वाले दूसरे पक्ष पर लागू होने वाले व्यक्तिगत नियमों के अन्तर्गत इस तरह के विवाह की अनुमति दी जा सकती है और ऐसा करने के दूसरे प्राधार भी हों, तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम बन्धन से छूट दे सकती है।

5. छूट देने की शर्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार का यह मत हो कि ऐसी छूट देना प्रावश्यक या उचित है, वहाँ सिखित कारणों के प्राधार पर आवेदन द्वारा व्यक्तियों के किसी भी वर्ग से सम्बन्धित इन नियमों के किसी भी उच्चबन्ध से छूट दे सकती है।

6. व्यावृति:—केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर इस सम्बन्ध में जारी किए गए प्रावेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य विशिष्ट वर्गों से सम्बन्धित उम्मीदवारों के मामले में उपलब्ध कराए जाने वाले आरक्षण, आयु-सीमा में छूट तथा अन्य विधायिकों पर इन नियमों का कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।

### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमात्र	क्या वयन पद है	सीधी भर्ती के लिए आयु	सीधी भर्ती के लिए व्यवसित, वैधिक पद
1	2	3	4	5	6	7
रिकार्ड कीपर	एक	सामान्य केन्द्रीय सेवा, (समूह 'ग' प्राजपत्रित)	रुपये 225-5-260-6- 290-द०८०-८-308	वयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

क्या सीधे भर्ती किए परिवेश की जाने वाले व्यक्तियों के लिए निर्धारित आयु सम्बन्ध में भी लागू होती है।

भर्ती पद्धति क्या सीधी भर्ती से प्रथम पद्धति से अथवा प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण से भर्ती किए जाने पर, वे प्रेष्ठ कौन से भर्ती किए जाने हैं जिनसे पद्धति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किए जाने हैं।

पद्धति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण यथा विभागीय पद्धति वे परिस्थितियाँ, जिनमें से भर्ती किए जाने पर, वे प्रेष्ठ कौन समिति विद्यमान हैं तो इसका भर्ती करने में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना होता है।

8

9

10

11

12

13

लागू नहीं होता

दो वर्ष

पदोन्नति द्वारा

समूह 'ध' के ऐसे कर्मचारियों में से पदोन्नति द्वारा जो निम्नलिखित विभागीय पदोन्नति समिति में लागू नहीं होता

भ्रह्मताएं रखते हों:

(1) भवर सचिव (एस०)

के०एम०) गृह मंत्रालय

मिडिल स्कूल पास तथा इफ्टरी (सामान्य प्रेष्ठ) के पद पर कम से कम 6 वर्ष की अवधावतरी (धन्यन प्रेष्ठ) अथवा रिकार्ड सारटर (समूह 'ध') के पद पर 4 वर्ष की सेवा हो।

(2) भवर सचिव (प्रशा०)

गृह मंत्रालय

वांछनीय: मंप्रेजी तथा/अथवा हिन्दी में नैमित्तिक लिपिकीय कार्य निपटाने में सक्षम हो।

(3) भवर सचिव (सी०)

कार्मिक और प्रशासनिक

सुधार विभाग

(4) भवर सचिव (संगठन

प पद्धति) कार्मिक और

प्रशासनिक सुधार विभाग

(5) उप सचिव (प्रशासन)/

निवेशक (प्रशासन),

कार्मिक और प्रशासनिक

सुधार विभाग—भवर सचिव

New Delhi, the 25th September, 1978

**G.S.R. 1206.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Record-Keeper (a non-gazetted Class III post) in the Department of Personnel and Administrative Reforms (P. Wing), Ministry of Home Affairs, namely :—

1. Short title and commencement.—(i) These rules may be called the Department of Personnel and Administrative Reforms (P. Wing) (Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1978.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, their classification and scales of pay.—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in column 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said posts, age limits, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

#### 4. Disqualification.—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

[सं० ए-12018/1/78-प्रशा०-III]

ए० एन० सिक्का, भवर सचिव

## SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruitment	Educational and other qualifications required for direct recruitment
1	2	3	4	5	6	7
Record Keeper	One	General Central Service, (Group 'C', Non-gazetted).	Rs. 225-5-260-6-290-EB-6-308.	Selection	Not applicable	Not applicable
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotedees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by Promotion/deputation transfer, the composition/grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists, what is the composition of the committee	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making a recruitment	
8	9	10	11	12	13	
Not applicable	Two years	By promotion	Promotion from amongst Group 'D' staff having following qualifications : Essential: Middle school pass and a minimum service of six years as daftry (ordinary grade) or four years as daftry (selection grade) or record sorter (Group 'D'). Desirable: Capable of handling routine clerical job in English and/or Hindi.	The Departmental Promotion Committee consisting of:- (1) Under Secretary (SKM) Ministry of Home Affairs. (2) Under Secretary (Admn.) Ministry of Home Affairs. (3) Under Secretary (C) Department of Personnel and Administrative Reforms. (4) Under Secretary (O & M) Department of Personnel and Administrative Reforms. (5) Deputy Secretary (A)/ Director (A), Department of Personnel & Administrative Reforms —Chairman.	Not applicable Members	

[No.A-12018/1/78-Ad.III]  
A. N. SIKKA, Under Secy.

वित्त मंत्रालय  
(राजस्व विभाग)  
नई दिल्ली, 7 प्रबुद्ध अक्टूबर, 1978

सीमा-शुल्क

सांकेति. 1207.—केन्द्रीय सरकार, वित्त प्रधिनियम, 1978 (1978 का 19) की धारा 35 की उपधारा (4) के साथ पठित सीमा-शुल्क प्रधिनियम, 1962 (1962 का 52) की धारा 26 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त प्रक्रियों का प्रयोग करते हुए, यह समाधान हो जाने पर कि ऐसा करना लोक हित में प्राप्तव्यक है, भारत सरकार के वित्त मंत्रालय (राजस्व विभाग) की अधिसूचना मं. 96-सीमा-शुल्क, तारीख 12 मई, 1978 में प्राप्तिक्रित मंजोरीन स्थीर करती है, अर्थात् :—

उपक्रमित सीमा-शुल्क में अनुसूची में कम से कम 160 और उससे सब्द्ध प्राप्तियों का लोप किया जाएगा।

[सं. 194 का. सं. 355/309/77 सी. पृ. 1]

### MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

New Delhi, the 7th October, 1978

### CUSTOMS

G.S.R. 1207.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 25 of the Customs Act, 1962 (52 of 1962), read with sub-section (4) of section 35 of the Finance

Act, 1978 (19 of 1978), the Central Government, being satisfied that it is necessary in the public interest so to do, hereby makes the following further amendment in the notification of the Government of India in the Ministry of Finance (Department of Revenue) No. 96-Customs, dated the 12th May, 1978, namely :—

In the Schedule to the said notification, serial number 160 and the entries relating thereto shall be omitted.

[No. 194/F. No. 355/309/77-Cus-I]

**सा० का० नि० 1208.**—केन्द्रीय सरकार, सीमा-शुल्क अधिनियम, 1962 (1962 का 52) की धारा 25 की उपधारा (1) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए यह समाधान हो जाने पर कि ऐसा करना सोक हित में आवश्यक है, भारत सरकार के वित मंत्रालय (राजस्व विभाग) की अधिसूचना सं० 214 सीमा-शुल्क, तारीख 15 अक्टूबर, 1977 को विष्णित करती है।

[सं० 193 फा० सं० 355/309/77-सी० श० 1]

एम० जयरामन, अवर सचिव

**G.S.R. 1208.**—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 25 of the Customs Act, 1962 (52 of 1962), the Central Government, being satisfied that it is necessary in the public interest so to do, hereby rescinds the notification of the Government of India in the Ministry of Finance (Department of Revenue) No. 214-Customs, dated the 15th October, 1977.

[No. 193/F. No. 355/309/77-Cus-I]

M. JAYARAMAN, Under Secy.

नई दिल्ली, 7 अक्टूबर, 1978

केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क

**सा० का० नि० 1209.**—केन्द्रीय सरकार, केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क नियम, 1944 के नियम 8 के उपनियम (1) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत सरकार के राजस्व और बैंकिंग विभाग की अधिसूचना सं० 196/76 केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क, तारीख 19 जून, 1976 में निम्नलिखित संशोधन करती है अर्थात् :—

उक्त अधिसूचना से उपादान सारणी में क्रम सं० 4 और उससे संबंधित प्रविष्टियों के पायात् निम्नलिखित क्रम संख्याएँ और प्रविष्टियाँ अन्तः स्थापित की जाएंगी, अर्थात् :—

1	2	3	4
“5. तम्बाकू घनुसंधान स्टेशन, वीनहासा	300 कि०ग्रा०	—	—
6. केन्द्रीय ऐमार्क प्रयोगशाला, विपणन और नियोजन निवेशालय, नागपुर	50 कि०ग्रा०	—	—”

[सं० 172/78/फा० सं० 82/21/77-के०उ०श० 3]

New Delhi the 7th October, 1978

CENTRAL EXCISES

**G.S.R. 1209.**—In exercise of the powers conferred by sub-rule (1) of rule 8 of the Central Excise Rules, 1944, the Central Government hereby makes the following amendments in the notification of the Government of India in the Department of Revenue and Banking No. 196/76-Central Excises, dated the 19th June, 1976, namely :—

In the Table annexed to the said notification, after S. No. 4 and the entries relating thereto, the following S. Nos. and entries thereto shall be inserted, namely :—

1	2	3	4
“5. Tobacco Research Station Dinhata	300 Kgs.	—	—
6. Central Agmark Laboratory, Directorate of Marketing and Inspection, Nagpur	50 Kgs.	—	—”

[No. 172/78-CE/F. No. 81/21/77-CX.3]

**सा० का० नि० 1210.**—केन्द्रीय सरकार, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क नियम, 1944 के नियम 8 के उपनियम (1) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत सरकार के वित मंत्रालय (राजस्व और बीमा विभाग) की अधिसूचना सं० 154/75-केन्द्रीय उत्पाद शुल्क, तारीख 3 जून, 1975 में निम्नलिखित और संशोधन करती है, अर्थात् :—

उक्त अधिसूचना के परन्तुक में खण्ड (1) में, जो किसी सहकारी सोसाइटी का सदस्य हो, जिसमें तत्समय प्रवृत्त सहकारी सोसाइटियों से संबंधित किसी विधि के प्रशीन रजिस्ट्रीकृत विपणन या सेवा औरोगिक सहायता सोसाइटी भी सम्मिलित है उक्तों के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात् :—

“जो तत्समय प्रवृत्त सहकारी सोसाइटियों से संबंधित किसी विधि के प्रशीन रजिस्ट्रीकृत और ऐसी विवादालयों के विनियोगिताओं को अनन्य रूप से सहायता देने वाली किसी सहकारी सोसाइटी (जिसके प्रत्यार्थी विवाद या सेवा औरोगिक सोसाइटी भी है किन्तु कोई सहकारी वैक नहीं है) का सवस्य है”।

[प्रधिसूचना सं० 173/78 के० उ० श० का० सं० 108/14/76-के०उ०श० 3]

अनन्य राम, अवर सचिव

**G.S.R. 1210.**—In exercise of the powers conferred by sub-rule (1) of rule 8 of the Central Excise Rules, 1944, the Central Government hereby makes the following further amendment in the notification of the Government of India in the Ministry of Finance (Department of Revenue and Insurance) No. 154/75-Central Excises, dated the 3rd June, 1975, namely :—

In the proviso to the said notification, in clause (i), for the words “a co-operative society, including a marketing or service industrial co-operative society registered under any law relating to co-operative societies for the time being in force”, the following shall be substituted, namely :—

“a co-operative society (including a marketing or service industrial co-operative society but excluding a co-operative bank) registered under any law relating to co-operative societies for the time being in force and assisting exclusively manufacturers of such matches”.

[Notl. No. 173/78-CE., F. No. 108/14/76-CX. 3]

ANANT RAM, Under Secy.

अनन्य राम

(सालियकी विभाग)

मई दिल्ली, 26 सितम्बर, 1978

**सा० का० नि० 1211.**—संविधान के मनुष्ठेव 309 के परन्तुक द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति एतद्वारा राष्ट्रीय प्रतिदर्श संवेदन संगठन, संस्कृत विधान प्रभाग तथा सर्वेभाग ग्रंथिकल्प एवं अनुसंधान प्रभाग

(चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 में और आगे संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अधिकारीतः—

1. (1) इन नियमों को राष्ट्रीय प्रतिवर्ष सर्वेक्षण संगठन, संस्करण विधायन प्रयोग तथा सर्वेक्षण अधिकारी एवं अनुसंधान प्रभाग (चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती संशोधन नियम 1978 कहा जाय।

(2) ये नियम भारत के राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से आगू होंगे।

2. राष्ट्रीय प्रतिवर्ष सर्वेक्षण संगठन, संस्करण विधायन प्रभाग तथा सर्वेक्षण अधिकारी एवं अनुसंधान प्रभाग (चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम 1973 में

(1) "श्रेणी 4" के शब्द एवं ग्रंथ जहाँ कहीं भी वे आये हो उनके लिए "श्रेणी छी" शब्द और अक्षर प्रतिस्थापित किये जायेंगे।

(2) अनुसूची में मशीन परिचर के पद से संबंधित तम सं० ५ में—

(क) स्तम्भ ८ में प्रविष्टि के लिए निम्नलिखित को प्रतिस्थापित किया जाएगा अधिकारी—  
"नहीं"

(घ) स्तम्भ १० की प्रविष्टि के लिए निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी अधिकारी—

"100 प्रतिशत पदोन्नति द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती के द्वारा"

(ग) स्तम्भ ११ की प्रविष्टि के लिए निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी अधिकारी—

"उच्च प्रेड में पांच वर्ष की सेवा काल वाले वफसरियों, आम-सामों, जित्य साजों तथा कूपन लिपिकों की पदोन्नति द्वारा";

(घ) स्तम्भ १२ की प्रविष्टि के लिए निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अधिकारी—

"वर्ग ढी विभागीय पदोन्नति समिति में निम्नलिखित हैः—

(1) विशेष कार्य अधिकारी — अध्यक्ष

(2) उप निदेशक — सचिव

(3) प्रगासन अधिकारी अध्यक्ष लेखा एवं

प्रगासन अधिकारी अध्यक्ष कार्यालय

अधीक्षक जीसा भी स्थित हो — सचिव"

[सं० ए० 12018/4/75-ए० ए० ए० ए०-II]

बी०डी आडूजा, अवर सचिव

## MINISTRY OF PLANNING

### (Department of Statistics)

New Delhi, the 26th September, 1978

**G.S.R. 1211.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the National Sample Survey Organisation, Data Processing Division and Survey Design and Research Division (Class IV posts) Recruitment Rules, 1973, namely :—

1. (1) These rules may be called the National Sample Survey Organisation, Data Processing Division and Survey Design and Research Division (Class IV posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the National Sample Survey Organisation, Data Processing Division and Survey Design and Research Division (Class IV posts) Recruitment Rules, 1973,—

(i) for the word and figure "Class IV" wherever they occur, the word and letter "Group D" shall be substituted;

(ii) in the Schedule, against serial No. 5 relating to the post of Machine Attendant,—

(a) in column 8 for the entry, the following shall be substituted, namely :—

"No";

(b) in column 10, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

"100 per cent by promotion failing which by direct recruitment";

(c) in column 11, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

"By promotion of Daftaries, Cooks, Binders and Coupon Clerks with five years' service in the Grade";

(d) in column 12, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group D Departmental Promotion Committee consisting of—

(1) Officer-on-Special Duty. Chairman

(2) Deputy Director. Member

(3) Administrative Officer or Accounts-cum-Administrative Officer or Office Superintendent as the case may be. Member".

[No. A-12018/4/75-NSS. II]  
V. D. AHUJA, Under Secy.

## उद्योग मंत्रालय

नई दिल्ली, 8 सितम्बर, 1978

**स्तम्भ 1212.**—राष्ट्रपति, संविधान के मनुष्ठेव 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, सहायक निवेशक श्रेणी-1 प्रतकरीकी (पस्त आयुक्त का कार्यालय) भर्ती नियम, 1977 में संशोधन करते के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अधिकारी—

1. (1) इन नियमों का नाम सहायक निवेशक श्रेणी 1 प्रतकरीकी (पस्त आयुक्त का कार्यालय) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन वी तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. सहायक निदेशक श्रेणी 1 प्रतकरीकी (पस्त आयुक्त का कार्यालय) भर्ती नियम, 1977 की अनुसूची में, स्तम्भ 6 में, विषमान प्रविष्टि के पश्चात निम्नलिखित जोड़ा जाएगा, अधिकारी—

"टिप्पण—आयु सीपा अवधारित करने की निर्णयक तारीख भारत में रहने वाले अध्ययितों से (उनसे मिल जो प्रत्यमान और निकोबार द्वीपसमूह संघ राज्य क्षेत्र, तथा लक्ष्मीपुर में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी"।

[का० सं० ए० 12018/4/76-ई आई/टी ई/टीपीसी]  
ए० के० सित्ता, उप सचिव

## MINISTRY OF INDUSTRY

New Delhi, the 8th September, 1978

**G.S.R. 1212.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Assistant Director Grade I Non-Technical (Office of the Textile Commissioner) Recruitment Rules, 1977, namely :—

1. (1) These rules may be called the Assistant Director Grade I Non-Technical (Office of the Textile Commissioner) Recruitment (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the schedule to the Assistant Director Grade I Non-Technical (Office of the Textile Commissioner) Recruitment Rules, 1977, in column 6, after the existing entry the following shall be added, namely :—

"Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than in the Union Territories of Andaman and Nicobar Island, and Lakshadweep)".

[File No. A-12018/4/76-E. I/TE-TPC]

N. K. SINHA, Dy. Secy.

(Department of Industrial Development)

(Central Boilers Board)

New Delhi, the 21st September, 1978

**G.S.R. 1213.**—Whereas certain regulations, further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, were published as required by sub-section (1) of section 31 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923) at pages 3278-3279 of the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-Section (i), dated the 26th November, 1977 under the notification of the Government of India in the Ministry of Industry, (Department of Industrial Development) (Central Boilers Board) No. G.S.R. 1605 dated the 3rd November, 1977 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby till the 26th February, 1978 ;

And whereas the said Gazette was made available to the public on the 28th November, 1977.

And whereas no objections or suggestions have been received ;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 28 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923), the Central Boilers Board hereby makes the following regulations further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, namely :—

1. (1) These regulations may be called the Indian Boiler (Second Amendment) Regulations, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Boiler Regulations, 1950,—

(a) in Appendix C, in the list of Inspecting Authorities recognised as Competent under Regulation 2(e), the following shall be added at the end, namely :—

"76. Deputy Chief Inspector of Boilers, Pondicherry Administration, Pondicherry.";

(b) in Appendix I, in the list of Competent Authorities recognised by the Central Boilers Board under Regulation 2 (dd), the following shall be added at the end, namely :—

"37. Deputy Chief Inspector of Boilers, Pondicherry Administration, Pôndicherry."

[F. No. 8(5)/72-Boilers]

New Delhi, the 23rd September, 1978

**G.S.R. 1214.**—Whereas certain regulations, further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, were published as required by sub-section (1) of section 31 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923) at page 97 of the Gazette of India, Part II—Section 3—Sub-section (i), dated the 14th January, 1978 under the notification of the Government of India in the Ministry of Industry, Department of Industrial Development (Central Boilers Board) No. G.S.R. 81 dated the 14th December, 1977 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby till the 17th April, 1978;

And whereas the said Gazette was made available to the public on the 17th January, 1978 ;

And whereas no objections or suggestions have been received ;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 28 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923), the Central Boilers Board hereby makes the following regulations further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, namely :—

1. (1) These regulations may be called the Indian Boiler (Third Amendment) Regulations, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Boiler Regulations, 1950,—

(i) for regulation 294, the following shall be substituted, namely :—

"294. Over pressure.—At least one safety valve on each boiler shall lift at or below the design working pressure of the boiler and all the valves shall lift so that all steam which can be generated by the boiler can be discharged with a pressure rise not exceeding 10 per cent of the designed working pressure."

(ii) in clause (c) of regulation 380, for para 2 the following shall be substituted, namely :—

"In the case of water tube boiler or boilers fitted with super heaters, the feed water connection and stop valve need not be shut off and if the total valve area is lifted and found to be adequate by calculations, the requirement of the accumulation test may be assumed to have been satisfied if the valves are or have been found so adjusted that at least one safety valve on each boiler shall lift at or below the designed working pressure of the boiler and all valves shall lift so that all steam which can be generated by the boiler can be discharged with a pressure rise not exceeding 10 per cent of the designed working pressure."

[F. No. 6(12)/75-Boilers]

New Delhi, the 25th September, 1978

**G.S.R. 1215.**—The following draft of certain regulations further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, which the Central Boilers Board proposes to make in exercise of the powers conferred by section 28 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923), is hereby published, as required by sub-section (1) of section 31 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration at the end of three months from the date the Gazette containing this notification of publication is made available to the public.

2. Any objections or suggestions which may be received from any person with respect to the said draft within the period so specified will be considered by the Central Boilers Board. Such objections or suggestions should be addressed to the Secretary, Central Boilers Board, Ministry of Industry (Department of Industrial Development), Udyog Bhawan, New Delhi.

#### DRAFT REGULATIONS

1. These regulations may be called the Indian Boiler (.....Amendment) Regulations, 1978.

2. In Appendix I of the Indian Boiler Regulations, 1950 in the list of competent authorities recognised by the Central Boilers Board under regulation 2 (dd), the following shall be added at the end, namely :—

"38. Welding Research Institute, Bharat Heavy Electricals Ltd., Tiruchirapalli-620014."

[F. No. 8(20)/76-Boilers]

S. C. DEY, Secy.

## विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग

तई विल्सो, 11 सितम्बर, 1978

का०श्रा०पि० 1216.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग में समूह 'क' वैज्ञानिक पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं श्रावित्:—

1. सक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का सक्षिप्त नाम विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग (समूह 'क' वैज्ञानिक पद) भर्ती नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होते हैं।

2. लागू होना.—ये नियम इससे उपायद अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनियिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पर सम्भाया, वर्गीकरण और बेतनमान.—उक्त पदों की सम्भाया, उनका वर्गीकरण और उनके बेतनमान ये होंगे जो इससे उपायद अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनियिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अहंताएँ.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएँ और उनसे संबंधित अन्य बातें ये होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनियिष्ट हैं।

5. निरहंताएँ.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो;

उक्त पद पर नियुक्ति का पालन नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के मन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुलेप्य है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार योग्य हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छोट न करेगी।

6. नियम शिथिल करने की शक्ति.—जहाँ केन्द्रीय सरकार की शाय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें नेतृत्व करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रबंग के व्यक्तियों या पदों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृति.—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा के शिथिल किए जाने और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित अन्यायियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बेतनमान	चयन पद अधिकारी	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के बाले व्यक्तियों के लिए लिए शीक्षिक और अन्य अहंताएँ आयु-सीमा	प्रावधान
1	2	3	4	5	6	7
1. प्रधान वैज्ञानिक अधिकारी (मानीटर और मूल्यांकन)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित	1500-60-1800- 100-2000 रु०	लागू नहीं होता	45 वर्ष से अधिक नहीं (सरकारी सेवकों के लिए शिथिल की जा सकती है)।	प्रावधानक :
					(1) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से शिथिलीय या प्रौद्योगिकी (याकिं या विद्युत या इलेक्ट्रो- निक या रसायन या टेक्सटाइल) में मास्टर की उपाधि या समतुल्य।	
					किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से प्राकृतिक विज्ञान की किसी शास्त्र में मास्टर की उपाधि या समतुल्य।	
					(2) किसी उद्योग या अनुसंधान संस्था में 8 वर्ष का अनुसंधान या करने की प्रतिम तारीख होगी।	टिप्पण :— 1. अहंताएँ, अन्यथा सुधृत व्यक्तियों की वश में, संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

1

2

3

4

四

7

टिप्पण :— 2. अनुभव सम्बन्धी मर्हता  
 (मर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग  
 के विवेकानुसार अनुभूचित जातियों  
 और अनुभूचित जनजातियों के  
 प्रार्थनियों के मामलों में उस दशा  
 में शिखिल की जा सकती है, जबकि  
 ध्ययन के फिली प्रक्रम पर संघ लोक  
 सेवा आयोग की यह राय हो कि  
 इनके लिए धारक्षित पदों पर भर्ती  
 के लिए अधेशित अनुभव रखने  
 वाले इन सम्बन्धीयों के प्रार्थनी  
 पर्याप्त संभ्या में उपलब्ध नहीं हैं।

**बालनीय :**  
विशेषज्ञता के जैसा कि ऊपर सूची-  
बद है, सुरंगत क्षेत्रों में डाकड़ की  
उपाधि।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के सिए विद्युत प्राप्त और शैक्षिक पार्हताएं प्रोफेशन की वजा में प्राप्त होंगी या नहीं

## परिवीक्षा की एवं अधिकारी

**भर्ती की पढ़ति/भर्ती सीधे होगी या प्रोफ्रेशनल द्वारा या प्रतिनियुक्ति स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न पढ़तियों द्वारा भरी जाने वाली एकित्तयों की प्रतिशतता।**

प्रोश्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण  
द्वारा भर्ती की वशा में बे श्रेणिया  
जिनसे प्रोश्नति/प्रतिनियुक्ति/स्था-  
नांतरण किया जाएगा

प्रोफेटि संस्करणा

भर्ती करने में किस परिस्थितियों में संच सोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जाएगा

8

8

10

11

12

13

पाण्डु नहीं होता

2 पर्ष

**प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा**  
 (जिसमें प्रलयाधि सविष्ठा  
 सम्मिलित है) जिसके न हो  
 सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण :  
 (जिसमें भ्रष्टाचारी संविदा सह  
 लिए हैं) तदृश्य पर धारण  
 रहे अधिकारी या ऐसे को  
 कारी जिन्होंने केवलीय सभा  
 के या राज्य सरकारों या सं  
 विदायीयों या मान्यताप्राप्त  
 अनुसंधान और विकास  
 ठनों के प्रबोधन 1100-10  
 50 के या उसके समतुल्य वे  
 मान वाले पर्दों पर कभी से  
 5 वर्षे नियमित सेवा की  
 और जिनके पास स्तम्भ  
 सीधी भर्ती के लिए वे  
 प्रहृताएं और प्रनुभव हीं  
 (प्रतिनियुक्ति या संविदा  
 भ्रष्टाचारी समान्यतः 4 व  
 अधिक नहीं होगी)

(सीधी भर्ती की पुस्टि पर प्रत्येक अवसर पर जयन्  
 विचार करने के लिए) संघ सोक सेवा आयोग  
 भमूह 'क' विभागीय के परामर्श से किया  
 प्रोप्रति समिति जिसमें जाएगा।  
 निम्नलिखित होगे :—

- (1) सत्त्विक, विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग—प्रश्नाध्यया
- (2) संयुक्त सत्त्विक (प्रशासन)  
 विज्ञान और प्रौद्योगिकी  
 विभाग—संवस्थ
- (3) निवेदण (प्रशासन)  
 विज्ञान और प्रौद्योगिकी  
 विभाग—संवस्थ

---

ANSWER

## 2. ज्येष्ठ वैज्ञानिक प्रधिकारी श्रेणी-I (मासिटर और मर्ल्याकल)

1 साधारण केन्द्रीय सेवा, 1100-50-1600 रु. लागू नहीं होता।  
समझ 'क' राजपत्रित

40 वर्ष से प्रधिक नहीं  
 (सरकारी सेवकों के  
 लिए शिथिल की जा  
 सकती है।)

( १ ) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से इंजीनियरी या प्रौद्योगिकी (यांत्रिक या विद्युत या इनेक्ट्रानिक या रसायन या टेक्सटाइल) में मास्टर की उपाधि या समतुल्य ।

1	2	3	4	5	6	7
					<p>में रहने वाले भ्रष्ट- यियों से (उनसे पिछे जो अस्थमान और निकोबार द्वीप समूह तथा सलाहीप में रहते ह) प्रावेशन प्राप्त करने की अनितम तारीख होगी।</p>	<p>किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से प्राकृतिक विज्ञान की किसी शाखा में मास्टर की उपाधि या समतुल्य।</p> <p>(2) किसी उद्योग या भनुसंघान संस्था में 4 वर्ष का भनुसंघान या व्यावसायिक अनुभव।</p>
					<p>टिप्पणः—1. अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित भ्रष्टयियों की बशा में, संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।</p> <p>टिप्पणः—2. अनुभव सम्बन्धी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार भनुसंघित जातियों और अनुसंघित जनजातियों के भ्रष्टयियों के मामलों में उस बशा में शिथिल की जा सकती है, जब कि जयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इनके लिए भरकित पदों पर भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के भ्रष्टयियों पर्याप्त संभवा में उपलब्ध नहीं हैं।</p>	
					<p>वांछनीयः</p> <p>(1) विशेषज्ञता (जैसा कि उपर सूचीबद्ध है) के सुसंगत जेन में डाक्टर की उपाधि।</p> <p>(2) तकनीकी रिपोर्टों को तैयार करने का अनुभव।</p>	

8	9	10	11	12	13
प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरणः					
सागू नहीं होता	2 वर्ष	प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा (जिसमें भ्रष्टाचार्य संविदा सम्मिलित है) जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	(जिसमें भ्रष्टाचार्य संविदा भी सम्मिलित है) सदृश पर धारण कर रहे भ्रष्टिकारी या ऐसे भ्रष्टिकारी जिन्होंने केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या विश्वविद्यालयों या मान्यता- प्राप्त भनुसंघान और विकास संगठनों के भ्रष्टों क्रमशः 700-1300 रु. या 650- 1200 रु. के या उसके लम- तुल्य योतनमान वाले पदों पर कम से कम 5 या 8 वर्ष सेवा की हो जिन के पास स्तम्भ 7 में सीधी भर्ती के लिए विहित अर्हताएं हों।	(सीधी भर्ती की पुष्टि पर विचार करने के लिए) समूह 'क' विभागीय प्रोफेशन समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे:—	प्रत्येक अवसर पर जयन संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

(प्रतिनियुक्ति या संविदा की  
अवधि सामान्यता: 3 वर्ष से  
अधिक नहीं होती )

## DEPARTMENT OF SCIENCE &amp; TECHNOLOGY

New Delhi, the 11th September, 1978

**G.S.R. 1216.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'A' Scientific Posts in the Department of Science and Technology, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Department of Science and Technology (Group A Scientific Posts) Recruitment Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.**—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. **Number, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in column 2 to 4 of the Schedule aforesaid.

4. **Method of recruitment, age limit and other qualifications.**—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

5. **Disqualifications.—No person,—**

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to any of the posts mentioned in the said Schedule :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax.**—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

7. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Num- ber of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selec- tion post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifi- cations required for direct recruits	other qualifi- cations required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	
1. Principal Scientific Officer (Monitoring and Evaluation)	1	General Central Service, Group 'A' Gazetted.	Rs. 1500-60-1800- 100-2000.	Not applicable.	Not exceeding 45 years. (Relaxable for Government servants).  Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	Essential:  (i) Master's degree in Engineering for Technology (Mechanical or Electrical or Electronics or Chemical or Textile) of a recognised Institution or equivalent.  OR  Master's degree in any branch of natural science of a recognised institute or equivalent.  (ii) 8 years' of research experience for professional experience in any industry or research Institution.  Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.  Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possess- ing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.  Desirable: Doctorate degree in relevant fields (as listed above) of specialisation.	

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotedees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether direct recruitment or by promotion or by deputation transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
---	-----------------------------	--	---	--	---

8	9	10	11	12	13
Not applicable.	2 years.	By transfer on deputation (including short-term contract) failing which by direct recruitment.	Transfer on deputation (including short term contract): Officers holding analogous posts or with at least 5 years' regular service in posts in the service of Rs. 1100—1600 or equivalent under the Central Government or State Governments or Universities or Recognised Research and Development Organisation and possessing the qualifications and experience prescribed or direct recruits in column 7. (Period of deputation for contract shall ordinarily not exceed 4 years).	Group A Departmental Promotion Committee (for considering confirmation of direct recruits) consisting of:— (1) Secretary, Department of Science and Technology—Chairman. (2) Joint Secretary (Administration) Department of Science & Technology—Member. (3) Director (Administration) Department of Science & Technology—Member.	Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.

1	2	3	4	5	6	7
2. Senior Scientific Officer Grade I (Monitoring and Evaluation).	1	General Central Service, Group 'A', Gazetted.	Rs. 1100-50-1600.	Not applicable.	Not exceeding 40 years. (Relaxable for Government servants)  Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	Essential: (i) Master's degree in Engineering or Technology (Mechanical or Electrical or Electronics or Chemical or Textile) of a recognised Institution or equivalent OR Master's degree in any branch of natural science of a recognised Institution or equivalent. (ii) 4 years' of research experience or professional experience in any industry, or research Institution.  Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.  Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes

1

2

3

4

5

6

7

if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

**Desirable:**

- (i) Doctorate degree in relevant field (as listed above) of specialisation.
- (ii) Experience in the preparation of Technical Reports.

8

9

10

11

12

13

Not applicable.	2 years.	By transfer on deputation (including short-term contract) failing which by direct recruitment.	Transfer on deputation (including short term contract): Promotion Committee Officers holding analogous posts for with at least 5 or 8 years' regular service in posts in the scale of Rs. 700—1300 or Rs. 650—1200 respectively or equivalent under the Central Government or State Governments or Universities or Recognised Research and Development Organisations and possessing the qualifications prescribed for direct recruits in column 7. (Period of deputation or contract shall ordinarily not exceed 3 years).	Group A Departmental posts for with at least 5 or 8 years' regular service in posts in the scale of Rs. 700—1300 or Rs. 650—1200 respectively or equivalent under the Central Government or State Governments or Universities or Recognised Research and Development Organisations and possessing the qualifications prescribed for direct recruits in column 7. (Period of deputation or contract shall ordinarily not exceed 3 years).	Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.
-----------------	----------	--	---	---	--

[F.No. A-12018/7/77-Adm.I]

N. C. CHATTERJEE, Under Secy.

### कृषि और सिंचाई मंत्रालय

(प्राम विकास विभाग)

नई दिल्ली, 18 सितम्बर, 1978

सांख्यिकी 1217.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक मारा प्रवल शक्तियों का प्रयोग करते हुए और विपणन और निरीक्षण निवेशालय (वर्ग 3 अराजपत्रित पद) भर्ती नियम, 1969 को, जहाँ तक वे प्रधान लिपिक के पवरों से सम्बन्धित/अधिकान्त करते हुए, कृषि और सिंचाई मंत्रालय, प्राम विकास विभाग के अधीन विपणन और निरीक्षण निवेशालय में उक्त पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले नियम बनाते हैं, अधितः—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम विपणन और निरीक्षण निवेशालय (प्रधान लिपिक) भर्ती नियम, 1978 है।

2. ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रबृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमात्रा:—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतन वे होंगे जो इससे उपावद अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्विष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और प्रहृताएं शाविः—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा प्रहृताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो प्रवृत्ति अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्विष्ट हैं।

## 4. निरहृताएँ—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है,

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह की अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के प्रधीन अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. नियम शिखिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार को राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके सिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी बगं या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, भादेण द्वारा शिखिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति:—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाये गए आदेशों के अन्वार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बेतनमान	चयन पद प्रथमा प्रथयन पद	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएँ आयु सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएँ
1	2	3	4	5	6	7
प्रधान सिपिक	9	साधारण सिखिल सेवा, समूह 'ग' प्रराज- पनित (लिपिक- वर्तीय)	425-15-500-द० रो०-15-560-20- 700 रु०	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने परिवेश की वासे व्यक्तियों के लिए अवधि यदि कोई भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोश्वति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण या प्रोश्वति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण प्रोश्वति समिति है तो उसकी भर्ती करने में किन विहित आयु श्रीर वर्षीय की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोश्वति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण संरचना परिस्थितियों में संघर्ष हो जाएगा। वर्तीय की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोश्वति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न जिनसे प्रोश्वति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा। लोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जाएगा।

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	2 वर्ष	प्रोश्वति	लेखापाल/उच्च श्रेणी लिपिक/ उपकार्यालय काउर के कनिष्ठ आयुलिपिक जिन्होंने उस पद पर नियमित नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो।	समूह 'ग' विभागीय प्रोश्वति समिति:— 1. संयुक्त क्लिप विषयन सलाल्कार, नागपुर —प्रध्यक्ष 2. प्रशासन निवेशक, विप- णन और निरीक्षण निदेशालय, फरीदाबाद —सदस्य 3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधि- कारी भारतीय भूवेजा- निक सर्वेक्षण, नागपुर —सदस्य 4. ज्येष्ठ विषयन अधि- कारी (अनुकल्प के रूप में विषयन अधि- कारी) जो अनुसूचित जन- जाति/अनुसूचित जन- जाति का हो—सदस्य	लागू नहीं होता

## MINISTRY OF AGRICULTURE AND IRRIGATION

(Department of Rural Development)

New Delhi, the 18th September, 1978

**G.S.R.1217.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of Directorate of Marketing and Inspection(Class III Non-Gazetted posts) Recruitment Rules, 1969 in so far as they relate to the posts of Head Clerk, the President is hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the said post in the Directorate of Marketing and Inspection under the Ministry of Agriculture and Irrigation, Department of Rural Development, namely :—

1. Short title and commencement:—(1) These rules may be called the Directorate of Marketing and Inspection (Head Clerks) Recruitment Rules, 1978.

(2) they shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay:—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc :—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

4. Disqualifications :—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax :—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEUDLE

Recruitment rules for the Post of Head Clerk in the Directorate of Marketing and Inspection.

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post.	Age limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Head Clerk	9	General Civil Service Group 'C' Non-Gazetted (Ministerial)	Rs.425-15-500-EB-15-560-20-700	Selection	Not applicable	Not applicable

Whether age and Educational qualifications prescribed if any. for the direct recruits will apply in the case of promotees/transferees/deputationists.	Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion/deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, in which the what is its composition. Union Public Service Commission is to be consulted.
---	---	--	---

8	9	10	11	12	13
Not applicable	2 years	Promotion	Accountants/Upper Division Clerks/Junior Stenographers of sub-office cadres with 5 years' service in the grade after regular appointment thereto	Group 'C' Departmental Promotion Committee : 1. Joint Agricultural Marketing Adviser, Nagpur—Chairman 2. Director of Administration, Directorate of	Not applicable.

- Marketing and Inspection, Faridabad  
—Member.
3. Senior Administrative Officer, Geological Survey of India, Nagpur—Member.
  4. Senior Marketing Officer (Marketing Officer as an alternate) belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes—Member.

[No. F. 1-16/77-AM]  
PARKASH CHANDER, Under Secy.

(व्यापार विभाग)

नई दिल्ली, 21 सितम्बर, 1978

**सांकेति. 1218.**—निम्नलिखित व्यापारात्मक ज्ञापन, जिसे चीनी निदेशालय (वर्ग 3 पद) भर्ती संशोधन नियम, 1977 संबंधी भारत सरकार, छवि और मिचाई मंत्रालय (खाद्य विभाग), के 27 अप्रैल, 1977 की अधिसूचना सं० सांकेति. 639 के साथ 21 मई, 1977 के भारत के राजपत्र, भाग 2, खण्ड 3, उपखण्ड (i) के पृष्ठ 1644 पर प्रकाशित करना या लेकिन जो उसमें प्रकाशित करने से छूट गया था, को सामान्य सूचना के लिए एतद्वारा प्रकाशित किया जाता है:—

“व्यापारात्मक ज्ञापन

एक कार्यकारी आदेश द्वारा 31 मई, 1969 से 210-425 रुपये के बेतनमान में सहायक रसायनक (चीनी) के एक भाग पद के स्थान पर (उसके बेतन तथा पद पर प्रभाव डाले बिना) तकनीकी सहायक (चीनी प्रोसेसिंगकीविड) नामक पद बनाया गया था और तकनीकी सहायकों (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) की संयुक्त वरीयता सूची तैयार की गई थी। दिल्ली उच्च न्यायालय ने 1971 की सिविल रिट सं० 702 में 5 मई, 1972 के अपने निर्णय में इस सूची को इस आधार पर रद्द कर दिया था कि सहायक रसायनक (चीनी) के पद के स्थान पर तकनीकी सहायक (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) का पद संगत, भर्ती नियमों में संशोधन किए बिना बनाया गया था और इसलिए वह अवैध था। प्रतः 31 मई, 1969 की तारीख से लागू मानकर भर्ती नियमों में संशोधन करने का प्रस्ताव है।

गत काल की तारीख से लागू मानकर उक्त संशोधन करने से किसी भी व्यक्ति के हित पर प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा क्योंकि संगत भर्ती नियमों में विए गए औरूपा उपबंधों के अधीन, जूनियर तकनीकी प्रधिकारी के अगले ऊर्जे प्रेष्ठ और तकनीकी सहायक (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) सैलेक्शन प्रेष्ठ में पदोन्धति के लिए तकनीकी सहायकों (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) के साथ सहायक रसायनक (चीनी) भी अन्यथा पाल होंगे।”

[फा० सं० ए-12018/18/77-सुगर डेस्क (1)(i)]

(Department of Food)

New Delhi, the 21st September, 1978

**G.S.R. 1218.**—The following Explanatory Memorandum which was required to be published with the notification of the Government of India in the Ministry of Agriculture 649 GI/78—3

and Irrigation (Department of Food), No. G.S.R. 639, dated the 27th April, 1977, at page 1644 of the Gazette of India, Part II—Section 3—Sub-section (i), dated the 21st May, 1977, relating to the Directorate of Sugar (Class III posts) Recruitment Amendment Rules, 1977, but which was omitted to be published therein, is hereby published for general information:—

“EXPLANATORY MEMORANDUM

With effect from the 31st May, 1969, the solitary post of Assistant Chemist (Sugar) in the pay scale of Rs. 210-425 was re-designated as Technical Assistant (Sugar Technologist)—(without effect on pay and status)—by an executive order and a joint seniority list of Technical Assistants (Sugar Technologist) was prepared. This list was quashed by the Delhi High Court in its judgement, dated 5th May, 1972, in Civil Writ No. 702 of 1971, on the ground that the re-designation of the post of Assistant Chemist (Sugar) to that of Technical Assistant (Sugar Technologists) was done without amendment of the relevant recruitment rules and as such it was invalid. It is, therefore, proposed to amend the recruitment rules with retrospective effect from the 31st May, 1969.

2. The said amendment with retrospective effect would not affect adversely the interest of any individual, as under the existing provisions contained in the relevant recruitment rules, the Assistant Chemist (Sugar) would even otherwise be eligible, along with the Technical Assistants (Sugar Technologist), for promotion to the next higher grade of junior Technical Officer, and the Technical Assistant (Sugar Technologist) Selection Grade.”

[No. A-12018/18/77-Sugar Desk I(I)]

**सांकेति. 1219.**—निम्नलिखित व्यापारात्मक ज्ञापन, जिसे चीनी निदेशालय (वर्ग 3 पद) भर्ती संशोधन नियम 1977 संबंधी भारत सरकार, छवि और मिचाई मंत्रालय (खाद्य विभाग), के 27 अप्रैल, 1977 की अधिसूचना सं० सांकेति. 640 के साथ 21 मई, 1977 के भारत के राजपत्र, भाग 2, खण्ड 3, उपखण्ड (i), के पृष्ठ 1644 पर प्रकाशित करना या लेकिन जो उसमें प्रकाशित करने से छूट गया था, को सामान्य सूचना के लिए एतद्वारा प्रकाशित किया जाता है:—

“व्यापारात्मक ज्ञापन

एक कार्यकारी आदेश द्वारा 31 मई, 1969 से 210-425 रुपये के बेतनमान में सहायक रसायनक (चीनी) के एक भाग पद के स्थान पर (उसके बेतन तथा पद पर प्रभाव डाले बिना) तकनीकी सहायक (चीनी प्रोसेसिंगकीविड) नामक पद बनाया गया था और तकनीकी सहायकों (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) की संयुक्त वरीयता सूची तैयार की गई थी। दिल्ली उच्च न्यायालय ने 1971 की सिविल रिट सं० 702 में 5 मई, 1972 के अपने निर्णय में इस सूची को इस आधार पर रद्द

कर दिया था कि सहायक रसायनक (चीनी) के पद के स्थान पर तकनीकी सहायक (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) का पद संगत भर्ती नियमों में संशोधन किए बिना बनाया गया था और इसलिए यह अवैध था। अब 31 मई, 1969 की तारीख से लागू मानकर भर्ती नियमों में संशोधन करने का प्रस्ताव है।

गत काल की तारीख से लागू मानकर उक्त संशोधन करने से किसी भी व्यक्ति के हित पर प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा क्योंकि संगत भर्ती नियमों में विए गए मौजूदा उपबंधों के अधीन, जूनियर तकनीकी प्रधिकारी के प्रगते ऊंचे ग्रेड और तकनीकी सहायक (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) सेलेक्शन ग्रेड में पदोन्नति के लिए तकनीकी सहायकों (चीनी टैक्नोलॉजिस्ट) के साथ सहायक रसायनक (चीनी) भी अन्यथा पाना होंगे।

[फा० सं० ए-12018/18/77-शुगर डेस्क I(ii)]

निरंजन सिंह, डेस्क अधिकारी

**G.S.R. 1219.**—The following Explanatory Memorandum which was required to be published with the notification of the Government of India in the Ministry of Agriculture and Irrigation (Department of Food), No. G.S.R. 640, dated the 27th April, 1977, at page 1644 of the Gazette of India, Part II—Section-3—Sub-section (i), dated the 21st May, 1977, relating to the Directorate of Sugar (Recruitment to Class I

and Class II posts) Amendment Rules, 1977, but which was omitted to be published therein, is hereby published for general information :—

#### “EXPLANATORY MEMORANDUM

With effect from the 31st May, 1969, the solitary post of Assistant Chemist (Sugar) in the pay scale of Rs. 210-425 was re-designated as Technical Assistant (Sugar Technologist)—(without effect on pay and status)—by an executive order and a joint seniority list of Technical Assistants (Sugar Technologist) was prepared. This list was quashed by the Delhi High Court in its judgement dated 5th May, 1972 in Civil Writ No. 702 of 1971, on the ground that the re-designation of the post of Assistant Chemist (Sugar) to that of Technical Assistant (Sugar Technologist) was done without amendment of the relevant recruitment rules and as such it was invalid. It is, therefore, proposed to amend the recruitment rules with retrospective effect from the 31st May, 1969.

2. The said amendment with retrospective effect would not affect adversely the interest of any individual, as under the existing provisions contained in the relevant recruitment rules, the Assistant Chemist (Sugar) would even otherwise be eligible, alongwith the Technical Assistants (Sugar Technologist), for promotion to the next higher grade of Junior Technical Officer, and the Technical Assistant (Sugar Technologist) Section Grade.”

[No. A-12018/18/77-Sugar Desk I (ii)]

NIRANJAN SINGH, Desk Officer

(सिताराम शिखर)

नई दिल्ली, 21 सितम्बर, 1978

**सांकेतिक 1220:**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय जल आयोग में गंगा, ब्रह्मपुरुष गंगाजी प्रधान के लिए समूक 'क' विशेषज्ञ पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, प्रधान :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय जल आयोग, गंगा ब्रह्मपुरुष गंगाजी प्रधान (समूक 'क') विशेषज्ञ पद भर्ती नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रकृत होंगे।

2. लागू होना :—ये नियम इससे उपायक भनुसूची के स्तरम् 1 में विनियिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान ये होंगे जो उक्त भनुसूची के स्तरम् 2 से 4 तक में विनियिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य विषय :—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बाब्ते ये होंगी जो पूर्वोक्त भनुसूची के स्तरम् 5 से 13 तक में विनियिष्ट हैं।

5. निरहंताएँ : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो;

उक्त पद पर नियुक्त का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के प्रत्यक्षकार को लागू स्वीकृत विधि के प्रधीन भनुसूची है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार भीजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रबंधन से छूट दे सकेगी।

6. नियम विधिवाल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखवाल करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपर्युक्त को फिसी वर्ग या प्रक्रिया के व्यक्तियों की बाबत, आवेदण द्वारा विधिवाल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आवश्यकों और अन्य विधायितों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आवेद्यों के भनुसार अनुसूचित जासियों, अनुसूचित जनशातियों और अन्य विशेष प्रबंधों के व्यक्तियों के लिए उपर्युक्त करना अपेक्षित है।

## मनुसूची

पद का नाम संख्या	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बेतनमान	चयन पद अथवा अन्वयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए भागुसीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सेक्षिक और अन्य अद्वैताएं
1	2	3	4	5	6	7
1. ज्येष्ठ जल विज्ञानी	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित शैक्षणिकवर्गीय।	1500-60-1800- 100-2000 रु	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
2. ज्येष्ठ भूजल विज्ञानी	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राज- पत्रित शैक्षणिकवर्गीय	1500-60-1800- 100-2000 रु	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने परिवीक्षा की अवधि भर्ती की पद्धति—भर्ती सीधे होगी प्रोप्रति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्वरण प्रोप्रति समिति है तो उसकी भर्ती करने में किन वाले व्यक्तियों के लिए यदि कोई हो। या प्रोप्रति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/द्वारा भर्ती की दशा में बे श्रेणियों संख्या संख्यान्वरण द्वारा तथा विभिन्न जिनसे प्रोप्रति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्वरण किया जा सके शैक्षणिक अद्वैताएं प्रोप्रति पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता द्वारा परामर्श किया जाएगा

या महीं

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्वरण द्वारा प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्वरण :	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	राज्य सरकार के किसी अधिकारी को प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त करते समय संघ सोक सेवा से परामर्श आवश्यक हो।
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्वरण :	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	जब तक किसी समय भर्ती नियमों के उपबंधों को शिखित करने का आशय न हो संघ सोक सेवा से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

1	2	3	4	5	6	7	
3. ज्येष्ठ सभियकी-विद्	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अलिपिकवर्गीय ।	1500-60-1800- 100-2000 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
4. ज्येष्ठ अर्थशास्त्री	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अलिपिकवर्गीय ।	1500-60-1800- 100-2000 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
5. ज्येष्ठ सक्त विज्ञानी	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अलिपिकवर्गीय ।	1500-60-1800- 100-2000 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
8	9	10	11	12	13		
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : भारतीय संक्षियकी सेवा के ऐसे अधिकारी जो श्रेणी 2 पद धारण करते हों या जिनकी उस सेवा के श्रेणी 3 पद पर 6 वर्ष की सेवा हो । (प्रतिनियुक्ति की अवधि सा- धारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी) ।	लागू नहीं होता	जब तक किसी समय भर्ती नियमों के उपर्युक्तों को शिखिल करने का आशय न हो संघ लोक सेवा से परामर्श करना आवश्यक नहीं है ।		
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : भारतीय आधिक सेवा का ऐसा अधिकारी जो श्रेणी 2 का पद धारण करता हो या जिसने उस सेवा के श्रेणी 3 में 6 वर्ष सेवा की हो और जिसे अधिमानतः गणितीय प्रोग्रामन जिनियान योजना, फायदा लागत विकलेषण और परि- योजना मूल्यांकन की जान- कारी हो । (प्रतिनियुक्ति की अवधि सा- धारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	जब तक किसी समय भर्ती नियमों के उपर्युक्तों को शिखिल करने का आशय न हो संघ लोक सेवा से परामर्श करना आवश्यक नहीं है ।		
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण जिसमें अल्पावधि संविदा भी भी है ।	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : (जिसमें अल्पावधि संविदा भी सम्मिलित है) : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/ मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं/स्वायतः संगठनों के अधीन सबूत पद धारण करने वाले अधिकारी या ऐसे अधिक- ारी जिन्होंने 1100-1600 रु० वेतनमात्र के या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की हो और जिन्हें कृषि योजना भूमि उपयोग सर्वेक्षण और सिवाई परियोजनाओं में कृषि योजना की जानकारी हो । (प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	अयत संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा ।		

1	2	3	4	5	6	7
6. उपेठ प्रणाली योजनाकार	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अधिपिकवर्गीय।	1500-60-1800- 100-2000 रु.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
7. उपेठ विद्युत प्रणाली इंजीनियर	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित अधिपिकवर्गीय।	1500-60-1800- 100-2000 रु.	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण जिसमें प्रत्यावधि संविदा भी है।	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : (जिसमें प्रत्यावधि संविदा भी सम्मिलित है) : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/ राज्य विद्युत बोर्ड के अधीन ऐसे अधिकारी जो सदृश पद/ निदेशक का पद/प्रधीक्षण इंजीनियर का पद धारण करते हों या जिन्होंने उप निदेशक/कार्यपालिक इंजी- नियर की रैंक के पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की हों और जिन्हें गणित प्रोग्रामन साइमल्टेन नियमित में अनुभव और संगणक प्रणाली पर प्रचालन प्रोग्रामन की जान- कारी और अनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति/संविदा की अधिक साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।	लागू नहीं होता	चयन संघ लोक सेवा प्रायोग के परामर्श से किया जाएगा।
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण जिसमें प्रत्यावधि संविदा भी सम्मिलित है)	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : (जिसमें प्रत्यावधि संविदा भी सम्मिलित है) : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/ राज्य विद्युत बोर्ड के अधीन प्रधिकारी जो सदृश पद/ निदेशक का पद/प्रधीक्षण इंजी- नियर का पद धारण करते हों या जिन्होंने उपनिदेशक/कार्य- पालिक इंजीनियर की रैंक के पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की हो और जिन्हें योजना और विद्युत प्रणाली जिसमें जल विद्युत भी है, में अनुभव और विद्युत प्रणाली जिसमें जल विद्युत भी है, के डिजाइन के लिए प्रणाली उपगम (सिस्टम अप्रोब) की जान- कारी और अनुभव हो, सम- झने की जानकारी और अनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति/संविदा की अधिक साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	चयन संघ लोक सेवा प्रायोग के परामर्श से किया जाएगा।

1	2	3	4	5	6	7
8. जल विद्युती	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित प्रतिपिकवर्गीय	1100-50-1600 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
9. प्रणाली योजनाकार	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित प्रतिपिकवर्गीय	1100-50-1600 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
10. विद्युत प्रणाली इंजीनियर	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित प्रतिपिकवर्गीय	1100-50-1600 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
8	9	10	11	12	13	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के अधीन सदूश पद/उप निवेश- कार का पद/कार्यपालिक के इंजीनियर का पद धारण करने वाले प्रधिकारी या ऐसे प्रधि- कारी जिन्होंने सहायक निवेश- कार/सहायक कार्यपालिक इंजीनियर के रैंक के पदों पर या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की हो और जल विद्यान हिजाइन के विशेषण/ प्रनुसंधान का अनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति की प्रवधि सा- धारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	राज्य सरकार के किसी प्रधिकारी की प्रति- नियुक्ति पर नियुक्त करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : (जिसमें अल्पावधि संविदा भी सम्मिलित है)	लागू नहीं होता	चयन संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण	केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/ राज्य विद्युत बोर्ड के प्रधीन ऐसे प्रधिकारी जो सदूश पद/ उपनिवेशक का पद/कार्य- पालिक इंजीनियर का पद धारण करते हों या जिन्होंने सहायक निवेशक/सहायक कार्य- पालिक इंजीनियर के या सम- तुल्य पदों पर 6 वर्ष नियमित सेवा की हो और जिन्होंने संगणक प्रणाली पर प्रोग्रामन और प्रचालन का अनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति/संविदा की प्रवधि साधारणतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	लागू नहीं होता	चयन संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/ राज्य विद्युत बोर्ड के प्रधीन ऐसे प्रधिकारी जो सदूश पद/ उप निवेशक का पद/कार्य- पालिक इंजीनियर का पद धारण करते हों या जिन्होंने सहायक	लागू नहीं होता	चयन संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।	

8	9	10	11	12	13
			निदेशक/सहायक कार्यपालक इंजीनियर के या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष की नियमित सेवा की हो और जिन्हें जल विद्युत सहित विद्युत प्रणाली की योजना और डिजाइन का प्रनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति की प्रवधि सा- धारणा: 3 वर्ष से प्रधिक नहीं होगी)।		
1	2	3	4	5	6
11. प्रोप्राम्प	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, 1100-50-1600६० सागू नहीं होता सागू नहीं होता सागू नहीं होता			7
12. सहायक प्रोप्राम्प	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, 700-40-900- समूह 'क' राजपत्रित द०२०-०-११००- प्रधिकरणीय। ५०-१३००६०	सागू भरी होता सागू भरी होता सागू भरी होता		
8	9	10	11	12	13
सागू नहीं होता	सागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के काले प्रधिकारी या ऐसे आधिकारी जिन्होंने 700-1300 रु० वेतनमात्र के या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की हो और जिनके पास संगत प्रोप्राम्प में विकिट प्रशिक्षण और प्रनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति की प्रवधि साधा- रणा: 3 वर्ष से प्रधिक नहीं होगी)	सागू नहीं होता	राज्य सरकार के किसी प्रधिकारी को प्रति- नियुक्ति पर ही नियुक्त करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करता प्रावधक है।
सागू नहीं होता	सागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के काले सदृश पद साधारण करते वाले प्रधिकारी या ऐसे प्रधिकारी जिन्होंने ६५०- १२०० रु०/८५०-९०० रु० या समतुल्य पदों पर कमशः ३/५ वर्ष की नियमित सेवा की हो और जिनके पास संग- त प्रोप्राम्प का विशिष्ट प्रशिक्षण और प्रनुभव हो। (प्रतिनियुक्ति की प्रवधि साधारणा: 3 वर्ष से प्रधिक नहीं होगी)	सागू नहीं होता	राज्य सरकार या केन्द्रीय सरकार के समूह 'क' के प्रधि- कारी को प्रति- नियुक्ति पर नियुक्त करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श प्रावधक है।

## (Department of Irrigation)

New Delhi, the 21st September, 1978

**G.S.R. 1220.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group A specialist posts for the Ganga-Brahmaputra System Studies in the Central Water Commission, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Water Commission, Ganga-Brahmaputra, System Studies (Group A) Specialist Posts, Recruitment Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3. Number, Classification and scale of pay:—The number of the posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age-limit and other matters.—The method of recruitment to the said posts, age-limit and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

5. Disqualifications.—No person.

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the above posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of Post	No. of Posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or Non-selection post.	Age for direct recruitment	Educational & other qualifications required for direct recruitment.
1	2	3	4	5	6	7
1. Senior Hydrologist.	1	General Central Service Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1500-60-1800-100-2000.	Not applicable	Not applicable	Not applicable.
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruitment will apply in case of promotion	Period of Probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion deputation transfer grade from which promotion/deputation to be made	If a DPC exists what is its composition.	Circumstances in which UPSC is to be consulted for making recruitment	
8	9	10	11	12	13	
Not applicable	Not applicable	By transfer on deputation	Transfer on deputation: Officers under the Central Government/State Governments holding analogous posts/post of Director/Supertending Engineer or with 5 years' regular service in posts of the rank of Deputy Director/Executive Engineer of equivalent and possessing experience of analysis of hydrologic data and hydrologic design research and also preferably having	Not applicable	Consultation with the Union Public Service Commission necessary while appointing an officer from a State Government on deputation.	
			(a) Knowledge of stochastic hydrology and simulation tech. and (b) Knowledge and experience of computer programming. (Period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years).			

2. ऐसे पोत की दशा जो पतन पर बढ़ा है यह ऐसा पोत नहीं है जो इस पैरा के उप पैरा (1) के भीतर आता है की सीमा पर होने की प्रयेक्षा की जाती है पतन को उस जोन या भेत्र के भीतर उस दशा में समझा आएगा जबकि पोत, यथा-स्थिति, उस जोन को जो रहा हो या वहाँ आया हो।

[सं० 5-एम० एस० आर० (10)/78 एम० ए०]  
वो० द्वाराकावास, अधर सचिव

New Delhi, the 23rd September, 1978

### MERCHANT SHIPPING

**G.S.R. 1223.**—Whereas a draft of the Merchant Shipping [Deck Cargo (including Timber Cargo)] Rules, 1976 was published as required by section 330 of the Merchant Shipping Act, 1958 (44 of 1958), at pages 2590 to 2592 of the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-Section (i), dated the 16th October, 1976 under the notification of the Government of India in the Ministry of Shipping and Transport No. G.S.R. 1483, dated the 28th September, 1976 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby till the expiry of sixty days from the date of publication of that notification in the Official Gazette;

And whereas the Central Government proposes to make certain amendments to the said draft rules as previously published on the 16th October, 1976;

And whereas it is considered desirable to publish the said draft as amended for the information of all persons likely to be affected thereby;

Now therefore, the following draft of certain rules which the Central Government proposes to make in exercise of the powers conferred by section 330 read with section 457 of the Merchant Shipping Act, 1958 (44 of 1958) and in supersession of the Indian Merchant Shipping (Timber Cargo) Rules, 1934 is hereby published as required by section 330 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration on or after the expiry of sixty days from the date of publication of this notification in the Official Gazette;

Any objections or suggestions which may be received from any person with respect to the said draft before the expiry of the period so specified will be considered by the Central Government.

### DRAFT RULES

#### PART I—PRELIMINARY

1. Short title, commencement and application.—(1) These rules may be called the Merchant Shipping [Deck Cargo (including Timber Cargo)] Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

(3) They shall apply to—

- (a) every Indian ship other than a ship of war, a fishing vessel or a pleasure yacht or a sailing vessel, wherever it is;
- (b) every ship other than an Indian ship, not being a ship of war, a fishing vessel or a pleasure yacht while it is within Indian jurisdiction.

2. Definitions.—In these rules, unless the context otherwise requires—

- (a) "Deck Cargo" means cargo carried in any uncovered space on the deck of a ship;
- (b) "Part" means a part of these rules;

- (c) "Timber Deck Cargo" means deck cargo consisting of Timber;
- (d) "Weather Deck" means the upper most complete deck exposed to weather and sea; for this purpose any stepped deck shall be taken to consist of the lowest line of that deck and the continuation of that line parallel to the upper part of that deck;
- (e) The expressions "load line", "standard height of a superstructure", "superstructure", "timber load line", "weather tight" and "water tight" shall have the meanings respectively assigned to them in the Merchant Shipping (Load Line) Rules, 197.

#### PART II

#### GENERAL REQUIREMENTS APPLICABLE TO ALL DECK CARGOES

3. Application of requirements of Part II.—The requirements set out in this Part shall, save as otherwise provided in Part III, apply in respect of all deck cargoes.

4. Sitting, distribution and stowage of Deck cargoes.—Deck cargoes shall be so distributed and stowed—

- (1) as to avoid excessive loading having regard to the strength of the deck and integral supporting structure of the ship;
- (2) as to ensure that the ship will retain adequate stability at all stages of the voyage having regard in particular to—
  - (a) the vertical distribution of the deck cargo;
  - (b) wind moments which may normally be expected on the voyage;
- (c) losses of weight in the ship, including in particular those due to the consumption of fuel and stores; and
- (d) possible increases of weight of the ship or deck cargo, including in particular those due to the absorption of Water and to icing;
- (3) as not to impair the weather tight or watertight integrity of any part of the ship or its fittings of appliances, and to ensure the proper protection of ventilators and air pipes;
- (4) that its height above the deck or any other part of the ship on which it stands will not interfere with the navigation or/working of the ship;
- (5) that it will not interfere with or obstruct access to the ship's steering arrangements, including emergency steering arrangements;
- (6) that it will not interfere with or obstruct safe and efficient access by the crew to or between their quarter and any machinery space or other part of the ship used in the working of the ship, and will not in particular obstruct any opening giving access to those positions or impede its being readily secured weather tight.

5. Securing of deck cargo.—Deck cargo shall be so secured as to ensure, as far as practicable, that there will be no movement of that cargo relative to the ship in the worst sea and weather conditions which may normally be expected on the voyage, and lashings and all fittings used for their attachment shall be of adequate strength for that purpose.

6. Access. (1) Except where access for the crew between their quarters and the machinery spaces and other parts of the ship used in the working of the ship is provided by means of a passage suitable for the purpose situated on or under the deck carrying the deck cargo, such access shall be provided by means of a walkway which complies with the requirements of sub-rule (2).

(2) The walkway shall be not less than 1 metre in width and shall be fitted over the deck cargo and effectively secured so as to provide safe and efficient access for the crew between the positions mentioned in sub-rule (1). It shall be

fitted on each side with a set of efficient guard rails or guard wires not less than 1 metre in height and consisting of not less than three courses of rails or wires supported by stanchions securely fitted to the walkway at intervals not exceeding 1.5 metres. No opening in the guard rails or guard wires below the lowest course shall exceed 230 millimetres in height and no opening above that course shall exceed 380 millimetres in height.

### PART III

#### ADDITIONAL REQUIREMENTS APPLICABLE TO TIMBER DECK CARGO

7. Application of requirements of Part III.—The requirements set out in Sections A and B of this Part shall apply in respect of timber deck cargo in the circumstances specified in the said Sections respectively; and the requirements set out in Part I shall also apply in respect of such cargo except in so far as compliance therewith would be inconsistent with compliance with the requirements of the said Sections.

#### SECTION A

8. Application of Section A.—The requirements of this section shall apply in respect of timber deck cargo carried in a ship which—

- (1) is not marked with timber load lines; or
- (2) is marked with timber load lines but is loaded to a depth less than that indicated by the load lines which, if timber load lines were not marked, would be appropriate in the circumstances.

9. Maximum height of timber deck cargo.—Timber deck cargo carried by a ship within any area specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules as a Winter Seasonal Area in relation to that ship, during the period specified in relation to that area in column 2 of that Schedule as the Winter period for the ship, shall be so stowed that at no point throughout its length does the height of the timber deck cargo above the level of the weather deck at side exceed one-third of the extreme breadth of the ship.

10. Access.—Where timber deck cargo occupies the whole or substantially the whole of the uncovered space on the deck of a ship, means of access for the crew between their quarter and the machinery spaces and other parts of the ship used in the working of the ship shall be provided in the form of a walkway fitted over the timber deck cargo and complying with the requirements of sub-rule (2) of rule 6. Such walkway shall be provided notwithstanding that a passage on or under the deck as described in sub-rule (1) of rule 6 is also provided.

11. Stowing and securing of timber deck cargo.—Timber deck cargo shall be compactly stowed and secured throughout its length by a system of overall lashings of adequate strength so as to ensure, as far as practicable, that there will be no movement of that cargo relative to the ship in the worst sea and weather conditions which may normally be expected on the voyage. Efficient arrangements for the release of lashings and fitting shall be provided and be so situated as to be readily accessible at all times.

12. Uprights.—If the nature of the timber is such that uprights are necessary in order to comply with the requirements of rule 11 uprights shall be fitted which are of sufficient strength for the purpose. They shall be secured in position by angles or metal sockets of sufficient strength for the purpose or by equivalent means and shall be so spaced as to provide efficient support taking into account the nature and length of the timber, so however that the space between any two uprights fore and aft shall not exceed 3 metres.

#### SECTION B

13. Application of Section B.—The requirements of this Section shall apply in respect of timber deck cargo carried by a ship which is marked with timber load lines and is loaded to a depth greater than that indicated by the load line which, if timber load lines were not marked, would be appropriate in the circumstances; and the requirements of Section A

shall also apply in such a case except in so far as compliance therewith would be inconsistent with compliance with the requirements of this Section.

14. Stowage of timber deck cargo in relation to Superstructures.—(1) Timber deck cargo stowed in any well between superstructures shall be stowed as solidly as possible so as to extend over the entire available length of the well to a height not less than the standard height of a superstructure other than a raised quarter deck.

(2) Timber deck cargo stowed in a position having a limiting superstructure at the forward end but no such superstructure at the after end shall be stowed so as to extend over the entire available length between the superstructure and the after end of the foremost hatchway, to the height and in the manner specified in sub-rule (1).

15. Securing of timber deck cargo.—(1) Timber deck cargo shall be efficiently secured throughout its length by independent overall lashings spaced not more than 3 metres apart save as otherwise provided in sub-rule (3). Eye plates for these lashings shall be efficiently attached to the sheer strake or to the deck stringer plate at intervals of not more than 3 metres. The distance from an end bulkhead of a superstructure to the first eye plate shall be not more than 2 metres. Where there is no bulkhead, eye plates and lashings shall be provided at distances of 0.6 metres and 1.5 metres from the ends of the timber deck cargo.

(2) Lashing shall be of not less than 19 millimetres close link chain or of flexible wire rope of equivalent strength, fitted with slip hooks and turnbuckles so positioned as to be accessible at all times. Wire rope lashings shall have a length of long link chain sufficient to permit the length of lashings to be regulated.

(3) When timber is in lengths less than 3.6 metres the spacing of the lashing shall be reduced or suitable provision made to suit the length of timber.

#### SCHEDULE

[See rule 9]

##### WINTER SEASONAL ZONES OR AREAS FOR ALL SHIPS

##### WINTER PERIOD

1. North Atlantic Winter Seasonal Zone I 16th October to 15th April.

The area lying within the meridian of longitude 50° W, from the coast of Greenland to latitude 45° N, thence the parallel of latitude 45° N to longitude 15° W, thence the meridian of longitude 15° W to latitude 60° N, thence the parallel of latitude 60° N to the Greenwich Meridian, thence this meridian northwards.

2. North Atlantic Winter Seasonal Zone II 1st November to 31st March.

The area lying within the meridian of longitude 60° 30' W from the coast of the United States to latitude 40° N, thence the rhumb line to the point latitude 36° N longitude 73° W, thence the parallel of latitude 36° N to longitude 25° W and thence the rhumb line to Cape Torinana.

Excluded from this area are the areas numbered 1 and 3 and the Baltic Sea bounded by the parallel of latitude of the Skaw in the Skagerrak.

The Shetland Islands are to be considered as being on the boundary line between the area numbered 1 and this area.

### 3. North Atlantic Winter Seasonal Area

The area lying within the meridian of longitude 60°30'W, thence the rhumb line to the southernmost intersection of the meridian of longitude 61°W with the coast of Canada and thence the east of Canada and the United States.

For ships over 100

metres in length :  
16th December to  
15th February.

For ships of 100  
metres or less in  
length :

Ist November to  
31st March.

16th October to  
15th April

### 4. North Pacific Winter Seasonal Zone

The area having as its southern boundary the parallel of latitude 50°N from the east coast of the U.S.S.R. to the west coast of Sakhalin, thence the West coast of Sakhalin to the southern extremity of Cape Kril 'on, thence the rhumb line to Wakkanai, Hokkaido, Japan, thence the east and south coast of Hokkaido to longitude 145°E, thence the meridian of longitude 145°E to latitude 35°N, thence the parallel of latitude 35°N to longitude 150°W and thence the rhumbline to the southern extremity of Del Island, Alaska.

### 5. South Winter Seasonal Zone

The area having as its northern boundary the rhumb line from the east coast of the American continent at Cape Tres Puntas to the point latitude 34° S, longitude 50°W, thence the parallel of latitude 34°S to longitude 17°E, thence the rhumbline to the point latitude 35° 10'S, longitude 20°E, thence the rhumb line to latitude 34°S, longitude 28°E, thence the rhumb line to latitude 34°S, longitude 28°E, thence the rhumb line to point latitude 30°30'E., longitude 118°E, thence the rhumb line to Cape Grim on the north-west coast of Tasmania to the southernmost point of Bruny Islands, thence the rhumb line to Black rock Point on Stewart Islands, thence the rhumb line to the point latitude 47°S, longitude 170°E, thence the rhumb line to the point latitude 33°S, longitude 170°W, and thence the parallel of latitude 33°S to the West coast of the American continent.

Valparaiso is to be considered as being on the boundary line of this area.

### ADDITIONAL WINTER SEASONAL AREAS FOR SHIPS OF 100 METRES OR LESS IN LENGTH.

#### 6. Baltic Sea

The Baltic Sea bounded by the parallel of latitude of the Skaw in the Skagerrak.

WINTER PERIOD  
1st November to  
31st March.

### 7. Area of Black Sea.

1st December to  
28/29th February.

The area of the Black Sea lying north of latitude 44°N.

### 8. Area of Mediterranean

16th December to  
15th March

The area of the mediterranean bounded on the north and west by the coasts of France and Spain and the meridian of longitude 3°E from the coast of Spain to latitude 40°N; on the south by the parallel of latitude 40°N from longitude 3°E to the west coast of Sardinia; on the east by the west and north coasts of Sardinia from latitude 40°N to longitude 9°E, thence by the meridian of longitude 9°E to the South Coast of Corsica, thence by the west and north coasts of Corsica to longitude 9°E and thence by the rhumline to Cape Sicie.

### 9. Area of Sea of Japan

1st December to  
28/29th February.

The area of the sea of Japan lying between the parallel of latitude 50°N and the rhumb line from the east coast of Korea at latitude 38°N to the west coast of Hokkaido, Japan, at latitude 43°12'N.

### 10. Special Winter Seasonal Area in North Atlantic.

1st November to  
31st March.

The area bounded— on the north and west by the east coast of the United States; on the east by the meridian of longitude 30°W from the coast of the United States to latitude 40° N and thence by the rhumb line to the point latitude 36°N, longitude 73°W; on the south by the parallel of latitude 36°N.

### 11. Ports on boundary lines

For the purposes of the application of the provisions of this Schedule—

(1) to a ship at a port which stands on, or is required under the foregoing provisions of this Schedule to be considered as being on, the boundary line between two zone for areas specified therein or between a zone and an area so specified, the port shall be deemed to be within the zone or area into which the ship is about to proceed or from which she has arrived, as the case may be.

(2) to a ship at a port which stands on, or is required as aforesaid to be considered as being on, the boundary line of a zone or area (not being a port falling within sub-paragraph (1) of this paragraph the port shall be deemed to be within that zone or area only if the ship is proceeding to or has arrived from that zone or area , as the case may be.

नई शिल्पी, 21 सितम्बर, 1978

पत्रम्

सा० का० नं० 1224—केंद्रीय सरकार, भारतीय पत्तन प्रधिनियम, 1908 (1908 का 15) की धारा 6 की उपधारा (1) के खण्ड (ट) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, नव मंगलोर पत्तन नियम, 1976 में कठिनपय और संशोधन करता जाही है। जैसा कि उक्त धारा 6 की उपधारा (2) में घोषित है, प्रस्तावित संशोधनों का निम्नलिखित प्रारूप उन सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए प्रकाशित किया जा रहा है, जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना है। इसके द्वारा सूचना दी जाती है कि उक्त प्रारूप पर राजपत्र में इस अधिसूचना के प्रकाशन की तारीख से साठ दिन की अवधि की समाप्ति पर या उसके पश्चात् विचार किया जाएगा।

2. ऊपर विनिर्दिष्ट अवधि की समाप्ति के पूर्व नियमों के उक्त प्रारूप की बाबत किसी व्यक्ति से जो भी आमेप या सुझाव प्राप्त होंगे, उन पर केंद्रीय सरकार विचार करेगी।

संशोधन का प्रारूप

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नव मंगलोर पत्तन (संशोधन) नियम, 1978 है।

(2) मे.....को प्रवृत्त होंगे।

2. नव मंगलोर पत्तन नियम, 1976 में,—

(1) नियम 53 में, अन्त में आए हुए “हटाया जा सकेगा” शब्दों के पश्चात्; “किन्तु ऐसे हटाए जाने के कारण यातायात प्रबंधक द्वारा लेखदृष्ट किए जाएंगे” शब्द जोड़े जाएंगे;

(2) नियम 60 में—

(i) उपनियम (2) के स्थान पर निम्नलिखित उपनियम रखा जाएगा, अर्थात्:—

“(2) संरक्षक, इस नियम के अधीन जारी की गई किसी अनुशास्ति को किसी समय रद्द कर सकेगा या उसे प्रधिक दो मास की अवधि के लिए, अनुशास्ति के किसी निवंधन के भंग के लिए या इस नियम के किसी उपबंध के भंग के लिए, निलंबित कर सकेगा :

परन्तु कोई अनुशास्ति तब तक रद्द या निलंबित नहीं की जाएगी जब तक अनुशास्ति धारक को इस बात का युक्तियुक्त अवसर नहीं दिया जाता है कि वह हेतुक दर्शित करे कि उसकी अनुशास्ति को, यथास्थिति, बयों न रद्द या निलंबित कर दिया जाए :

परन्तु यह भी कि हेतुक दर्शित करने का ऐसा अवसर देना उस वशा में आवश्यक नहीं होगा जब कि, अनुशास्ति को उसके किसी निवंधन के उल्लंघन के लिए, या इन नियमों में से किसी के उल्लंघन के लिए या ऐसा कार्य करने के लिए जिसके कारण इस नियम के अधीन अनुशास्ति को रद्द या निलंबित किया जा सकता है, अनुशास्ति धारक के विशद जांच के संबित रहने तक, अनुशास्ति निलंबित की जाती है।”

(ii) उपनियम (3) में, “इसी प्रकार” शब्दों के पश्चात् “प्रधिक से प्रधिक दो मास की अवधि के लिए” शब्द अन्तःस्थापित किए जाएंगे;

(iii) उपनियम (3) के स्थान पर निम्नलिखित उपनियम रखा जाएगा, अर्थात्:—

“(3) संरक्षक, इस नियम के अधीन जारी किए गए किसी रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र को किसी समय रद्द कर सकेगा या उसे प्रधिक से प्रधिक दो मास की अवधि के लिए, ऐसे निवंधनों

के, जिनके प्रभाव ऐसा रजिस्ट्रीकरण अनुशास्ति किया गया है, किसी भंग के लिए, निलंबित कर सकेगा :

परन्तु कोई प्रमाणपत्र तब तक रद्द या निलंबित नहीं किया जाएगा जब तक प्रमाणपत्र धारक को इस बात का युक्तियुक्त अवसर नहीं दिया जाता है कि वह हेतुक दर्शित करे कि उसके रजिस्ट्रीकरण प्रमाण पत्र को, यथास्थिति, बयों न रद्द या निलंबित कर दिया जाए :

परन्तु यह भी कि हेतुक दर्शित करने का ऐसा अवसर देना उस वशा में आवश्यक नहीं होगा जब कि, रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र को उसके किसी निवंधन के उल्लंघन के लिए, या इन नियमों में से किसी के उल्लंघन के लिए या ऐसा कार्य करने के लिए जिसके कारण इस नियम के अधीन रजिस्ट्रीकरण को रद्द या निलंबित किया जा सकता है, प्रमाणपत्र धारक के विशद जांच के संबित रहने तक, प्रमाणपत्र निलंबित किया जाता है।”

(iv) उपनियम (5) में, निम्नलिखित परन्तुक अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“परन्तु कोई अनुशास्ति तब तक रद्द नहीं की जाएगी जब तक कि अनुशास्तिधारी को यह हेतुक दर्शित करने के लिए युक्तियुक्त अवसर नहीं दिया जाता है कि उसकी अनुशास्ति को बयों न रद्द कर दिया जाए।”;

(3) नियम 63 के उपनियम (3) के स्थान पर निम्नलिखित उपनियम रखा जाएगा, अर्थात्:—

“(3) संरक्षक, इस नियम के अधीन जारी किए गए किसी रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र को किसी समय रद्द कर सकेगा या उसे प्रधिक से प्रधिक दो मास की अवधि के लिए, ऐसे निवंधनों के, जिनके अधीन ऐसा रजिस्ट्रीकरण अनुशास्ति किया गया है, किसी भंग के लिए निलंबित कर सकेगा :

परन्तु कोई रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र तब तक रद्द या निलंबित नहीं की जाएगी जब तक रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र धारक को इस बात का युक्तियुक्त अवसर नहीं दिया जाता है कि वह हेतुक दर्शित करे कि उसकी रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र को यथास्थिति, बयों न रद्द या निलंबित कर दिया जाए :

परन्तु यह भी कि हेतुक दर्शित करने का ऐसा अवसर देना उस वशा में आवश्यक नहीं होगा जब कि, रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र को उसके किसी निवंधन के उल्लंघन के लिए, या इन नियमों में से किसी के उल्लंघन के लिए या ऐसा कार्य करने के लिए जिसके कारण इस नियम के अधीन रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र को रद्द या निलंबित किया जा सकता है, प्रमाणपत्र धारक के विशद जांच के संबित रहने तक, रजिस्ट्रीकरण प्रमाणपत्र निलंबित किया जाता है।”;

(4) नियम 64 में, “उस दशा में” शब्दों के पश्चात् “प्रधिक से प्रधिक दो मास की अवधि के लिए” शब्द अन्तःस्थापित किए जाएंगे।

(5) नियम 74 के उपनियम (8) में “पत्तन” शब्द के पश्चात् “ऐसे कारणों से, जो लेखदृष्ट किए जाएंगे” शब्द अन्तःस्थापित किए जाएंगे।

[सं० पी० जी० एल-1247/]

New Delhi, the 21st September, 1978

PORTS

G.S.R. 1224.—The following draft of certain rules further to amend the Port of New Mangalore Rules, 1976, which the Central Government proposes to make in exercise of the powers conferred by clause (k) of sub-section (1) of section 6 of the Indian Ports Act, 1908 (15 of 1908), is hereby published as required by sub-section (2) of the said

section 6 for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration on or after the expiry of a period of sixty days from the date of publication of this notification in the Official Gazette.

2. Any objections or suggestions which may be received from any person with respect to the said draft rules before the expiry of the period so specified will be considered by the Central Government.

#### DRAFT AMENDMENTS

1. (1) These rules may be called the Port of New Mangalore (Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on.....

2. In the Port of New Mangalore Rules, 1976—

(1) in rule 53, for the words "the Port" occurring in the last, the words "the port; so, however, the reasons for such removal shall be recorded in writing by the Traffic Manager" shall be substituted;

(2) in rule 60—

(i) for sub-rule (2), the following sub-rule shall be substituted, namely :—

"(2) The Conservator may, at any time, cancel any licence issued under this rule or may suspend the same for a period not exceeding two months for breach of any of the terms of the licence or for breach of any of provisions of this rule:

Provided that no such licence shall be cancelled or suspended until the holder of the licence has been given a reasonable opportunity for showing cause as to why his licence should not be cancelled or suspended, as the case may be:

Provided further that no such opportunity for showing cause shall be necessary when the licence is suspended pending an enquiry against the holder of the licence for contravention of any of the terms thereof or for contravention of any of these rules or for doing anything for which the licence is liable under this rule to be cancelled or suspended.";

(iii) in sub-rule (3), after the words 'or suspended', the words "for a period not exceeding two months" shall be inserted;

(iii) for sub-rule (3), the following sub-rule shall be substituted, namely :—

"(3) The Conservator may, at any time, cancel any registration certificate issued under this rule or may suspend the same for a period not exceeding two months for breach of any of the terms under which such registration is permitted :

Provided that no such certificate shall be cancelled or suspended until the holder of the certificate has been given a reasonable opportunity, for showing cause as to why his registration certificate should not be cancelled or suspended, as the case may be :

Provided further that no such opportunity for showing cause shall be necessary when the registration certificate is suspended pending an enquiry against the holder of the certificate for contravention of any of the terms thereof or for contravention of any of these rules or doing anything for which the registration is liable under this rule to be cancelled or suspended."

(iv) in sub-rule (5), the following proviso shall be inserted, namely :—

"Provided that no such licence shall be cancelled until the holder of the licence has been given a reasonable opportunity for showing cause as to why his licence should not be cancelled.";

(3) for sub-rule (3) of rule 63, the following sub-rule shall be substituted, namely :—

"(3) The Conservator may, at any time, cancel any registration certificate issued under this rule or may

suspend the same for a period not exceeding two months for breach of any of the terms under which such registration is permitted :

Provided that no such registration certificate shall be cancelled or suspended until the holder of the registration certificate has been given a reasonable opportunity for showing cause as to why his registration certificate should not be cancelled or suspended, as the case may be :

Provided further that no such opportunity for showing cause shall be necessary when the registration certificate is suspended pending an enquiry against the holder of the certificate for contravention of any of the terms thereof or for contravention of any of these rules or for doing anything for which the certificate is liable under this rule to be cancelled or suspended.";

(4) in rule 64, after the words "may be cancelled or suspended", the words "for a period not exceeding two months" shall be inserted.

(5) in sub-rule (6) of rule 74 after the words "The Port may", the words, "for reasons to be recorded in writing", shall be inserted.

[No. PGL-12/74]

नई दिल्ली, 22 सितम्बर, 1978

सा. का. नि. 1225.—केन्द्रीय सरकार, भारतीय पत्तन प्रधिनियम, 1908 (1908 का 15) की धारा 35 की उपधारा (1) धारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कोचीन पत्तन मार्गदर्शन और ग्रन्थ संबंधित कार्य (फीस) आदेश, 1977 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित और आदेश करती है, प्रथमः—

1. (i) इस आदेश का संभिल धारा कोचीन पत्तन मार्गदर्शन और ग्रन्थ संबंधित कार्य (फीस), संशोधन आदेश, 1978 है।

(ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगा।

2. कोचीन पत्तन मार्गदर्शन और ग्रन्थ संबंधित कार्य (फीस) आदेश, 1977 में, मव 1 मार्गदर्शन (पायलेटज) 1, स्टीमर और उससे संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर क्रमाः निम्नलिखित रखा जाएगा, प्रथमः—

#### 1. मार्गदर्शन (पायलेटज)

	स्टीमर	रु.	रु.
(क) पूर्वालं 6 घण्टे से अपराह्न 6 घण्टे के बीच अन्तर्गमन या बहिर्वासन मार्गदर्शन के लिए	0.36 जी आर टी किल्टु प्रत्येक स्टीमर के लिए कम से कम	0.36 जी आर टी किल्टु प्रत्येक स्टीमर के लिए कम से कम	0.36 जी आर टी किल्टु प्रत्येक स्टीमर के लिए कम से कम
(i) 4999 जी आर टी तक के जलयानों के लिए	0.24 प्रति जी आर टी किल्टु	23.0 रु.	23.0 रु.
	प्रत्येक स्टीमर के लिए कम से कम		
	145 रु.		
(ii) 5000 जी आर टी और इससे अधिक किल्टु 8000 जी आर टी से कम के जलयानों के लिए	0.30 प्रति जी आर टी	0.45 प्रति जी आर टी	0.45 प्रति जी आर टी
(ख) ग्रन्थ जलयान			
(i) पोत	एक रुपया बीस फीसे	पत्तन में प्रत्येक बार प्रवेश पर पाँच रुपये है।	पत्तन में प्रत्येक बार प्रवेश पर पाँच रुपये है।

(ii) स्टीमर	एक वर्षां बास पैसे	पत्तन में प्रत्येक बार प्रवेश पर शुल्क देय है।	(iv) For vessels of 15000 GRT and above	0.60 per G.R.T. 0.90 per G.R.T
II. तटवर्ती जलयाम			(b) For Pilotage either inward or outward between 6 p.m. and 6 a.m.:	
(i) पोत	चालीस पैसे	पत्तन पर शुल्क का संदाय करते पर पोत से साठ दिन तक पुणे शुल्क नहीं लिया जाएगा।	(i) For vessels of less than 5000 GRT	600.00 per vessel in addition to the fees payable under (a) above.
(ii) स्टीमर			(ii) For vessels of 5000 GRT and above but below 15000 GRT	1,200.00 per vessel in addition to the fees payable under (a) above.
(क) पी और एल ले जाने वाले जलयाम	चालीस पैसे	पत्तन शुल्क तीन दिन में देय है।	(iii) For vessels of 15000 GRT and above	1,800.00 -do- 2840.00 -do-
(म) पी० औ० एल० से भिन्न छियानवे पैसे स्पोरा की सभी मर्दों ले जाने वाले जलयाम		शुल्क तीस दिन में देय है;		

[फा० सं० पी० जी० प्रार-44/78]  
सुवर्णम् बस्त्रेव, अवर सचिव

New Delhi, the 22nd September, 1978

**G.S.R. 1225.**—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 35 of the Indian Ports Act, 1908 (15 of 1908), the Central Government hereby makes the following further order to amend the Cochin Port Pilotage and Other Service (Fees) Order, 1977, namely :—

1. (i) This order may be called the Cochin Port Pilotage and Other Service (Fees) Amendment Order, 1978.

(ii) It shall come into force on the date of its publication in the Official Gazette.

2. In the Cochin Port Pilotage and Other Service (Fees) Order, 1977 in the Schedule for item I Pilotage 1. Steamers and the entries relating thereto, the following shall respectively be substituted, namely :—

I. Pilotage—	Rs.	Rs.
<b>1. Steamers :</b>		
(a) For Pilotage either inward or outward between 6 a. m. and 6 p.m.:		
(i) For vessels upto 4999 G.R.T.	0.24 per G.R.T. subject to a minimum of Rs. 145 per steamer	0.36 per G.R.T. subject to a minimum of Rs. 230 per steamer.
(ii) For vessels of 5000 GRT and above but below 8000 GRT	0.30 per G.R.T.	0.45 per G.R.T.
(iii) For vessels of 8000 GRT and above but below 15000 GRT	0.40 per G.R.T.	0.60 per G.R.T.

[File No. PGR 44/78]  
S. VASUDEV, Under Secy.

#### (परिचय वर्ग)

नई विल्ली, 21 सितम्बर, 1978

**सा०का०पि० 1226.**—महापत्तन न्यास प्रधिनियम, 1963 (1963 का 38) की धारा 124 की उपधारा (1) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार एतद्वारा उक्त प्रधिनियम की धारा 28 के खण्ड (ख) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मारमुगाव के पत्तन के न्यासियों के मण्डल द्वारा निर्मित और गोवा वमन और दीव सरकार के तारीख 13 और 30 जुलाई, 1978 के राजपत्र में प्रकाशित मारमुगाव पत्तन कर्मचारी (कल्याण निधि) (संशोधन) विनियम, 1978 का प्रनमोदन करती है।

[सं० पी० ई० जी० -28/78]

#### (Transport Wing)

New Delhi, the 21st September, 1978

**G.S.R. 1226.**—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 124 of the Major Port Trust Act 1963 (38 of 1963), the Central Government hereby approves of the regulations entitled "the Mormugao Port Employees' (Welfare Fund) (Amendment) Regulations, 1978", made by the Board of Trustees for the Port of Mormugao in exercise of the powers conferred by clause (b) of section 28 of the said Act and published in the Goa, Daman and Diu Government Gazette dated the 13th and the 20th July, 1978.

[No. PEG-28/78]

नई विल्ली, 23 सितम्बर, 1978

**सा०का०पि० 1227.**—महापत्तन न्यास प्रधिनियम, 1963 (1963 का 38) की धारा 124 की उपधारा (1) द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार एतद्वारा उक्त प्रधिनियम की धारा 28 द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मारमुगाव पत्तन न्यासी मण्डल द्वारा निर्मित और गोवा वमन और दीव सरकार के तारीख 15-6-78 और 22-6-1978 के राजपत्र में प्रकाशित मारमुगाव पत्तन कर्मचारी (संतान शिक्षा भत्ता) (संशोधन) विनियम, 1978 का प्रनमोदन करती है।

[सं० पी० ई० जी०-27/78]  
राम तिलक पाण्डेय, अवर सचिव

New Delhi, the 25th September, 1978

**G.S.R. 1227.**—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 124 of the Major Port Trusts Act, 1963 (38 of 1963), the Central Government hereby approves of the regulations entitled "the Mormugao Port Employees' (Children Education Allowance) (Amendment) Regulations, 1978" made by the Board of Trustees for the Port of Mormugao in exercise of the powers conferred by section 28 of the said Act and published in the Goa, Daman and Diu Government Gazette dated the 15th and the 22nd June, 1978.

[No. PEG-27/78]

R. T. PANDEY, Under Secy.

**स्वास्थ्य व परिवार कल्याण मंत्रालय**

(स्वास्थ्य विभाग)

नई दिल्ली, 19 सितम्बर, 1978

गृहि-पत्र

**सांकेतिको 1228.**—स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग) की 26 अगस्त, 1978 की प्रधिकृतना सं. ए० 12018/7/76-एच में सफवरजंग अस्पताल और डा० राम मनोहर लोहिया तथा उपचर्य गृह (गैर चिकित्सीय राजपत्रित पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1978 को अनुसूची के कालम 12 में इदूर गए आहारविव संबंधी 'भोट' को मिकाल विधा जाए।

[संख्या ए० 12018/7/76-प्रस्तावाल]

राजकुमार जिवल, अवर सचिव

**MINISTRY OF HEALTH & FAMILY WELFARE**

(Department of Health)

New Delhi, the 19th September, 1978

CORRIGENDUM

**G.S.R. 1228.**—In the Schedule to the Safdarjang Hospital and Dr. Ram Manohar Lohia Hospital and Nursing Home (Non-Medical Gazetted posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1978, vide Ministry of Health and Family Welfare (Department of Health) Notification No. A. 12018/7/76-H, dated the 26th August, 1978, the 'Note' given under column 12 relating to the post of Dietician shall be deleted.

[No. A. 12018/7/76-H]

R. K. JINDAL, Under Secy.

## (संस्कृति विभाग)

नई दिल्ली, 15 सितम्बर, 1978

**सांकेतिको 1230.**—संविधान के अनुच्छेद 309 के उपबंधों द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति, एतद्वारा संस्कृति विभाग के प्रधीन राष्ट्रीय मानव संग्रहालय में वरिष्ठ फोटोग्राफर और वरिष्ठ कलाकार के पदों पर भर्ती प्रणाली का नियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, प्रथातः—

1. उच्च शीर्षक और लागू होना: (1) इन नियमों को राष्ट्रीय मानव संग्रहालय (वरिष्ठ फोटोग्राफर और वरिष्ठ कलाकार) भर्ती नियम, 1978 कहा जाएगा।

(2) सरकारी राजपत्र में छपने की तारीख से ये लागू होंगे।

2. लागू होना:—इस नियमावली से अनुबंध अनुसूची के कालम 1 में दर्शाये गए पदों पर ये नियम लागू होंगे।

3. संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनसे सम्बद्ध वेतनमान वही होंगे जो उपरोक्त अनुसूची के कालम 2 से 4 में निर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती प्रणाली, मायु सीमा अन्य योग्यताएं:—उक्त पद के संबंध में भर्ती की प्रणाली, मायु सीमा, योग्यताएं और अन्य मामले उक्त प्रकार होंगे जैसा कि उक्त अनुसूची के कालम 5 से 13 में निर्दिष्ट हैं:

**शिक्षा स्था समाज व्यवस्था विभाग**

(शिक्षा विभाग)

नई दिल्ली, 30 अगस्त, 1978

(E-III अनुसार)

**सांकेतिको 1229.**—संविधान के अनुच्छेद 309 की व्यवस्था द्वारा प्रवत्त भविकारों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतद्वारा शिक्षा विभाग (संगराक) भर्ती नियम, 1975 में प्राप्त संशोधन करके निम्नलिखित नियम बनाते हैं, प्रथातः—

(1) इन नियमों को शिक्षा विभाग (संगराक) भर्ती (वित्तीय संशोधन) नियम, 1978 कहा जाएगा।

(2) ये सरकारी राजपत्र में उनके प्रकाशन होने की तारीख में लागू होंगे।

2. शिक्षा विभाग (संगराक) भर्ती नियम, 1975 की अनुसूची के कालम 11 में निम्नलिखित को जोड़ दिया जाये, प्रथातः—

8. "प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया तीन वर्षों से अधिक नहीं"।

[संख्या एफ० 12018/3/78 E III]

जी० एस० एड्विन, निवेशक (E)

**MINISTRY OF EDUCATION & SOCIAL WELFARE**

(Department of Education)

New Delhi, the 30th August, 1978

(E. III Section)

**G.S.R. 1229.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Department of Education (Computer) Recruitment Rules, 1975, namely :—

1. (1) These rules may be called the Department of Education (Computer) Recruitment (Second Amendment) Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Department of Education (Computer) Recruitment Rules, 1975, in column 11, to the entry the following shall be added namely :—

"Period of deputation ordinarily not exceeding three years".

[No. A-12018/3/78-E. III]

G. S. EDWIN, Director (E)

बशर्ते कि बेंगलीय सुरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आवेदनों के अनुसार अनुसूचित जारीत अनुसूचित जनजाति और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के मामले में निर्धारित विधिक्रम आयु सीमा में छील दी जा सकती है।

### 5. अध्योग्यताएँ:—कोई भी ऐसा व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह का अनुबंध अथवा विवाह किया है जिसकी पत्नी अथवा प्रति जीवित है, अथवा

(ब) जिसमें पति/पत्नी के जीवत रहते हुए किसी दूसरे व्यक्ति से विवाह का अनुबंध अथवा विवाह किया है, उक्त पदों में से किसी भी पर भी नियुक्ति का पालन नहीं होगा :

बशर्ते कि यदि केन्द्रीय सरकार, इस बात से संतुष्ट हो कि उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लग्न व्यक्तिका कानून के अंतर्गत ऐसा विवाह है और ऐसा करने के प्रणाली आधार भी हैं, तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

6. छूट देने का अधिकार:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना प्रावधानक तथा उचित है तो, लिखित रूप में कारणों को दर्ज करते हुए तथा संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किसी भी श्रेणी अथवा वर्ग के व्यक्तियों अथवा पदों के संबंध में इन नियमों के किसी भी उपबंध में छील दे सकती है।

7. प्रतिबंध:—इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आवेदनों के अनुसार अनुसूचित जनजाति और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों को दिए जाने वाले भारक्रमों और रियायतों पर इन नियमों का कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।

### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	वया पर व्यवरण	सीधी भर्ती वालों के हैं अथवा व्यवरण लिए आयु सीमा	सीधी भर्ती वालों के लिए अपेक्षित वैधिक तथा अन्य अध्यताएँ	7
1	2	3	4	5	6		
वरिष्ठ कलाकार	1	सामान्य केन्द्रीय सेवा पूप 'ख' अराज- पञ्चित	550-25-750-द० रो-30-900 द०	आयु महीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं (सरकारी कर्म- चारियों के लिए छूट दी जा सकती है)।	मानवार्थ : (i) किसी मानवता प्राप्ति विद्यालय/बोर्ड से पढ़िकुलेशन अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मानवता प्राप्ति विद्यालय/संस्था से लिलित अथवा प्रयुक्त कला में डिप्लोमा अथवा निकोडारद्वीप समूह तथा समवद्वीप को छोड़कर भारत के उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने को अंतिम तिथि होगी। टिप्पणी : 1 संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर अन्यथा सुधोय उम्मीदवारों के मामले में योग्यताओं में छील दी जा सकती है। टिप्पणी : 1 संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में अनु- भव से संबंधित योग्यताओं में छील दी जा सकती है बशर्ते कि व्यवरण के किसी स्तर पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इन समुदायों के अवे- क्षित अनुभव रखने वाले काफी संख्या में उम्मीदवार इनके लिए सुरक्षित स्थानों को भरने उके लिए उपलब्ध होने की संधावना नहीं है।	
						वैधिकीय : किसी संघ विवेक प्रतिष्ठित संग्रहालय अथवा इसी प्रकार की संस्था में कलाकार के रूप में अनुभव।	

यथा सीधी भर्ती वालों परिदीक्षा की भर्ती की प्रणाली, प्रत्यक्ष भर्ती या के लिए निर्धारित प्रवधि, यदि कोई पदोन्नति प्रथमा प्रतिनियुक्ति/ प्रतिनियुक्ति/तबादले द्वारा तथा विभिन्न भर्ती किए जाने की स्थिति में उन भ्रति समिति है तो उसका यायु तथा योग्यताएँ पदोन्नति तबादले द्वारा तथा विभिन्न योग्यताएँ पदोन्नति भर्ती का उल्लेख जिससे पदोन्नति/ गठन क्या है वालों के मामले में रिक्त स्थानों की प्रतिशतता जाना है परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती करते समय संघ सोक सेवा आयोग से लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है लागू होगी

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	चयन संघ सोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा
1	2	3	4	5	6

वरिष्ठ कोटोप्राफर	1	सामान्य केन्द्रीय सेवा प्रृष्ठ 'ख' प्रारजपत्रित	550-25-750-०० रो०-३०-९०० रु०	लागू नहीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं अनिवार्य : (सरकारी कर्म- चारियों के मामले में ढील वी जा सकती है)  टिप्पणी : यायु सीमा निवारण के लिए निर्णयिक तिथि (अंडमान, निको- बार तथा लक्ष्य श्रीप समूह को छोड़कर) भारत के उम्मीदवारों से भावेन पत्र प्राप्त करने की मतिम तिथि होगी
					(i) किसी मान्यता प्राप्त विषय- विद्यालय/बोर्ड से विज्ञान विषय सहित मैट्रिक्युलेशन प्रथमा समकक्ष ५ रीढ़ी।  (ii) किसी मान्यता प्राप्त संस्था में स्टूडियो तथा अधिकै कमरे में कार्य करने के व्यावहारिक जात सहित फोटोप्राफी की विभिन्न शाखाओं में 2 वर्षे के भनुभव के साथ फोटोप्राफी में डिप्लोमा प्रथमा समकक्ष प्रथमा स्टूडियो तथा अधिकै कमरे में कार्य करने के जात सहित कला वस्तुओं की फोटोप्राफी में 5 वर्षे का अनुभव जिसमें से 3 वर्ष प्रतिष्ठित संग्रहालय प्रथमा स्टूडियो में होना चाहिए।  टिप्पणी : 1 संघ सोक सेवा आयोग के विवेक पर भनुसूचित जाति तथा भनुसूचित जातजाति के उम्मीदवारों के मामले में अनु- भव से संबंधित योग्यताओं में ढील वी जा सकती है यदि जनन के किसी स्तर पर संघ सोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इन समुदायों के अपेक्षित भनुभव रखने वाले काफी संख्या में उम्मीदवार इनके लिए सुर- क्षित स्थानों को भरने के लिए उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।
					टिप्पणी : 2 संघ सोक सेवा आयोग के विवेक पर भनुसूचित जाति तथा भनुसूचित जातजाति के उम्मीदवारों के मामले में अनु- भव से संबंधित योग्यताओं में ढील वी जा सकती है यदि जनन के किसी स्तर पर संघ सोक सेवा आयोग की यह राय हो कि इन समुदायों के अपेक्षित भनुभव रखने वाले काफी संख्या में उम्मीदवार इनके लिए सुर- क्षित स्थानों को भरने के लिए उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	
लागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	बगन संबंधी लोक सेवा प्राप्ति के परामर्श से किया जाएगा।	

[सं० एफ० 7-13/77-सी०ए० 1(1)]  
एच० प्रार० सूर, प्रबर सचिव

## (Department of Culture)

New Delhi, the 15th September, 1978

**G.S.R. 1230.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to posts of Senior Photographer and Senior Artist, in the National Museum of Man under the Department of Culture, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the National Museum of Man (Senior Photographer and Senior Artist) Recruitment Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number, Classification and scale of pay.—The number of the said post, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule aforesaid.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

Provided that the upper age limit specified may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes,

the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time.

## 5. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of Post	No. of Posts	Classification	Scale of Pay	Whether Post or non-selection Post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
1. Senior Artist	1	General Services Group 'B' Non-Gazetted	Rs. 550-25-750-EB-30-900	Not Applicable	Not exceeding 30 years (Relaxable for Govt. servants) Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates	Essential : (i) Matriculation of a recognised University/Board or equivalent. (ii) Degree or Diploma in Fine or Applied Art of a recognised University/Institution or equivalent. (iii) 2 years' practical experience of Commercial Art, preparation of charts and graphic layouts.

1	2	3	4	5	6	7
				in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep)	Note : 1 Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.	Note 2 : The qualification(s) regarding experience are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidate belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.
2. Senior Photographer	1	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted	Rs. 550-25-750-EB-30-900	Not applicable	<p>Not exceeding 30 years (Relaxable for Govt. servants).</p> <p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in the Andaman and Nicobar Islands).</p>	<p>Desirable :</p> <p>Experience as an Artist in a Museum of repute or a similar institution.</p> <p>Essential :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Matriculation or equivalent examination of a recognised University/Board with Science subjects.</li> <li>(ii) Diploma in Photography from a recognised Institution or equivalent with 2 years experience in various branches of Photography including practical knowledge of studio and dark room work.</li> </ul> <p>OR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(ii) 5 years' experience of photography of Art Objects including knowledge of studio and dark room work of which 3 years' should be in a Museum or a studio of repute.</li> </ul> <p>Note 1 :—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2 : The qualification(s) regarding experience are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p> <p>Desirable :—</p> <p>Experience of organising a modern photographic studio.</p>

Whether age and Period of educational qualifications prescribed if any for direct recruits will apply in the case of Promotees	Probation, Method of rectt. whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of rectt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making rectt.	
8	9	10	11	12	13
Not Applicable	2 years	By direct recruitment	Not applicable	Not applicable	Selection shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.
Not Applicable	2 years	By direct recruitment	Not applicable	Not applicable	Selection shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.

[No. F.7-13/77-CAI(I)]

H. R. SOOD, Under Secy.

## रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई विल्सनी, 22 सितम्बर, 1978

## शुभ्रिपत्र

सांकेति० नं० 1231.—भारतीय रेलवे विधि-प्रधिकारी, सहायक विधि-प्रधिकारी और सम्पदा प्रधिकारी भर्ती नियम, 1978 की अनुसूची में निम्नलिखित संशोधन किये जाएँगे :—

(1) कालम 12 में मद 1 के सामने 'निवेशक स्थापना' शब्दों के स्थान पर 'निवेशक प्रबन्ध सेवाएँ' शब्दों को प्रतिस्थापित किया जायेगा।

(2) कालम 13 में मद 1 और 2 के सामने 'केन्द्रीय सरकार या किसी प्रधिकारी से' शब्दों को निकाल दिया जायेगा।

(3) कालम 12 में मद 2 के सामने बत्तमान प्रबिधियों के स्थान पर निम्नलिखित को प्रत्यक्षित किया जायेगा :—

"पूर्ण 'क' विभागीय पदोन्नति समिति में :—

(i) ग्राम्य या सरकार, संघ लोक सेवा आयोग—प्रध्यक्ष

(ii) निवेशक प्रबन्ध सेवाएँ—सरकार

(iii) विधि समाजकार—सरकार

'पूर्ण 'क' विभागीय पदोन्नति समिति में मुख्य कार्मिक प्रधिकारी और संबन्धित विभागाध्यक्ष सहित भारत विभागाध्यक्ष होंगे। उत्पादन इकाइयों के सम्बन्ध में, 'पूर्ण 'क' विभागीय पदोन्नति समिति में उप मुख्य कार्मिक प्रधिकारी तथा संबन्धित विभागाध्यक्ष सहित तीन विभागाध्यक्ष होंगे।'

[सं० 75/६(जी भार) I/18/3]

पी० एन० मोहिले, सचिव

## MINISTRY OF RAILWAYS

(Railway Board)

New Delhi, the 22nd September, 1978

## CORRIGENDUM

G.S.R. 1231.—In the Schedule to the Indian Railways Law Officers, Assistant Law Officer and Estate Officer Recruitment Rules, 1978, the following corrections shall be carried out :—

(1) In Col. 12 against item 1 the words "Director Establishment" shall be substituted by the words "Director Management Services."

(2) In Col. 13 against items 1 and 2 the words "from Central Government or an officer" shall be deleted.

(3) In Col. 12 against item 2 the following shall be inserted in place of the existing entries :

"Group 'A' DPC consisting of :—

(i) Chairman or Member of the UPSC —Chairman

(ii) Director Management Services —Member

(iii) Legal Adviser —Member

Group 'B' DPC consisting of four Heads of Departments including Chief Personnel Officer and Head of Department concerned. In the case of Production Units, Group 'B' DPC will consist of three Heads of Departments including Deputy Chief Personnel Officer and Head of Department concerned"

[No. 75/E(GR)I/18/3]

P. N. MOHILE, Secy.

## भ्रम मंत्रालय

नई विल्सनी, 25 सितम्बर, 1978

सांकेति० नं० 1232.—मियर्मों का एक प्रारूप, भारत सरकार के भ्रम मंत्रालय द्वी प्रधिसूचना संभाल सांकेति० नं० 306, तारीख 19 फरवरी, 1977 के प्रत्यर्गत भारत के राजपद, भाग 2, खण्ड 3, उपखण्ड (i), तारीख 3 मार्च, 1977 के पृष्ठ 740-770 पर प्रकाशित किया गया था, जिसमें राजपद में उक्त प्रधिसूचना के प्रकाशन की तारीख से पैंतालीस

दिन की अधिकारी की समाप्ति के पूर्व उन सभी व्यक्तियों से आक्षेप और रुक्ख मांगे गए थे, जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना थी;

और उक्त राजपत्र 5 मार्च, 1977 को जनता को उपलब्ध करा दिया गया था;

और केन्द्रीय सरकार ने उक्त प्रारूप की बाबत जनता से प्राप्त आशेषों और सुझावों पर विचार कर लिया है;

प्रत., अब, केन्द्रीय सरकार, उक्त अधिनियम की धारा 12 द्वारा प्रत्येक शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निम्नलिखित नियम बनाती है, अधृतः—

#### अध्याय-1—साधारण

1. संभित नाम और प्रारंभः—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम बीड़ी कर्मकार कल्याण नियम नियम, 1978 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभावाएँ—इन नियमों में, जब तक कि संवर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो—

(1) "अधिनियम" से बीड़ी कर्मकार कल्याण नियम अधिनियम, 1976 (1976 का 62) अभिप्रेत है;

(2) "सलाहकार समिति" से अधिनियम की धारा 5 के अधीन गठित सलाहकार समिति अभिप्रेत है;

(3) "केन्द्रीय सलाहकार समिति" से अधिनियम की धारा 6 के अधीन गठित केन्द्रीय सलाहकार समिति अभिप्रेत है;

(4) "प्रध्यक्ष" से यातास्थिति, सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति का प्रध्यक्ष अभिप्रेत है;

(5) "आयुक्त" से संबंधित किसी राज्य या राज्यों के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा धारा 8 के अधीन नियुक्त किया गया कोई कल्याण आयुक्त अभिप्रेत है;

(6) "प्ररूप" से अनुसूची 5 में दिया गया प्ररूप अभिप्रेत है;

(7) "नियंत्रित" से बीड़ी कर्मकार कल्याण नियम अभिप्रेत है;

(8) "सदस्य" से, यातास्थिति, सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति का सदस्य अभिप्रेत है;

(9) "अनुसूची" से इन नियमों से उपायद्वारा अनुसूची अभिप्रेत है;

(10) "धारा" से अधिनियम की धारा अभिप्रेत है;

(11) "खजाना" से कोई सरकारी खजाना या उपखजाना अभिप्रेत है।

#### अध्याय 2

केन्द्रीय सलाहकार समिति, सलाहकार समितियों और उपसमितियां

3. गठन—(1) (क) केन्द्रीय सलाहकार समिति में निम्नलिखित व्यक्ति होंगे जो केन्द्रीय सरकार द्वारा नियुक्त किए जाएंगे, अधृतः—

(i) भारत सरकार के श्रम मंद्रालय का अतिरिक्त सचिव, संयुक्त सचिव, श्रम कल्याण महानिदेशक या कोई अन्य बरिष्ठ अधिकारी, जो कि पदेन प्रध्यक्ष होता;

(ii) केन्द्रीय सरकार का कोई अधिकारी जो पदेन उपध्यक्ष होता;

(iii) सभी आयुक्त—पदेन;

(iv) बीड़ी के विनिर्माण में लगे हुए स्थापनों, कारखानों के स्थानियों अथवा ठेकेदारों का प्रतिनिधित्व करने के लिए उतने व्यक्ति जिनमें उपखण्ड (iii) और (iv) में उपबंधित के योग की संख्या के बराबर हों, बीड़ी कारखानों या स्थापनों के स्थानियों या ठेकेदारों के ऐसे संगठनों से, यदि कोई हो, जिन्हें केन्द्रीय सरकार द्वारा इस निमित्त मान्यता प्रदान की जाए, परामर्श करने के पश्चात् नियुक्त किए जाएंगे।

सरकार द्वारा इस निमित्त मान्यता प्रदान की जाय, परामर्श करने के पश्चात् नियुक्त किए जाएंगे;

(v) बीड़ी के विनिर्माण में नियोजित ऐसे व्यक्तियों का जिन्हें किसी स्थापना या कारखाने द्वारा सीधे अथवा किसी अधिकारण, नियोजक या ठेकेदार के माध्यम से नियोजित किया गया हो, का प्रतिनिधित्व करने के लिए उतने व्यक्ति जिनमें उपखण्ड (iv) में उपबंधित के समतुल्य हों, इस प्रकार नियोजित व्यक्तियों के ऐसे संगठनों से, यदि कोई हो, जिन्हें केन्द्रीय सरकार ने इस निमित्त मान्यता प्रदान की हो, परामर्श करने के पश्चात् नियुक्त किए जाएंगे;

(vi) एक महिला, यदि उपखण्ड (iv) या उपखण्ड (v) के अन्तर्गत कोई महिला नियुक्त न की गई हो।

(vii) केन्द्रीय सरकार का कोई अधिकारी, केन्द्रीय सलाहकार समिति के सचिव के रूप में उस सरकार द्वारा नियुक्त किया जाएगा और वह समितियों के प्रधिवेशन में उपस्थित होने और भाग लेने का हकदार होता किन्तु भत्ते देने का हकदार नहीं होगा।

(2) (क) धारा 5 के अधीन गठित प्रत्येक सलाहकार समिति में निम्नलिखित व्यक्ति होंगे जो केन्द्रीय सरकार द्वारा नियुक्त किए जाएंगे, अधृतः—

(i) अध्यक्ष;

(ii) उस राज्य या उन राज्यों में जिसके या जिनके लिए सलाहकार समिति का गठन किया गया है, प्रधिकारिता रखने वाला आयुक्त, जो कि पदेन उपध्यक्ष होता;

परन्तु जहां समिति में एक से प्रधिक आयुक्त नियुक्त किए जाएं वहां केन्द्रीय सरकार उनमें से किसी एक को उपाध्यक्ष नियुक्त कर सकती है;

(iii) संबंधित राज्य सरकार या राज्य सरकारों में से प्रत्येक का एक एक प्रतिनिधि—पदेन;

(iv) राज्य विधान सभा का एक सदस्य जो संबंधित राज्य सरकार या सरकारों से परामर्श करके नियुक्त किया जाएगा;

(v) बीड़ी के विनिर्माण में लगे हुए स्थापनों, कारखानों के स्थानियों अथवा ठेकेदारों का प्रतिनिधित्व करने के लिए उतने व्यक्ति जिनमें उपखण्ड (ii) और (iii) में उपबंधित के योग की संख्या के बराबर हों, बीड़ी कारखानों या स्थापनों के स्थानियों या ठेकेदारों के ऐसे संगठनों से, यदि कोई हो, जिन्हें केन्द्रीय सरकार द्वारा इस निमित्त मान्यता प्रदान की जाए, परामर्श करने के पश्चात् नियुक्त किए जाएंगे;

(vi) बीड़ी विनिर्माण में लगे हुए व्यक्तियों का प्रतिनिधित्व करने के लिए उतने व्यक्ति जिनको संख्या उपखण्ड (ii) और (iii) में उपबंधित के योग के बराबर हों, इस प्रकार नियोजित व्यक्तियों के ऐसे संगठनों से, यदि कोई हो, जिन्हें केन्द्रीय सरकार द्वारा इस निमित्त मान्यता प्रदान की जाए, परामर्श करने के पश्चात् नियुक्त किए जाएंगे;

(vii) एक महिला, यदि उपखण्ड (6) के अन्तर्गत कोई महिला नियुक्त नहीं की गई हो।

(viii) संबंधित राज्य या राज्यों के बीड़ी कर्मकार कल्याण संगठन का कोई अधिकारी परामर्श समिति का सचिव नियुक्त किया जाएगा और इस प्रकार नियुक्त किया गया सचिव समिति के अधिकारियों में उपस्थित होने और भाग लेने का हकदार होता किन्तु भत्ते देने का हकदार नहीं होगा।

4. सबस्थों की पदाधिकारी:—(1) (क) पदें सचिव से भिन्न सदस्य सिवाय तब के जब वह किसी पूर्वतर तारीख को अपने पद का त्याग करने या मृत्यु हो जाने अथवा अवधारणा की कारण से अपना पद दिल्ली कर देता है तो उन अवधिकारी से अन्वयिक उत्तीर्ण अवधि पर्यन्त, जो केन्द्रीय सरकार द्वारा नियुक्त करते समय विनियिष्ट की जाए, पद धारण करेगा। उक्त अधिकारी की गणना, यथास्थिति, सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के सदस्य के रूप में उसे नियुक्त करने की बाबत अधिसूचना के राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से की जाएगी और सदस्य पुनः नियुक्त किए जाने का पात्र होगा:

परन्तु बहिरामी सदस्य तब तक पद पर बना रहेगा जब तक उसको उत्तराधिकारी की नियुक्ति राजपत्र में अधिसूचित नहीं कर दी जाती।

(अ) पदें सदस्य केन्द्रीय सरकार के प्रसाद पर्यन्त पद धारण करेगा।

(2) आकस्मिक रिक्ति को भरने के लिए नियुक्त किया गया सदस्य उस अधिकारी तक पद धारण करेगा जिस अधिकारी तक वह सदस्य, जिसके स्थान की वह रिक्ति पूरी करता है, रिक्ति न होने की दशा में पद धारण करने का हक्कार होता।

(3) यदि कोई सदस्य केन्द्रीय सलाहकार समिति या सलाहकार समिति के किसी अधिकारी भरने में उपस्थित रहने में असमर्थ रहता है तो नियम 3 के अन्तर्गत (क) के उपायान (iv) या अन्तर्गत (v) या अन्तर्गत (vi) के अधीन नियुक्त किए गए सदस्य की विश्वास में, वह निकाय जिसका कि वह केन्द्रीय सलाहकार समिति या सलाहकार समिति में प्रतिनिधित्व करता है अपनी और से उक्त सदस्य द्वारा हस्ताक्षरित लिखित सूचना द्वारा, जो समिति के अधिकारी को संबोधित होगी, अधिकारी भरने में उसके स्थान पर उपस्थित रहने के लिए किसी को प्रतिनियुक्त कर सकती है, और अन्य दशाघारों में केन्द्रीय सरकार किसी को नामनियिष्ट सदस्य को उस अधिकारी भरने के संबंध में सदस्य के सभी अधिकार होंगे।

5. पद त्याग:—(1) सलाहकार समिति के अध्यक्ष से भिन्न कोई भी गैर-सरकारी सदस्य अध्यक्ष को संबोधित करते हुए अपने हाथ से लिखकर पद त्याग कर सकता है।

(2) सलाहकार समिति का अध्यक्ष केन्द्रीय सरकार को संबोधित करते हुए अपने हाथ से लिखकर पद त्याग कर सकता है।

(3) त्याग पद उसके स्वीकार किए जाने की तारीख से अथवा, यथास्थिति, अध्यक्ष द्वारा या केन्द्रीय सरकार द्वारा त्याग पद भी प्राप्ति की तारीख से तीन दिन की समाप्ति पर, इनमें से जो भी तारीख पूर्वतर ही, प्रभावी होगा।

6. भारत से अनुपस्थिति:—(1) कोई भी गैर-सरकारी सदस्य भारत छोड़ने से पूर्व अध्यक्ष को भारत से प्रस्ताव की और भारत में वापस आने की अनुमति लाती तारीख संसूचित करेगा और यदि उसका आशय छह माह से अधिक की अवधि के लिए भारत से अनुपस्थित रहने का हो तो वह पद त्याग करेगा।

(2) यदि कोई सदस्य उप-नियम (1) के अधीन अपेक्षित संसूचना विए विषा भारत छोड़ देता है तो वह समझा जाएगा कि उसने भारत से रखाना होने की तारीख को पद त्याग विद्या था।

7. पद रिक्ति:—निम्नलिखित दशाघारों में यह समझा जाएगा कि गैर-सरकारी सदस्य ने अपना पद रिक्त कर दिया है, अर्थात्:—

(क) यदि वह विकृत चित्त हो जाता है या दीवालिया अधिकार कर दिया जाता है; अथवा

(ज) यदि वह किसी ऐसे अपराध के लिए दोषसिद्ध पाया जाता है जिसमें केन्द्रीय सरकार की राय में नैतिक अधिमता अंतर्भूति है; अथवा

(ग) यदि वह सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के तीन कमज़री अधिकारी भरने से अध्यक्ष से अनुपस्थिति की अनुकूल लिए विषा अनुपस्थित रहता है, अथवा

(घ) यदि केन्द्रीय सरकार की राय में यह बाठनीय नहीं है कि उसे सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति का सदस्य बनाए रखा जाए, अथवा

(इ) राज्य विधानसभा के सदस्य की दशा में, यदि वह ऐसे राज्य विधानसभा का सदस्य नहीं रहता, अथवा

(ब) यदि वह उस हित का प्रतिनिधित्व न समाप्त कर देता है जिसका प्रतिनिधित्व करने के लिए उसे नियुक्त किया गया था।

8. सबस्थों को देय भत्ते:—गैर-सरकारी सदस्य, जिसमें गैर-सरकारी सहयोगित सदस्य या निमंत्रित व्यक्ति भी आता है, अनुसूची में विनियिष्ट के अनुसार यात्रा भत्ता भत्ता और दैनिक भत्ता प्राप्त करने का हक्कार होगा।

### प्रधान्य 3

अधिकारी भरने के संबंध में प्रक्रिया

9. कारबाह का निपटारा:—(1) ऐसे प्रत्येक प्रश्न पर जिस पर सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति द्वारा विचार करने की अपेक्षा की जाती है, या सो अधिकारी भरने में विचार किया जाएगा अथवा यदि अध्यक्ष ऐसा निवेदन करता है तो, मानवाधिक कागजपत्र को प्रत्येक सदस्य को उसकी राय के लिए भेज कर विचार किया जाएगा :

परन्तु यह तब जब कागजपत्र सदस्य को रजिस्ट्री डाक से सम्यक पावती पत्र के साथ भेजे जाते हैं और वह यह निवेदन किया जाता है कि सबस्थों की राय सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के कार्यालय में एक विनियिष्ट अधिकारी भरने के लिए भेज कर विचार किया जाएगा :

परन्तु यह और कि कागजपत्र ऐसे सदस्य को नहीं भेजे जाएंगे और भारत से बाहर हो।

(2) जब कोई प्रश्न सदस्यों की राय के लिए कागजपत्र भेज कर विनियिष्ट किया जाता है तो कोई भी सदस्य यह निवेदन कर सकता है कि प्रश्न पर अधिकारी भरने में विचार किया जाए और ततुपरि अध्यक्ष, यह निवेदन कर सकता है कि उस पर इस प्रकार से विचार किया जाए तथा यदि ऐसा निवेदन तीन या उससे अधिक सदस्यों द्वारा किया जाता है तो अध्यक्ष को ऐसा निवेदन देना होगा कि उस प्रश्न पर अधिकारी भरने में विचार किया जाए।

(3) यदि सलाहकार समिति अध्यक्ष केन्द्रीय सलाहकार समिति के तीन या अन्य सदस्य अध्यक्ष से निवेदन करते हैं कि कोई विषय अधिकारी भरने को नियिष्ट किया जाए तो अध्यक्ष उस विषय को तदनुसार नियिष्ट करेगा।

10. अधिकारी भरने का समय, स्थान और तारीख:—सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के अधिकारी भरने के लिए ऐसे स्थानों, तारीखों और ऐसे समयों पर होंगे जो अध्यक्ष द्वारा नियत किए जाएं।

11. अधिकारी भरने की सूचना और कारबाह की सूची:—(1) प्रत्येक साधारण अधिकारी भरने के कम से कम एक हिंदू विषय पूर्व ऐसे अधिकारी भरने के लिए नियत किए गए समय और स्थान की सूचना भारत में उपस्थित प्रत्येक सदस्य को अधिकारी भरने में विचारणीय कारबाह की सूची भेजी जाएगी।

(2) (क) सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति का प्राप्तात् अधिवेशन उसके अध्यक्ष द्वारा ऐसे विषयों पर विचार करने के लिए बुलाया जा सकता है जिन पर तुरन्त विनियोग करना हो।

(ख) प्रत्येक आपात अधिवेशन की तारीख से कम से कम चार दिन पूर्ण ऐसे अधिवेशन के स्थान, समय और तारीख की सूचना भारत में उपस्थित प्रत्येक सदस्य को रजिस्ट्री डाक या तार से या अक्टिग्राफ़ रूप से वही जाएगी और प्रत्येक सदस्य को अधिवेशन में विचारणीय कारबार की सूची भेजी जाएगी।

(3) अधिवेशन में अध्यक्ष की घनुमति के बिना ऐसे किसी विषय पर विचार नहीं किया जाएगा जो सूची में सम्मिलित नहीं है।

12. अधिवेशनों की अवधिकाता :—ऐसे प्रत्येक अधिवेशन की, जिसमें अध्यक्ष उपस्थित है, अध्यक्षता अध्यक्ष करेगा और उसकी घनुपस्थिति में उपाध्यक्ष करेगा।

13. गणपूर्ति :—सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के किसी भी अधिवेशन में (जहाँ वह साधारण अधिवेशन हो भा प्राप्तात् अधिवेशन) तब तक कोई कारबार संपादित नहीं किया जाएगा जब तक, यास्थिति, सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के सदस्यों की कुल संख्या में से कम से कम एक तिहाई सदस्य, जिन्हें मतदान करने का अधिकार प्राप्त हो, उपस्थित न हों और ऐसे उपस्थित सदस्यों में से कम से कम एक सदस्य अध्यक्ष या उपाध्यक्ष होना चाहिए :

परन्तु यदि किसी अधिवेशन में सदस्यों की कुल संख्या के एक तिहाई से कम सदस्य उपस्थित हों, अध्यक्ष या अध्यक्ष की घनुपस्थिति में उपाध्यक्ष अधिवेशन को ऐसी तारीख के लिए, जो उस अधिवेशन की तारीख से तात् विषय से पूर्वतर न हो, उपस्थित सदस्यों को जानकारी देते हुए तथा अन्य सदस्यों को रजिस्ट्री डाक या सूचना भेजकर कि वह स्थगित अधिवेशन के कारबार का निपटारा, गणपूर्ति हो या न हो, करना चाहता है, स्थगित कर सकता है और तुप्रिय स्थगित अधिवेशन में, जाहे गणपूर्ति हो अधिवेशन नहीं, कारबार का निपटारा करना विशिष्ट होगा।

14. सिफारिश के लिए बहुसंघ्या आवश्यक :—(1) सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के अधिवेशन में प्रत्येक प्रस्तुति का विनियोग उपस्थित तथा संबंधित प्रस्तुति पर मतदान करने वाले सदस्यों की बहुसंघ्या से किया जाएगा, किन्तु अल्पसंघ्यकों को सभी दशाओं में अपनी राय वर्ज करने की अपेक्षा करने का अधिकार होगा।

(2) सदस्यों की राय के लिए निविष्ट किए गए प्रत्येक प्रस्तुति का विनियोग, सिवाय तब के जब अध्यक्ष मियम 9 के उप-तियम् (2) के अनुसार में उसे अधिवेशन में विचार के लिए आरक्षित कर दें, विनिविष्ट समय के भीतर अपनी राय वर्ज करने वाले सदस्यों की बहुसंघ्या की राय के अनुसार किया जाएगा।

(3) मरों या रामों के समान रहने की दशा में अध्यक्ष को एक अतिरिक्त या निर्णयिक मत प्राप्त होगा जाहे उस विषय पर केन्द्रीय सलाहकार समिति या सलाहकार समिति के अधिवेशनों में विचार किया जाता है अथवा सदस्यों की राय के लिए कागजपत्र भेज कर विचार किया जाता है।

15. अधिवेशनों का कार्यवृत्त :—सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के प्रत्येक अधिवेशन को कार्यवाहियाँ भारत में उपस्थित सभी सदस्यों को, अधिवेशन के पश्चात् यथाशक्य शीघ्र परिचालित की जाएगी और अधिवेशन की अगली बैठक में पहली तथा पुष्ट की जाएंगी और, यास्थिति, अध्यक्ष या उपाध्यक्ष या ऐसे अधिवेशन में अध्यक्षता करने वाला, अथवा अधिक उन पर हस्ताक्षर करेगा तथा तत्पश्चात् वे कार्यवृत्त बही में जो स्थायी अभिलेख के लिए रखी जाएंगी, सेक्रेटरी की जाएंगी।

16. सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति का मुख्यालय :—केन्द्रीय सलाहकार समिति का मुख्यालय नई दिल्ली में होगा और सलाहकार समितियों के मुख्यालय ऐसे स्थान या स्थानों पर हों जो केन्द्रीय सरकार द्वारा समर्थ-समय पर नियत किया जाए।

17. सलाहकार समिति का कार्यपालक अधिकारी :—(1) कल्याण प्रायुक्त सलाहकार समिति का मुख्य कार्यपालक अधिकारी होगा और समिति की ओर से उसके कार्यपालक हृतों का निर्वहन करेगा।

(2) सलाहकार समिति का सचिव नैमित्क कर्तव्यों का वहन करेगा और ऐसी शक्तियों का प्रयोग और ऐसे कर्तव्यों का निर्वहन करेगा जो केन्द्रीय सरकार के अनुमोदन से कल्याण प्रायुक्त द्वारा प्रत्यायोजित की जाए।

18. कर्मचारिकृत कल्याण प्रायुक्त की शक्तियाँ :—कल्याण प्रायुक्त सलाहकार समिति के कर्मचारिकृत को सलाहकार समिति अधिवेशन तभ तक कोई कारबार संपादित नहीं किया जाएगा जब तक, यास्थिति, सलाहकार समिति या केन्द्रीय सलाहकार समिति के सदस्यों की कुल संख्या में से कम से कम एक तिहाई सदस्य, जिन्हें मतदान करने का अधिकार प्राप्त हो, उपस्थित न हों और ऐसे उपस्थित सदस्यों में से कम से कम एक सदस्य अध्यक्ष या उपाध्यक्ष होना चाहिए।

19. धारा 8 के ग्राहीन नियुक्त व्यक्तियों की सेवा की शर्तें :—धारा 8 के ग्राहीन नियुक्त व्यक्ति सेवा के निवन्धनों और शर्तों की वाक्ता ऐसे नियमों से शासित होंगे जो केन्द्रीय सरकार के सेवकों को लागू होते हैं।

20. व्यय संबंधी स्कीम :—(1) प्रायुक्त को, मंजूर किए गए बजट में व्यवस्था के ग्राहीन रहते हुए, प्रशासकीय कर्मचारिकृत प्रायुक्त कल्याण स्कीमों पर व्यय उपगत करने की शक्ति होगी :

परन्तु यह कि :—

(i) उसे ऐसी किसी स्कीम को, जो बजट में सम्मिलित न की गई हो, मंजूर करने की कोई शक्ति नहीं होगी यदि उसमें दिया जाने वाला व्यय प्रति वर्ष 50,000 रुपये अनावर्ती तथा 5,000 रुपये अवर्ती से अधिक हों; और

(ii) इन सीमाओं के भीतर किसी नई स्कीम पर कोई व्यय उपगत करने के लिए वित्त उप समिति का अनुमोदन अपेक्षित होगा।

2. प्रायुक्त सलाहकार समिति को निर्देश किए जिना आकस्मिकताओं, आपूर्तियों और सेवाओं पर तथा संगठन के सुकार और वक्तावृत्ति भासाने के लिए अपेक्षित वस्तुओं को क्रय करने के लिए व्यय, सलाहकार समिति के प्रतिनिर्देश के जिन किस्तों में जारी रखते हुए, मंजूर कर सकता है कि किसी एक उद्देश्य या सेवा के लिए व्यय 4,000 रुपये अनावर्ती और 800 रुपये अवर्ती से अधिक नहीं होगा।

#### सलाहकार समितियों की शक्तियाँ

21. बजट :—(1) प्रायुक्त द्वारा वित्त उप समिति के परामर्श से किए गए वार्षिक बजट पर सम्बन्धित सलाहकार समिति प्रति वर्ष विचार करेंगी और तत्पश्चात् सलाहकार समिति द्वारा अनुमोदित बजट की एक प्रति अधिक से अधिक प्रत्येक वर्ष 1 अक्टूबर तक केन्द्रीय सरकार की मंजूरी के लिए प्रपनित की जाएगी। केन्द्रीय सरकार उसमें ऐसी फेरफार कर सकती है जैसी वह मंजूरी देने से पूर्व आवश्यक समझे।

(2) केन्द्रीय सरकार को प्रगति बजट के साथ अप्रैवार तथा अपने आप में स्पष्ट ऐसे दिप्पण, जो उसमें सम्मिलित नहीं स्कीमों को स्पष्ट कर सकें होंगे।

22. ऐसे अन्य विषय जिन पर सलाहकार समिति विचार करेंगी :—सलाहकार समिति बजट पर तथा ऐसे किसी अन्य विषयों पर विचार करेंगी जो प्रायुक्त, अध्यक्ष की अनुमता से उक्त समिति के समझे रखें।

23. समिति को ध्यय की जानकारी दी जाएगी:—नास अधिवेशन के पश्चात् दी गई किसी मंजूरी या उपगत ध्यय का उल्लेख करसे हुए एक शापन सलाहकार समिति के प्रत्येक अधिवेशन के समक्ष रखा जाएगा।

24. वित्त उप-समिति:—(1) सलाहकार समिति अपने सदस्यों में से दो अधिकारियों को जिनमें से भीड़ के विनियोग में लगे हुए स्थापनों या कारखानों के स्वामियों अथवा ठेकेदारों का प्रतिनिधित्व करने वाला एक अक्ति तथा दूसरा बीड़ के विनियोग में नियोजित अधिकारियों का प्रतिनिधित्व करने वाला अक्ति होगा, निर्वाचित करके एक वित्त उप-समिति का गठन करेगा। आमुक्त उप-वित्त समिति का एक अतिरिक्त सदस्य तथा अध्यक्ष होगा।

(2) सलाहकार समिति किसी भी समय एक व्यक्ति को अध्यवा एक से अधिक अधिकारियों को वित्त उप-समिति में सहयोजित कर सकती है और इस प्रकार सहयोजित अक्ति वित्त उप-समिति के सदस्य की सभी अधिकारियों और हृत्यों का प्रयोग करेगा किन्तु वह मत देने का हकदार नहीं होगा और इस प्रकार सहयोजित किए जाने का हकदार नहीं होगा और इस प्रकार सहयोजित किए जाने के कारणमात्र से सलाहकार समिति का सदस्य नहीं होगा।

(3) वित्त उप-समिति के प्रत्येक अधिवेशन की सूचना सलाहकार समिति के अध्यक्ष को दी जाएगी जो, प्रदि वह ऐसी बात करे तो, ऐसे अधिवेशन में उपस्थित हो सकता है और यदि वह इस प्रकार उपस्थित होता है तो, उप-नियम (1) में किसी बात के होते हुए भी, यह अधिवेशन की अध्यक्षता करेगा तथा मत देने का हकदार होगा।

25. वित्त उप-समिति के कर्तव्य:—ध्यय की स्कीमों को तेलार करना, सलाहकार समिति के कार्यपालक अधिकारियों द्वारा तेलार किए गए बजट और सलाहकार समिति के लेखांशों पर तथा सभी ध्ययों की बाबत भी, सलाह देना तथा नियम 20 के परन्तु के खण्ड (2) में विनियोग सभी स्कीमों पर विचार करना वित्त-उप-समिति के कर्तव्य होंगे।

26. अन्य उप-समितियाँ:—जब भी आवश्यक समझा जाए तब सलाहकार समिति अपने सदस्यों में से उतनी उप-समितियाँ गठित कर सकती है जितनी वह उप-विधयों पर, जो उसे विनियोग के लिए नियम 20 के संबंध में रिपोर्ट देने के लिए आवश्यक समझे।

27. उपसमितियों के अधिवेशन:—वित्त उप-समिति तथा नियम 26 के अधीन गठीत किसी अन्य उप-समिति के अधिवेशन और कार्यालयों, वहाँ तक जहाँ तक कि वे लागू हों योग्य हों, सलाहकार समिति के अधिवेशनों और कार्यालयों को विनियोगित करने के लिए इन नियमों में दिए गए उपबन्धों से शासित होंगी।

#### प्रधान 4

##### अनुदान और कल्याण स्तर

28. अनुदान:—(1) ऐसे प्रत्येक मामले में जिसमें केन्द्रीय सरकार के अनुमोदन से कोई अनुदान राज्य सरकार, स्थानीय प्राधिकारी, बीड़ियों के विनियोग में लगे किसी स्थापन या कारखाने या ठेकेदार के केन्द्रीय सरकार द्वारा अवस्थित श्रीष्टालय सेवा का स्तरमान जो अधिनियम की आरा 4 के उपधारा (1) के खण्ड (ग) में परिवर्तित सहायता अनुदान प्राप्त करने के प्रयोगत के लिए आवश्यक होगा, इन नियमों की अनुसूची 2 में विनियोग के अनुसार तथा नियम 30 और 31 में विविहित मानक के रूप में निर्दिष्ट के अनुसार होगा।

प्रयोगत के लिए उपयोग में लाया जाता है जिसके लिए वह मंजूर किया गया था;

(ख) सारे आंकड़े जिनके आधार पर अनुदान की गणना की गई है, तथ्यों पर आधारित है;

(ग) ऐसी विशिष्टियाँ जिनकी अपेक्षा केन्द्रीय सरकार अपने उत्तरदायित्व के समूचित निर्वहन के लिए समय-समय पर करे, तत्परता से प्रस्तुत की जाती है;

(घ) केन्द्रीय सरकार द्वारा, यह समाधान करने के प्रयोगत के लिए कि खण्ड (क) के उपबन्धों का अनुपालन किया जाता है अथवा खण्ड (ग) के अधीन दी गई किन्तु ऐसी विशिष्टियों की मुद्रता की जाकर सक्षे के लिए प्रथम किन्तु ऐसी विशिष्टियों का संग्रह करने के लिए, सम्पक रूप से प्राधिकृत अधिकारियों को निरीक्षण करने के लिए सभी आवश्यक सुविधाएं प्रदान की जाती हैं;

(ङ) मंजूर की गई धनराशियों का समूचित विस्तार रखा जाता है और ऐसे अधिकारियों के समक्ष जिन्हें केन्द्रीय सरकार इस नियम प्राधिकृत करें, परीक्षा से प्रस्तुत किया जाता है;

(ज) अनुदान प्राप्तकर्ता रजिस्ट्रीकृत सेक्यापालों या अन्य साम्यता प्राप्त लेखा परीक्षकों के निकायों के इस आशय के प्रमाणपत्र के साथ कि लेखा सही है, एक अतिरिक्त लेखा विवरणी प्रस्तुत की जाती है, तथा

(झ) नियमित आधार पर नियोजित श्रमिक तथा संविदा के आधार पर नियोजित श्रमिकों को समान कल्याण प्रसुधिष्ठाएं, प्रदान की जाती हैं।

(र) राज्य सरकार, स्थानीय प्राधिकारी, प्रथम बीड़ियों के विनियोग में लगे हुए स्थापनों या कारखानों या ठेकेदारों को अनुदान देने से पूर्व केन्द्रीय सरकार ऐसी राज्य सरकार, स्थानीय प्राधिकारी या स्वामी या ठेकेदार से, केन्द्रीय सरकार द्वारा उप-नियम (1) के अधीन अधिकोपित शर्तों के पालन के लिए, बन्धपत्र निष्पादित करने की अपेक्षा करती है

(३) उप-नियम (2) के अधीन निष्पादित प्रत्येक बंधपत्र की एक शर्त होगी कि यदि राज्य सरकार, स्थानीय प्राधिकारी या स्थापन या कारखाने का स्वामी, और ठेकेदार उप-नियम (1) के प्रश्नीन अधिकोपित किसी शर्त का उल्लंघन करें तो ऐसे राज्य सरकार, स्थानीय प्राधिकारी, स्वामी या ठेकेदार केन्द्रीय सरकार को अनुदान के रूप में संबंध रकम से अनाधिक राशि, शास्ति के रूप में सदाय करने का दायी होगा तथा अनुदान की समस्त राशि भी बापस करेगा, और जहाँ शास्ति की रकम तथा रेष्ट अनुदान की राशि बहुत अधिक हो वहाँ दो या तीन किलों में सदाय की अनुज्ञा दी जा सकती है।

(२) बीड़ियों के विनियोग में लगे हुए प्रत्येक स्थापन या कारखाने के कार्यस्थल पर एक स्वतंत्र श्रीष्टालय या अस्पताल विहित मानकों के अनुसार रखा जाएगा:

परन्तु बीड़ियों के विनियोग में लगे हुए विभिन्न स्थापनों या कारखानों के लिए एक सामान्य सुधार श्रीष्टालय रखा जा सकता है जिसकी शाखा श्रीष्टालय बीड़ियों के विनियोग में लगे हुए प्रत्येक स्थापन या कारखाने से

(क) वह कार्य जिसके लिए अनुदान दिया गया है सम्पक रूप से और तत्परता के साथ किया जाता है तथा घन को उसी

संलग्न होंगे। सामान्य मुद्द्य श्रीष्ठधालय निम्नलिखित शर्तों के प्रधीन रहते हुए रखा जाएगा, प्रथमतः—

- (i) सामान्य मुद्द्य श्रीष्ठधालय तत्सेवित सभी बीड़ी विनिर्माण में लगे स्थापनों या कारबाहों के कर्मकारों की कुल संख्या के लिए विहित स्तरमान या 1975 के दौरान उसके द्वारा बनाए रखे गए स्तरमान को, जो भी उच्चतर हो, बनाए रखेगा।
- (ii) प्रत्येक शाखा श्रीष्ठधालय में एक प्रहित चिकित्सक तथा एक अधिकृत कम्पाउन्डर होगा।
- (iii) सामान्य मुद्द्य श्रीष्ठधालय ऐसे स्थान पर स्थित होगा जिससे कि बीड़ियों के विनिर्माण में लगे हुए ऐसे स्थापनों या कारबाहों में से, जिनकी सेवा के लिए वह है, कोई भी उससे पन्द्रह किलोमीटर से अधिक दूरी पर न हो; तथा
- (iv) सामान्य मुद्द्य श्रीष्ठधालय में गंभीर रोगियों अथवा आयलों और पीड़ियों की शाखा श्रीष्ठधालय से सामान्य मुद्द्य श्रीष्ठधालय ले जाने के लिए एक एन्डुलेन्स गाड़ी रखी जाएगी।

(3) यदि आयुक्त का समाधान हो जाए कि श्रीष्ठधालय या प्रस्तुताल वकाता से चलाया जा रहा है और उस प्रयोजन को पूरा करता है जिसके लिए उसकी स्थापना की गई तो वह विहित स्तरमान में विनिर्विष्ट अधेकाओं में से किसी को शिथिल कर सकेगा :

परन्तु ऐसे किसी श्रीष्ठधालय या प्रस्तुताल में अण्डारकल के प्रतिरिक्त कोई ऐसा कल नहीं होगा जो क्षेत्रफल में  $4 \times 3$  मीटर से कम हो :

परन्तु, यह भी कि किसी रजिस्ट्रीकूत चिकित्सा व्यवसाय को 250 से अधिक कर्मकारों की सेवा करने वाले श्रीष्ठधालय का प्रमाणी तब नियुक्त किया जा सकेगा जब उसे किसी श्रीष्ठधालय के स्वतंत्र भारसाधक चिकित्सीय अधिकारी के रूप में वह वर्ष का अनुभव हो।

30. निरीक्षण :—बीड़ी के विनिर्माण में लगे स्थापनों या कारबाहों या टेकेवारों द्वारा चलाए जाने वाली श्रीष्ठधालय सेवाओं का निरीक्षण एक वर्ष से अनधिक के अन्तरालों पर ऐसे चिकित्सीय अधिकारी या अन्य अधिकारी, द्वारा जो आयुक्त द्वारा इस प्रयोजन के लिए प्राप्तिकृत हो या जब कभी ऐसा करना आवश्यक समझे तब स्वयं आयुक्त द्वारा किया जाएगा और यदि श्रीष्ठधालय विहित स्तरमान के अनुरूप हो तो, यथास्थिति, निरीक्षण अधिकारी या आयुक्त प्रस्तुप “क” में एक प्रमाणपत्र देंगा जो दिए जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि पूर्वन्तर विविमान्य होगा।

31. कालिक विवरणियों देना :—बीड़ी के विनिर्माण में लगा प्रत्येक स्थानी या टेकेवार जो विहित स्तरमान के अनुसार श्रीष्ठधालय सेवा बनाए रखता है, आयुक्त को—

- (i) प्रत्येक वर्ष जनवरी और जुलाई में एक विवरण देगा जिसमें वह पूर्ववर्ती छह मास के बीच बीड़ी विनिर्माण में उसके द्वारा नियोजित व्यक्तियों की कुल संख्या बताएगा, और
- (ii) प्रत्येक वर्ष जनवरी में पूर्ववर्ती बाहर होने वाले द्वारा श्रीष्ठधालय पर किए गए व्यय का एक प्रमाणित विवरण देगा।

32. प्रसूति केन्द्र का स्तरमान :—(1) अधिनियम की घारा 4 की उपग्राहा (1) के खण्ड (g) में उल्लिखित सहायता अनुदानों को पाने के प्रयोजन के लिए, बीड़ी के विनिर्माण में लगे स्थानियों या टेकेवारों द्वारा व्यवस्था किए जाने वाले प्रसूति केन्द्र का स्तरमान वह होगा जो अनुसूची 3 में, इसके पश्चात् इन नियमों में और नियम 33, 34 और 35 में विनिर्विष्ट है और जिसके पश्चात् विहित स्तरमान कहा गया है।

649 GI/78-7

(2) प्रत्येक बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाहों पर विहित स्तरमान के अनुसार एक स्वतंत्र प्रसूति केन्द्र चलाया जाएगा :

परन्तु बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाहों के लिए एक सामान्य मुद्द्य प्रसूति केन्द्र भी, बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाहों से संलग्न शाखा, प्रसूति केन्द्र के साथ-साथ निम्नलिखित शर्तों के प्रधीन रहते हुए, चलाया जाएगा :—

(i) सामान्य मुद्द्य प्रसूति केन्द्र, तत्सेवित सभी बीड़ी विनिर्माण में लगे स्थापनों या कारबाहों के कर्मकारों की कुल संख्या के लिए विहित स्तरमान या सन् 1975 के दौरान उसके द्वारा बनाए रखे गए स्तरमान, जो भी उच्चतर हो, वह बनाए रखेगा ;

(ii) प्रत्येक शाखा प्रसूति केन्द्र में एक प्रहित डाक्टर और एक अधिकृत कम्पाउन्डर होगा ;

(iii) सामान्य मुद्द्य प्रसूति केन्द्र इस प्रकार विधित होगा कि उसके द्वारा सेवित बीड़ी विनिर्माण में लगा कोई स्थापन या कारबाहों उससे पन्द्रह किलोमीटर से अधिक दूरी पर न हो ; और

(iv) सामान्य मुद्द्य प्रसूति केन्द्र में, कालि और कण्ठ के गम्भीर मामलों को शाखा प्रसूति केन्द्र से सामान्य मुद्द्य प्रसूति केन्द्र तक ले जाने के लिए, एक गाड़ी रखी जाएगी ।

(3). यदि आयुक्त का समाधान हो जाए कि प्रसूति केन्द्र वकाता के साथ चलाया जा रहा है और उस प्रयोजन को पूरा करता है जिसके लिये उसकी स्थापना की गई, तो वह विहित स्तरमान में विनिर्विष्ट अधेकाओं में से किसी को शिथिल कर सकेगा :

परन्तु, महिला स्वास्थ्य परिवर्तक के छत्पांपों का पालन पूर्णतया प्रहित और रजिस्ट्रीकूत ऐसी शाकी द्वारा किया जाएगा जिसे शाकी के रूप में वह वर्ष से अन्यून का अनुभव हो :

परन्तु, यह भी कि किसी महिला चिकित्सीय अनुसन्धित धारक को एक हजार से अधिक कर्मकारों की सेवा करने वाले प्रसूति केन्द्र का प्रमाणी तब नियुक्त किया जा सकेगा जब उसे किसी खान के प्रसूति केन्द्र के स्वतंत्र भारसाधक चिकित्सीय अधिकारी के रूप में वह वर्ष का अनुभव हो ।

33. निरीक्षण :—बीड़ी विनिर्माण में लगे स्थापनों या कारबाहों के स्थानियों या टेकेवारों द्वारा चलाये जाने वाले प्रसूति केन्द्र का निरीक्षण एक वर्ष से अनधिक के अन्तरालों पर ऐसे चिकित्सीय अधिकारी या अन्य अधिकारी द्वारा जो आयुक्त द्वारा इस प्रयोजन के लिये प्राप्तिकृत हो या जब आयुक्त ऐसा करना आवश्यक समझे तब उसके द्वारा स्वयं किया जाएगा और यदि प्रसूति केन्द्र विहित स्तरमान के अनुरूप हो तो यथास्थिति, निरीक्षण अधिकारी या आयुक्त प्रस्तुप “ब” में एक प्रमाणपत्र देंगा जो दिए जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि पूर्वन्तर विविमान्य होगा ।

34. कालिक विवरणियों का भेजा जाना :—बीड़ी के विनिर्माण में लगे स्थापनों या कारबाहों का प्रत्येक स्थानी या टेकेवार जो विहित माल के अनुसार प्रसूति केन्द्र चलाता है प्रत्येक वर्ष जनवरी में आयुक्त की पूर्ववर्ती 12 मास के बीच केन्द्रों पर किये गये व्यय का एक प्रमाणिकृत विवरण देगा ।

35. सहायता अनुबान की माला :—यदि बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाहों का कोई स्थानी या टेकेवार, जो अपनी स्थापन

में नियोजित कर्मकारों के फायदे के लिये ऐसा सुविधालय या प्रसूति केन्द्र चलता है जो, वयास्थिति नियम 29 या नियम 32 के अधीन विहित स्तरमान के अनुच्छ प्राप्त है, और वयास्थिति, नियम 30 या नियम 33 के अधीन निरीक्षण के अधीन है, 1 अग्रल, 1976 को बत्तमान सुविधाओं में सुधार करना चाहे तो वह ऐसे सुधारों पर होने वाले अनावर्ती व्यय के लिये ऐसी सहायता अनुदान पाने का पात्र होगा किन्तु वह इस शर्त के प्रधीन रहते हुए होगा कि सहायता अनुदान उक्त व्यय के 50 प्रतिशत से प्रधिक नहीं होगा।

36. शिक्षा और मनोरंजन की सुविधाओं का स्तरमान :—(1) अधिनियम की धारा 4 की उपधारा (1) के खण्ड (ग) में उल्लिखित सहायता अनुदान प्राप्त करने के प्रयोजन के लिये बीड़ी विनिर्माण व लगे स्थापनों या कारबानों के स्वामियों या टेकेवारों द्वारा कर्मकारों को भी जाने वाली शिक्षा और मनोरंजन की सुविधाओं का स्तरमान वह होगा जो अनुसूची 4 में, इसके पात्रात् इन नियम में, और नियम 37, 38, 39 में विविधिष्ट है और जिसे विहित स्तरमान कहा गया है।

(2) बीड़ी विनिर्माण में लगे स्थापनों या कारबानों में से प्रत्येक पर विहित मानक के अनुसार एक स्वतंत्र कल्याण केन्द्र चलाया जाएगा।

(3) यदि आपूर्ति का समाधान हो जाए कि केन्द्र वक्ता से बताये रखा जा रहा है और उम् प्रयोजन को पूरा करता है जिसके लिये उसकी स्थापना की गई थी, तो वह विहित स्तरमान में विनिर्विष्ट भवेषाओं में से किसी को शिखित कर सकेगा।

37. निरीक्षण :—बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाने के स्वामियों या टेकेवारों द्वारा चलाये जाने वाले कल्याण केन्द्र का एक वर्ष से अधिक के अन्तरालों पर ऐसे अधिकारी द्वारा जो आपूर्ति द्वारा इस प्रयोजन के लिये प्राप्तिष्ठित हो या अब कभी आपूर्ति ऐसा करना आवश्यक समझे, तब स्वयं उसके द्वारा निरीक्षण किया जाएगा और यदि कल्याण केन्द्र विहित स्तरमान के अनुच्छ हो तो, वयास्थिति निरीक्षण अधिकारी या आपूर्ति प्राप्ति "ग" में एक प्रमाण पत्र देगा जो लिये जाने की तारीख से एक वर्ष की अवधि पर्यन्त विविमाय होगा।

38. कालिक विवरणिया देना :—बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाने का प्रत्येक स्वामी, जो विहित स्तरमान के अनुसार कल्याण केन्द्र बनाए रखता है, आपूर्ति को—

(1) कल्याण केन्द्र की स्थापना होने पर तुरन्त आपूर्ति का समाधान करने वाले रूप में कल्याण केन्द्र के निर्माण और उपस्कर पर किये गये पूँजीगत व्यय को वर्णित करते हुए पर्याप्त संकेत देगा; और

(2) प्रत्येक वर्ष जनवरी में पूर्ववर्ती 12 मास के दौरान कल्याण केन्द्र पर किए गए व्यय का एक प्रमाणित विवरण देगा परन्तु इस विवरण में कह व्यय, यदि कोई हो, समिलित नहीं होगा जो मरम्मन और प्रतिस्थापन पर हुआ हो।

39. सहायता अनुदान की मात्रा :—यदि बीड़ी के विनिर्माण में लगे प्रत्येक स्थापन या कारबाने का कोई स्वामी, जो आपने स्थापन में नियोजित कर्मकारों के फायदे के लिये ऐसा कल्याण केन्द्र चलाया है, जो नियम 36 के अधीन विहित स्तरमान के अनुच्छ है और नियम 37 के अधीन निरीक्षण के अधीन है, महायता अनुदान पाने का पात्र होगा, जो, उस हाजार रुपये से या, कल्याण केन्द्र के निर्माण और उपस्कर पर स्थापन के स्वामी द्वारा व्यय की गई राशि के 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी।

#### प्रकोष्ठ

40. आंकड़े और अन्य जानकारी :—बीड़ी के विनिर्माण में लगे हुए स्थापनों, कारबानों के स्वामी या टेकेवार ऐसे रजिस्टर रखेंगे जो कि

केंद्रीय सरकार द्वारा विनिर्विष्ट किये जायें और ऐसे आंकड़े या जानकारी देंगे जिनकी भवेषा सरकार या इस निमित्त लिखित रूप में प्राप्तिष्ठित किसी अन्य व्यक्ति द्वारा प्रधिनियम के प्रयोजनों के लिये जाए। ऐसे आंकड़े और अन्य जानकारी ऐसे समय के भीतर (जो भवेषा से सम्बंधित व्यक्ति पर ताबील किए जाने की तारीख से, कम से कम तीस दिन के बाद को होंगी) तथा ऐसी रीति से जैसी भावेषा में विनिर्विष्ट हो, प्रकृत "ब" में दिये जाएंगे।

(2) (क) प्राप्तिष्ठित किसी राज्य या संघ भेष में, किसी स्थानीय निकाय जैसे नगरपालिका, जिला परिषद, पंचायत बोर्ड, खण्ड विकास एकक के, जहां व्यक्ति बीड़ियों के विनिर्माण में लगे हैं, कार्यपालक प्राधिकारी से उस प्राधिकार की अधिकारिता के भीतर निवास कर रहे बीड़ी कर्मकारों का एक रजिस्टर तैयार करने की भवेषा कर सकते हैं।

(ख) खण्ड (क) विनिर्विष्ट में रजिस्टरों स्थानीय प्राधिकारी की अधिकारिता के अन्तर्गत भेष में के बीड़ी कर्मकार के सम्बन्ध में निम्नलिखित विवरणियों दी जाएंगी :—

1. नाम।
2. आयु।
3. स्त्री या पुरुष।
4. पता।
5. कार्य का स्थान।
6. कर्मकारों के निवास स्थान से कार्य स्थान की दूरी।
7. उस व्यक्ति या स्थापन नाम जिसके द्वारा कर्मकार नियोजित किये गये हैं।
8. व्यापार विन्ह धारक का नाम।

(ग) आपूर्ति द्वारा प्रतिनियुक्त प्रधिकारियों को स्वामियों और स्थानीय प्राधिकारियों द्वारा, खण्ड (क) में सिरिष्ट रजिस्टर से अधिनियम के प्रयोजनों के लिये आंकड़े या अन्य जानकारी का संग्रह करने के लिये सभी आवश्यक सुविधाओं प्रदान की जाएंगी।

(3) बीड़ी के विनिर्माण में लगे हुए स्थापन या कारबाने का कोई स्वामी या टेकेवार जो उप-नियम (1) के अधीन भवेषित आंकड़े या अन्य जानकारी देने में विला उचित कारण के असफल रहता है या ऐसा विवरण, प्रविष्टि या और से युक्त ऐसे आंकड़े या अन्य जानकारी देता है जो उसकी संवैत्तम जान या विश्वास के अनुसार योग्य नहीं है, अथवा उप-नियम (2) के अधीन वर्णित कोई कार्यपालक प्राधिकारी विला उचित कारण के उप-नियम के अधीन भवेषित रजिस्टर तैयार करने में असफल रहता है तो वह जुमने से, जो 500 (पाँच सौ) रुपये तक का हो सकता है, दण्डनीय होगा।

41. अभिज्ञान पत्र —बीड़ी के विनिर्माण में लगे हुए, किसी स्थापन या कारबाने का स्वामी या संविदाकार, प्रत्येक कर्मकारी को प्रलेप "इ" में, एक अभिज्ञान पत्र जारी करेगा, जिस पर कर्मकार की फोटो भी चिपकाई जाएगी।

#### प्राप्तिष्ठा 1।

यात्रा और दैनिक भत्ते

क—संसद तथा राज्य विधान मण्डलों के सदस्यों से भिन्न गैर-सरकारी व्यक्ति।

(क) यात्रा भत्ता

(1) रेल से यात्रा :— सामान्यतया सचिव को रेल में प्रथम श्रेणी में यात्रा करनी चाहिए और ऐसी यात्राओं के सम्बन्ध में वह प्रथम श्रेणी के रेल किराये का दृक्दार होगा।

परन्तु केन्द्रीय सरकार, ऐसी वशा में, जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय में मिम्नलिखित घटनाएँ में से एक या अधिक को पूरा करने के लिये ऐसा करना; नियोजित हो, जहाँ सदस्य को बातानुकूलित ठिक्के में यात्रा करने की अनुमति दे सकती है, अर्थात् :—

- (क) मम्बनिधित सदस्य को जहाँ सदस्य के अधिकारी अधिक आयु का होने के या किसी प्रशंसकत के आधार पर बातानुकूलित ठिक्के में यात्रा करनी पड़े,
- (ख) सदस्य नियोजित से (वापस आने) सेवा निष्पत्ति के ठीक पूर्व उस संगठनों के अधीन जिसमें वह या अधिकारी सेवा निवृत्त के ठीक पूर्व जिसमें वह होता, बातानुकूलित ठिक्के में यात्रा करने का हकदार था,
- (ग) केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि सरकारी कर्तव्य के निर्वन्हन से असम्भव यात्रा की बाबत गैर-सरकारी सदस्य द्वारा बातानुकूलित कारों में पात्रा करता तुकिजन्य है।

2. सड़क यात्रा — (1) ऐसे स्थलों के बीच जो रेल से सम्बन्धित नहीं हैं सड़क यात्रा के सम्बन्ध में, सदस्य 60 पैसे प्रति किलोमीटर की दर से वहाँ जहाँ यात्रा अपनी कार से की जाए, या पूरी टैक्सी लेकर वही जाये अथवा 20 पैसे प्रति किलोमीटर की दर से वहाँ जहाँ यात्रा भोटर साईकिल या स्कूटर से की जाय, सड़क मील भत्ते का हकदार होगा।

(2) वहाँ जहाँ रेल से सम्बन्धित दो स्थानों के बीच यात्रा सड़क से की जाती है वह प्रथम श्रेणी के रेल किराये तक सीमित विहित सड़क मील भत्ते का हकदार होगा :—

परन्तु जहाँ किसी विशेष मामले में केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि सड़क यात्रा लोकहित में की गई थी वहाँ रेल किराये तक सीमित रखे जिन पूरा सड़क विशेष भत्ता दिया जा सकता है।

3. समुद्र यात्रा या नदी स्टीमर से यात्रा :— समुद्र या नदी स्टीमर से यात्रा मामले में सदस्य उच्चतम श्रेणी की यात्रा सुविधा की व्यूततम दर से एक किराये का हकदार होगा।

(आवास के उच्चतम श्रेणी की योजना सम्बन्धी सुविधा को छाड़कर)

4. बायु यात्रा : (1) बायु यात्रा सामान्यतया अनुजात नहीं होती और प्रत्येक मामले में केन्द्रीय सरकार उसके गुणागुण पर विचार करेगी और बायु यात्रा की अनुमति केवल तब दी जायगी जब यह प्रमाणित किया जा सके कि बायु यात्रा अत्यावश्यक और लोकहित में प्राप्तश्यक है।

(2) बायु यात्रा के लिए प्राधिकृत सदस्य इकोनोमी (ट्रिस्ट) से, वहाँ जहाँ दो श्रेणियों की यात्रा सुविधायें हैं, अर्थात् प्रथम श्रेणी और इकोनोमी (ट्रिस्ट) श्रेणी से एयर लाइन पर उपलब्ध हो, हकदार होगा।

(3) ऐसे मामले में जहाँ बायु यात्रा प्राधिकृत की जाये गदस्य एक मानक बायुयान किराये का हकदार होगा।

टिप्पणी 2—यदि किसी विशेष मामले में सदस्य, सदस्य के रूप में उपलब्ध हो तथा जब इस भाव की आवश्यकता हो कि उस अवधि की समाप्ति के पूर्व वापसी यात्रा की जो मकान है जिसके लिये वापसी टिकट उपलब्ध हो वापसी टिकट खरीदी जानी चाहिये; जब ऐसी वापसी टिकट उपलब्ध हो, जाने और आने की यात्राओं के लिये मील भत्ता वापसी टिकट की आवश्यक कीमत के बराबर होगा।

टिप्पणी 2—यदि किसी विशेष मामले में सदस्य, सदस्य के रूप में उपलब्ध के सम्बन्ध में बायुयान से यात्रा करने के लिये साधारण अनुमति के लिए निवेदन करें, वहाँ केन्द्रीय सरकार के मामले के गुणागुण पर विचार करेंगे और भावनित अधिकारी अपने विवेकानुसार बायुयान से

यात्रा करने के लिये साधारण अनुमति प्रदान करेंगी यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि संबंधित सदस्य अध्यासतः सरकारी कर्तव्य के निर्वन्हन के सम्बन्ध से यात्रायें भी बायुयान से करता है।

### (ब) दैनिक भत्ता

उत्तर ने त्रिविधित की पूरी प्रवृत्ति के लिए यात्रा भत्ता निम्नलिखित के अनुसार लिये जायेंगे :—

- (1) मुख्यालय से प्रत्येक पूरे कैलेण्डर दिवस की अनुपस्थिति के लिये पूरा दैनिक भत्ता भंजूर किया जा सकता है। कैलेण्डर दिवस की गणना मध्य-रात्रि से की जायगी।
- (2) मुख्यालय से 24 घण्टे से कम की अवधि के लिए अनुपस्थिति के लिये यात्रा भत्ता निम्नलिखित दरों से अनुरूप होगा :—
  - (1) यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति की अवधि छह घण्टे से अधिक नहीं है तो पूरे दैनिक भत्ते का 30 प्रतिशत;
  - (2) यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति की अवधि छह घण्टे से अधिक है किन्तु थारह घण्टे से अधिक नहीं है तो पूरे दैनिक भत्ते का 50 प्रतिशत;
  - (3) यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति की अवधि थारह घण्टे से अधिक है तो पूरा दैनिक भत्ता।

(3) यदि मुख्यालय में अनुपस्थिति की अवधि दो कैलेण्डर दिवसों में हो तो उसे दो दिनों के रूप में गिना जायगा और प्रत्येक दिन के लिये दैनिक भत्ते की गणना ऊपर के अनुमति की जायगी तथा मुख्यालय से रवानगी तथा वहाँ की वापसी के दिनों के लिये दैनिक भत्ता ऊपर विनिर्दिष्ट रीति से विनियमित होगा।

(4) दैनिक भत्ते की दरें निम्नलिखित होंगी।

(क) वहाँ जहाँ सदस्य सरकारी या सार्वजनिक क्षेत्र के किसी भेस्ट हाउस की सुविधा का उपयोग करता है या स्वयं अपनी अवस्था करता है।

(1)	(2)	(3)
सामान्य स्थान	दिल्ली, शिमला और मुम्बई, कलकत्ता दार्जिलिंग मद्रास के नगर तथा जिसे (सिलीगुड़ी अनुभाग के ममस्त लकड़ीप संघ राज्य मिलाय) तथा वार्जिलिंग थेव तथा समस्त जम्मू नगर ईनर लाईन से परे का नेका क्षेत्र/नगा पहाड़िए, ईनर लाईन से परे का दृग्नसोन थेव पंजाब के सिथि तथा लाहौल थोर/चीनी लहसील/वस्सन के परगने अधिकारी विधि महासु जिसे में रोहरु तहसील का दोदरा क्षेत्र, छत्ती जिसे पर पांगी उप-तहसील	मद्रास के नगर तथा ममस्त लकड़ीप संघ राज्य मिलाय) तथा वार्जिलिंग थेव तथा समस्त जम्मू नगर ईनर लाईन से परे का नेका क्षेत्र/नगा पहाड़िए, ईनर लाईन से परे का दृग्नसोन थेव पंजाब के सिथि तथा लाहौल थोर/चीनी लहसील/वस्सन के परगने अधिकारी विधि महासु जिसे में रोहरु तहसील का दोदरा क्षेत्र, छत्ती जिसे पर पांगी उप-तहसील

रु.	रु.	रु.
21	21.40	28

(ब) वहाँ जहाँ सदस्य ऐसे होटल या अन्य स्थानों में रहता है जिसमें प्रान्तीय टैरिक दरों पर भोजन या निवास अधिकारी दोनों की सुविधा प्राप्त हो।

(1)	(2)
दिल्ली, शिमला और मद्रास के नगर तथा समस्त लक्ष्यात्पत तथा समस्त जम्बू-कश्मीर	मुम्बई कलकत्ता दार्जिलिंग जिसे (सिनीगुड़ी अनुभाग के सिवाय) तथा दार्जिलिंग नगर इंटर लाईन से परे का नेका थोक/तागा पहाड़िये इंटर लाईन से परे का व्यूनसांग थोक/पंजाब में स्थित तथा लाहौल थोक धीनी तहसील दस्सन के परगने घंटरविंग रामपुर तहसील का घंटरविंग पहाड़ु जिसे में रोहु तहसील का बोदरा क्वार छाउ जिसे पर पांगी उप-तहसील
५०	५०
४०	६०

(5) जब कभी दैनिक भत्ते के लिये कोई यात्रा ऊपर (ख) में दी गई दरों के प्रति निर्देश से किया जाये सो उसके साथ में निम्नलिखित रूप में एक प्रमाणपत्र और होटल अधिकारी स्थापन में ठहरने के समर्थन में बाउचर संलग्न किये जाने चाहिए।

#### प्रमाणपत्र

“मैं प्रमाणित करता हूँ कि मैं तारीख . . . . . से तारीख . . . . . तक . . . . . (उस होटल या स्थापन का नाम जिसमें अनुसूचित टैरिफ वरों पर भोजन आवास की व्यावस्था प्राप्त हुई . . . . . होटल स्थान . . . . . में ठहार या।”

यदि उसको नियुक्त भोजन या आवास सुविधा प्रदान की जाये तो वह ऐसे विन या विनों के लिए यात्रा भत्तों का केवल 1/4 लेगा। यदि उसको केवल नियुक्त भोजन प्रदान किया जाता है तो वह उस दिन या उन विनों के लिये यात्रा भत्ते का आधा लेगा। यदि उसे केवल नियुक्त आवास सुविधा प्रदान की जाती है तो वह उस दिन या उन विनों के लिये यात्रा भत्ते का 3/4 लेगा।

(6) यात्रा में अतीत समय के लिये सामान्य दर पर भत्ता जिसे कि ऊपर सारणी (क) में दिखाया गया है अनुज्ञेय होगा।

(7) जब मुख्यालय से अनुपस्थिति के कुछ दिनों में से कुछ किसी सामान्य स्थान में यात्रा में अतीत किये गये हों और कुछ अवसाय स्थान पर अतीत हुए हों तो दैनिक भत्तों की कुल संख्या की गणना पहले ही की जाएगी। उसमें से व्यावसाय स्थान पर विराम के यात्रा भत्तों की संख्या जिन दिनों के लिये विशेष दर पर दैनिक भत्ता अनुज्ञात है कम कर दी जाएगी। योथ दैनिक भत्तों की गणना तब से साधारण दर पर की जायगी जो ऊपर सारणी के स्तम्भ (1) में विहित है।

इस नियम के अधीन भत्ते संबंधित सवस्यों द्वारा इस प्राप्ति के प्रमाण-पत्र के प्रस्तुत किये जाने पर अनुज्ञेय होंगे कि उन्होंने उन यात्राओं और विरामों के लिये किसी अन्य श्रोत से किसी यात्रा भत्ते या दैनिक भत्ते का यात्रा नहीं किया है या उन्हें प्राप्त नहीं किया है।

#### ख. संसद सवस्य:

##### (क) यात्रा भत्ता

(1) रेल सड़क यात्रुयात्र और स्टीमर से की गई यात्रा के संबंध में संसद सवस्य उसी दर पर यात्रा भत्ते का हक्कावार होगा जो संसद सवस्य वेतन और भत्ता प्रधिनियम, 1954 (1954 का 30) की शारा 4 के अधीन उसे अनुशास देता है।

(2) संसद सवस्य सामान्यतया रेल से उस नियुक्त प्रथम श्रेणी के रेल पास का उपयोग करते हुए जो कि उसे आरी किया गया हो, याकार करेगा। वह अपने विवेकानन्दसार यात्रुयात्र से भी याकार कर सकता है तथा यात्रुयात्र से याकार सामान्यतया नहीं की जानी चाहिए और अपने विकल्प का प्रयोग करते समय सदस्य को कार्य की तत्परता, याकार की जाने वाली हुरी, उसके पास उपलब्ध समय आवास वातां को ध्यान में रखना चाहिए तथा जहां दो श्रेणियों की याकार सुविधा है जैसी प्रथम श्रेणी एकोनोमी (ट्रिस्ट श्रेणी) से एयरलाइन पर उपलब्ध हो तो प्रथम श्रेणी से याकार कर सकता है।

##### (छ) दैनिक भत्ता

(1) वह अधिवेशन के प्रत्येक दिन के लिये 51 रुपये की दर से सम्पूर्ण दैनिक भत्ते का हक्कावार होगा।

(2) अधिवेशन के दिन या दिनों के लिये दैनिक भत्ते के अतिरिक्त सवस्य अधिवेशन के दिन से पूर्ववर्ती तथा पश्चातवर्ती दिन के लिये भी पूरे दैनिक भत्ते का हक्कावार होगा यदि—

(1) वह अधिवेशन के दिन अथवा किसी पूर्वसंसर दिन से ठीक पूर्ववर्ती दिन पूर्वाहन में पहुँच जाता है; अथवा

(2) वह अधिवेशन के दिन या किसी बाव के दिन के पश्चातवर्ती दिन 12 बजे के पश्चात् अथवा अपराह्न में रवाना होता है:

परन्तु यह कि वह अधिवेशन के दिन के पूर्ववर्ती दिन के लिये केवल आवास भत्ते का हक्कावार होगा यदि—

(1) वह अधिवेशन के दिन बोयहर 12 बजे अथवा अपराह्न में पहुँचता है, और अथवा

(2) अधिवेशन के दिन के पश्चातवर्ती दिन पूर्वाह्न में रवाना होता है।

#### ग. राज्य विधानमण्डल के सवस्य:

राज्य विधानमण्डल के सवस्यों को देय यात्रा भत्ता और दैनिक भत्ता नहीं होगा जो राज्य विधानमण्डल अथवा उसके किन्हीं समितियों के अधिवेशनों में उपस्थित रहने के लिये देय यात्रा भत्ते और दैनिक भत्ते को विनियमित करने वाले नियमों के अधीन उन्हें अनुज्ञेय है।

**टिप्पणी:**—याकार भत्ता और दैनिक भत्ता संबंधित सवस्य आवास इस प्राप्ति के प्रमाणपत्र के प्रस्तुत किये जाने पर अनुज्ञेय होगा कि उन्होंने याकार और विरामों के संबंध में किसी याकार भत्ता या दैनिक भत्ते को किसी अन्य स्थान से याकार नहीं किया अथवा उसे प्राप्त नहीं किया है।

#### अनुसूची 2

##### प्रोविन्शालय सेवाओं के मानक

(नियम 29 विधे)

##### I. भवन

1. 1000 कर्मकारों या उससे अधून के लिये प्रबन्ध करने वाला प्रोविन्शालय—तीन कक्षों का उपयोग निम्नलिखित रूप से होगा:—

(1) परामर्श कक्ष (5 मीटर  $\times$  4 मीटर)

(2) मरहम पट्टी कक्ष (5 मीटर  $\times$  4 मीटर)

(3) प्रोविन्शालय और भंडार कक्ष (5 मीटर  $\times$  4 मीटर)

**आक्षण्डादित्य प्रतीक्षा स्थान**—15 वर्गमीटर/दो शौचालय (फ्लशटाइप) प्रत्येक 2 मीटर  $\times$  3 मीटर।

2. 1,001 से 2000 कर्मकारों के लिये प्रबन्ध करने वाला प्रोविन्शालय—छह कक्षों का उपयोग निम्नलिखित रूप से किया जायेगा:—

(1) पुरुषों के लिये परामर्श कक्ष (5 मीटर  $\times$  4 मीटर)

(2) महिलाओं के लिये परामर्श कक्ष (5 मीटर  $\times$  4 मीटर)

(3) लघुसत्रकर्म कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

(4) शौषधालय कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

(5) प्रयोगशाला कक्ष (15 से 18 वर्ग मीटर)

(6) भंडार कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

प्रथमांकित प्रतीक्षा स्थान—20 वर्गमीटर दो शौचालय (फ्लेशटाइप)  
प्रत्येक 2 मीटर—3 मीटर।

3. 2,001 या अधिक कर्मकारों के लिए प्रबन्ध करने वाला शौषधालय—नीचे कहीं का उपयोग निम्नलिखित रूप से किया जाएगा :—

(1) पुरुषों के लिए परामर्श कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

(2) महिलाओं के लिए परामर्श कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

(3) लघुसत्रकर्म कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

(4) शौषधालय कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

(5) प्रयोगशाला कक्ष (15 से 18 वर्ग मीटर)

(6) मरहमपट्टी कक्ष (3 मीटर × 4 मीटर)

(7) अन्धकक्ष (3 मीटर × 3 मीटर)

(8) रजिस्ट्रेशन और अधिकारी कार्यालय कक्ष (15 वर्ग मीटर)

(9) भंडार कक्ष (5 मीटर × 4 मीटर)

आर्थिक प्रतीक्षा स्थान—25 वर्ग मीटर—

तीन शौचालय (फ्लेशटाइप) (प्रत्येक 2 मीटर × 3 मीटर)

प्रत्येक शौषधालय सामान्य और आकस्मिक मामलों में उपचार के लिए प्रत्येक 250 कर्मकारों पर एक विस्तार की वर्त से, कम से कम दो विस्तार एक पुरुषों के लिए और एक महिलाओं के लिए, के अधीन रहते हुए, आपात विस्तरों का उपबन्ध करेगा। इस प्रयोजन के लिए पुरुषों और महिलाओं के लिए पृथक कक्षाओं का उपबन्ध किया जायेगा।

बीमी विनियमित करने वाले ऐसे प्रतिष्ठान जिनके शौषधालयों में ऊपर लिखित रीति से आपात विस्तरों का कोई उपबन्ध बीमी कर्मकार कल्याण नियम नियम, 1977 के प्रारंभ के समय नहीं, प्रारंभिक तीन वर्षों के भीतर ऐसे विस्तरों का उपबन्ध करेंगे। ऐसे प्रतिष्ठान जो ऐसी अवधि के भीतर आपात विस्तरों का उपबन्ध न करे तत्पश्चात् किसी सहायता के अन्यथा इसके लिए अनुहित होते हुए भी, हकदार नहीं होंगे।

## II. कर्मचारिण्य

1. 250 कर्मकारों या न्यून के लिए प्रबन्ध करने वाला शौषधालय :

रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी	1	(पूर्णकालिक)
सहायक परिचालिका (प्रसूति)	1	(पूर्णकालिक)
कम्पाउण्डर एवं मरहमपट्टी करने वाला	1	(पूर्णकालिक)
शाहूकक्ष	1	(पूर्णकालिक)

2. 251 से 500 कर्मकारों का प्रबन्ध करने वाला शौषधालय :—

रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी	1	(पूर्णकालिक)
सहायक परिचालिका (प्रसूति)	1	(पूर्णकालिक)
कम्पाउण्डर एवं मरहमपट्टी करने वाला	1	(पूर्णकालिक)
शाहूकक्ष	1	(पूर्णकालिक)

3. 501 से 1000 कर्मकारों का प्रबन्ध करने वाला शौषधालय :—

रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी	1	
सहायक परिचालिका प्रसूति	1	
कम्पाउण्डर एवं मरहमपट्टी करने वाला	1	(पूर्णकालिक)
शाहूकक्ष	1	
परिचारक	2	
रसोइया	1	

4. 1,001 से 2000 कर्मकारों के लिए प्रबन्ध करने वाला शौषधालय :—

रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी	1	
कम्पाउण्डर	1	
मरहमपट्टी कर्ता	1	
सहायक परिचालिका प्रसूति	1	
शाहूकक्ष	2	
परिचारक	3	
रसोइया	1	

5. 2,001 कर्मकारों या अधिक के लिए प्रबन्ध करने वाला शौषधालय :—

रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी	1	
चिकित्सा भानुप्रसिद्धारी या स्नातक	1	
कम्पाउण्डर	1	
मरहमपट्टी कर्ता	2	
सहायक परिचालिका प्रसूति	1	
परिचारिका	1	
शाहूकक्ष	2	
परिचारक	4	
रसोइया	2	

III. शौषधालय के लिए शौषध, शस्त्र उपस्कर, मरहम पट्टी आदि

### (क) शौषध

1. एसिटिक एसिड
2. बोरिक एसिड
3. कार्बोलिक एसिड
4. सीलिसिलिक एसिड
5. ग्राकार बिस्टिलाटा
6. ग्रम्मोन कार्ब
7. ऐस्प्रिन्ट
8. एफिलेक्टिव या ग्रम्य प्रतिरोधी रंजक
9. ईनेडिक्ट सोल्यूशन
10. कैनिसबस सेक्टेड
11. कापर सल्फेट
12. काला मिना प्रिपेरेट
13. काड लिवर ग्राइल
14. ऐफ्रेशन हाइड्रोक्लोर (1/2 ग्राम ईब्लेट)
15. ईंवर
16. एरकारोलोरी लिकिवड
17. फेरीसल्फ
18. फरियर ग्रम्मोनी साइट्रस
19. स्लुकोज
20. गिलसरीन
21. ग्रम ग्रालेगिया
22. ग्राइड्राम्बियन ग्रमोनियाटा
23. हाइड्रा ग्रजियन ग्रोकगाइड कलाश
24. एथिस्प्रोलिएट
25. केग्रोलिन
26. लिट लिपोनिस
27. लिकिवड ग्रम्मोन ईस्टेट
28. लिकिवड ग्रम्मोन ईस्टेट
29. लाइसोल
30. मैंग ग्रोग्राइड पाउडर या मैंगनिसियम ट्राइसिलिटे
31. मैंगनिसियम सल्फेट
32. मेन्योल
33. मल्टी विटामिन ईब्लेट

34. आएस रिसिनी	87. लिंगिड पैराफिन
35. आएस मिन्थ गिय	88. बाइलगरस
36. आएस ग्रोलिप या आवश्यक आरकिस	89. टैनामस टाकसाइड
37. ऐल्यूट्रिन टैय	90. हंजेशन ब्लेकार्ड्रोन } 91. हंजेशन एचिल } 92. टेट्रसाइक्लोन कप्पूल }
38. केनोकर मिटोन	जीवन रक्तक ग्रोथधियां
39. पोटे जोमाइड	93. क्लोरिमेनिकल कप्पूल (क्लोरेमाइसोटिन कप्पूल) विस्तृत स्पैक्ट्रम प्रतिजीवी
40. पोटे साइट्रेट	94. क्लोरोस्ट्रोप कैप्पूल } 95. बिटामिन बी काम्प्लेक्स टे ब्लेट } 96. हंजेशन बिटामिन बी काम्प्लेक्स } 97. हंजेशन बिटामिन बी 12 }
41. पोटे आपोइड	साधारण अपेक्षित ववाइयां
42. पोटे परखैगेट	
43. प्रोटाग्रील या आर्जीरोस	
44. पुल्व आइपेकरिन को०	
45. पुल्व विवनाइस सल्फ	
46. सोडी बारकार्ब	
47. सोडी साली साइलेट	
48. सीपट घरोमैट	
49. सोडी क्लोराइड	
50. एस०पी०टी० मैथिल	
51. इसारीटी रेक्ट	
52. सल्फीलाइमाइड या सल्फाइडायाजिन टैक्सेड्स	
53. सल्फायदानोइडिन	
54. सल्फा नाइलामाइड पाउडर	
55. टैब डायगोजिन या पिल डिजिटैलिस को०बी०पी०सी०	
56. ट्रैन्स लैकनैटिव को०बी०पी०सी०	
57. ट्रैट्रो क्लोरेयाइलिन	
58. टिकचर बैल्ट्वाइना	
59. टिकचर बैल्वाइन को०	
60. टिकचर ग्रोथी काम्फारटाटा	
61. टिकचर कार्ब को०	
62. टिकचर हायो साय-मस	
63. टिकचर ग्रायोडि	
64. ग्रंग सल्फरिक पी०बी०सी०	
65. बैमलिन	
66. वित ग्राइपेक या टिकचर यालिप	
67. चिक ग्रामजाइड	
68. एड्रे हाइड्रोक्लोराइड लिक्कर (1. 1000)	
69. फोरोमिन या निक्येमाइड	
70. इमेटिन हाइड्रोक्लोर (एम्पुल या टेब)	
71. 1 ग्राम	
72. 1/2 ग्राम	
73. हंजेशन विवनाइन जी टी 10	
74. पैरासिन हाइड्रोक्लोर या नोबासिन 2 प्रतिशत एम्प्ल	
75. सीरम एन्टी-बेनम	
76. सीरम टिटैनस एस्ट्री टोकसिन 1500 युनिट्स	
77. सेल्फूसेप्टसिन या धन्य हंजेशन सल्फामाइड	
78. टेब एट्रोपाइन (1/100 ग्राम)	
79. टेब मोरोफाइन 1/4 ग्राम	
80. पेनिसिलिन 100,000 युनिट एम्प्लस्ट मा० 4,00,000 यूभिट एम्प्लस्ट	
81. स्ट्रैट्मोमाइसिन	
82. 90 पी०ए०एस०	
83. आर सी निकोटिनिक एसिड हाइड्राइड	
84. इन्ट्रोडेक्स	
85. डेक्ट्रोज़ एड सोडियम ब्लोराइड हंजेशन य००एस०पी० ट्रान्फूजन शीतलों में	
86. डिस्ट्रिल नाटर एन्पोक्स	

(क) मरहम पट्टी	लेखा	
250 कर्म-	251~1000	
कार या कम	कर्म कार	
1	2	3
1. बैन्डेज, रौलर 15 सेटीमीटर	6	6
2. बैन्डेज, रौलर 10 सेटीमीटर	6	6
3. बैन्डेज, रोलर 8 सेटीमीटर	6	8
4. बैन्डेज, ड्रिएग्युलर	6	6
5. काटन बूल	450 ग्राम	450 ग्राम
6. प्रेज प्रतिमीटर	6	12
7. सिट	100 ग्राम	100 ग्राम
8. पेरिस प्लास्टर बैन्डेज 10 सेटीमीटर	--	6
9. पेरिस प्लास्टर बैन्डेज 8 सेटीमीटर	--	6
10. एट्टेपिंग एडेसिन 12 रौलर	1	1
11. एट्टेपिंग एडेसिन 2 रौलर	1	1
12. एस्ट्रापिंग एडेसिन 3 रौलर	1	1
13. वर्नडुसींग	6	12
(ग) चिकित्सा घूर शस्त्र चिकित्सा उपस्कर		
1. बैसिन 35 सेटीमीटर	1	1
2. बोबोस्स ई० 3. 5 सेटीमीटर	1	1
3. बोबोस्स ई० 4. 5 सेटीमीटर	1	1
4. बैंपीटर रबर (साइज 8 घीर 10)	2	2
5. कप फीडिंग	1	1
6. फिटिस के साथ ड्रग कैन	--	1
7. इम्स्ट्रॉसिंग	1	1
8. एकजामिनेशन लैप्स	1	1
9. फोरसेप्स ग्राटरी	2	2
10. फोरसेप्स चिटिल	1	1
11. फोरसेप्स डाइसेक्टिव ट्रूप	--	1
12. फोरसेप्स डाइसेक्टिव प्लेन	1	1
13. हैमर परशेशन	1	1
14. जगवैगरस	1	1
15. सार्सेट बैक्सेसम	--	1
16. मिरर फोरहेड	--	1

1	2	3
17. नीडिल एन्स्युएम	.	— 1
18. बीडिल मुचरी एसपेटेंड	.	6 6
19. प्रौद्य	.	1 2
20. रेजर सेपटी	.	1 1
21. रोजर्स कोलरा ऐप्रेटेस याएप्रेटेस इन्डो- मेन्स	.	1 1
22. ऐल्ट्रोपसकोप	.	1 1
23. सिरिजेज 2 सी०सी०	.	1 1
24. सिरिजेज 10 सी०सी०	.	1 1
25. सिरिजेज 20 सी०सी० या उससे ऊपर	.	— 1
26. स्पीगमोलानोमीटर	.	— 1
27. स्वीकूलम नासल	.	1 1
28. स्वीकूलम थीरल	.	1 सैट 1 सैट
29. स्टोन प्राइमल	.	1 1
30. स्केपुलस	.	1 2
31. स्कीलर्स मास्क	.	— 1
32. स्ट्रेचर	.	1 1
33. सिरिजेज इयर	.	1 1
34. स्लॉ शाई	.	— 1
35. स्पिलेट लेग थेमास (मीडियम)	.	— 1
36. स्पिलिंग वायर फैमर	.	— 1
37. सिसंस्टेट मैथो	.	— 1
38. सिसंस्टेट बोय इन्हस शाई	.	
39. स्टेलाइजर इन्स्ट्रमेंट्स पोर्टेबल	.	— 1
40. थर्मोटर्स	.	1 2
41. रेग डिप्रेशर	.	1 1
42. टेप मेजर	.	1 1
43. टेस्ट टाइप चार्ज	.	1 1
44. ट्रॉफेसिंग	.	1 2
45. ट्रूकिल्सी	.	1 2
46. ट्रूरेसीक्येट	.	1 1
47. थ्रेडिंग	.	1 1
48. बेडग मैशिन	.	1 1
49. वाटरप्रूफ सीटस 2 मीटर का	.	1 1
50. आटोक्लेय	.	1 1
51. स्टाम्पक द्यूब	.	1 1
52. भाऊयगैग	.	1 1
53. फैट गठ (प्रकारण संख्या)	.	6 द्यूब 12 द्यूब
54. सिल्क यर्क गट या नाइलन सूत	.	3 मीटर 6 मीटर
55. बूडेन स्पिट्स सेडस	.	1 सैट 2 सैट
56. लिफ्टर	.	1 1
57. इनामसल ब्लेट	.	1 1
58. स्टेनलेस ब्लेट्सी 12" ड्राफ्ट के साथ	.	1 2
59. बुड़न बोर्ड (सकड़ी का तालत)	.	1 1
60. सर्वेयर सेलों के साथ दार्ढ	.	2 2
61. एस्ट्रेचर	.	2 2
62. प्राइकेप्स	.	1 1

## प्रसूति-2

प्रसूति केन्द्रों के मात्रक  
(लियम 32 वेब)

## 1. भवन

1. 1000 कर्मकारों तक नियोजित करने वाले बीड़ी बनाने वाले प्रतिष्ठान के लिए प्रसूति केन्द्र :--

- (1) परामर्श एवं कार्यालय कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )
- (2) प्रसूति कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )
- (3) बन्धीकरण के लिए प्रसूति कक्ष का उपभवन ( $3 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (4) घोषधालय कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )
- (5) भंडार कक्ष ( $3 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (6) दो विस्तरों का बांड ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (7) स्नानगृह एवं शौचालय (फ्लश) दो ( $5 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (8) चिशु को स्नान कराने के लिए स्नानगृह का उपभवन ( $2 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (9) प्राकालन कक्ष ( $2 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (10) रसोई घर ( $2 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (11) आचारित प्रतीक्षा शेड ( $15 \text{ वर्ग मीटर}$ )।

टिप्पणी :-- नर्स कम्पन्यारिवृद्ध के कार्यक्रम के उपयोग के लिए आई एक हिस्सा कपड़ों से छिरा होगा।

2. 2000 कर्मकार तक नियोजित करने वाले प्रतिष्ठानों के लिए प्रसूति केन्द्र :--

- (1) परामर्श कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )
- (2) प्रसूति कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (3) बन्धीकरण के लिए प्रसूति गृह का उपभवन ( $3 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (4) घोषधालय कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (5) ऐसे नर्स कम्पन्यारिवृद्ध जो घोषध का भंडारण उसे सुरक्षित रखने का काम, प्राप्ति की तैयारी और अभिलेख और रिपोर्ट तैयार करने के लिए कार्यक्रम ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (6) भंडार कक्ष ( $3 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (7) चार विस्तरों वाला बांड ( $6 \text{ मीटर} \times 5 \text{ मीटर}$ )।
- (8) स्नान गृह घोर शौचालय (दो फ्लश) ( $2 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (9) शिशुओं के स्नान के लिए स्नानगृह का उपगृह ( $2 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (10) प्राकालन कक्ष ( $2 \text{ मीटर} \times 5 \text{ मीटर}$ )।
- (11) रसोई घर ( $2 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (12) प्रयोगशाला कक्ष ( $10 \text{ वर्ग मीटर}$ )।
- (13) आचारित प्रतीक्षा स्थान ( $15 \text{ वर्ग मीटर}$ )।

3. 2000 कर्मकारों से घ्राहिक को नियोजित करने वाले बीड़ी निर्माण प्रतिष्ठानों के लिए प्रसूति केन्द्र :--

- (1) परामर्श कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (2) प्रसूति कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (3) बन्धीकरण के लिए प्रसूति कक्ष का उपक्रम ( $3 \text{ मीटर} \times 3 \text{ मीटर}$ )।
- (4) घोषधालय कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।
- (5) ऐसे नर्स कम्पन्यारिवृद्ध जो घोषध का संडारण, उसकी रक्षा एवं प्रूति की तैयारी तथा अभिलेख और रिपोर्ट रखने के लिए कार्य कक्ष ( $5 \text{ मीटर} \times 4 \text{ मीटर}$ )।

- (6) लघु संकिया कक्ष (5 मीटर  $\times$  4 मीटर)।
- (7) भंडार कक्ष (3 मीटर  $\times$  3 मीटर)।
- (8) छ. बिस्तरों का बांड (7 मीटर  $\times$  6 मीटर)।
- (9) स्नानगृह और पौधालय (सीत पलश) (2 मीटर  $\times$  3 मीटर)।
- (10) शिशुओं के स्नान के लिए स्नानकक्ष का उपकक्ष (2 मीटर  $\times$  3 मीटर)।
- (11) प्राकालन कक्ष (2 मीटर  $\times$  3 मीटर)
- (12) रसोईघर (2 मीटर  $\times$  3 मीटर)।
- (13) प्रयोगशाला कक्ष (15 वर्ग मीटर)
- (14) आचार्यादित प्रतीक्षा स्थान (25 वर्ग मीटर)

## 2. कर्मचारिकृत

1. 1000 घूर उससे कम कर्मचारों को नियोजित करने वाली बीड़ी निर्माण प्रतिष्ठानों के लिए प्रसूति केन्द्र:—

(1) घ्यावसायी (महिला)	1	}	पूर्णकालिक
(2) महिला स्वास्थ्यवर	2		
(3) साइक्षण (महिला)	2		
(4) कम्पाउन्डर	1		

2. 1001 से 2000 कर्मकारों को नियोजित करने वाले बीड़ी निर्माण प्रतिष्ठान के लिए प्रसूति केन्द्र:—

(1) चिकित्सा (महिला)	1	}	पूर्णकालिक
(2) कम्पाउन्डर	1		
(3) महिला स्वास्थ्यवर	2		
(4) साइक्षण (महिला)	3		
(5) आया	2		
(6) रसोइया	1		

3. 2000 से अधिक कर्मकारों को नियोजित करने वाले बीड़ी निर्माण प्रतिष्ठान के लिए प्रसूति केन्द्र:—

(1) रजिस्ट्रीकूत (महिला)	1	}	पूर्णकालिक
(2) नस	1		
(3) महिला स्वास्थ्यवर	3		
(4) कम्पाउन्डर	1		
(5) साइक्षण (महिला) ]	3		
(6) आया	3		
(7) रसोइया	1		

3. प्रसूति केन्द्रों के लिए भौवधियों, आयु उपकरणों, भर्खमपट्टियों आदि की सूची

1. एसिङ्क एसेटिक
2. एसिङ्क बोरिक
3. एसिङ्क कार्बोलिक
4. एसिङ्क सेलिसेलिक
5. आक्वा डिएस्टलाटा
6. असोन कायर
7. एसिनरिन
8. एकिल्टलाविन या आन्य एटीसेटिक बाइ
9. बेनेडिक्टस साल्फ्यूषन
10. कैल्सियम लीक्टेड
11. कापर सल्फेट
12. क्लारिन प्रेपरेट
13. काढ लिवर आयल
14. इकेड्राइन हाइड्रोक्लोर (1/2 प्राम टेब्लेट)
15. इथर
16. एरका० क्लैरी० लिकिंड
17. फैरी सल्फ

18. फैरियट अमोनी सारद्रास
19. ल्यूकोस
20. ल्लीसरीन
21. गम ग्रासिया
22. हाइड्राग अमोनिएट
23. काओलोनाइट्रन
24. लिकिंड अमोन एसिटेट
25. लिकिंड ल्यूक्सी सबएसिटास फोटे
26. लाइसोल
27. मैग्नीसियम आक्साइड पाउडर या मैग्ने० ट्रिसिलिकेट
28. मैग सलफ
29. मल्टी विटामिन टेब्लेट
30. आयल रिसिनी
31. आयल मेथापिप
32. आयल ब्रोलिज या आयल आफ आरीच्स
33. पालुकाइन टेब्लेट्स
34. फैनी ब्राविटोन
35. पोटे ब्रोवाइड
36. पोटे साइनेट
37. पोट आयोडाइड
38. पोट परमेनोट
39. प्रोटरमॅल या अग्निराल
40. पुल्वि० इपोग्रास
41. पुल्वि० किवानाइन सल्फा
42. सोडि० बाथकार्प
43. सोडि० सेलिसिलेट
44. स्वेट अमोन आरोमात
45. स्पेट० मिथाइल ]
46. स्पेट० रेक्ट ]
47. सल्फानिलामाइड या सल्फानाइजिन टेब्लेट्स
48. सल्फानुअनिडिन
49. सल्फा निलामाइड पाउडर
50. टेब० डिमोजिन या पिल डिजाटामिस कं० बी० पी० सी०
51. टेब० लेक्जाटिव कं० बी० पी० सी०
52. टिचर बेलाइन
53. टिचर बेनोइन कं०
54. टिचर भोपी कॉफैटा]
55. टिचर कांड कं०
56. टिचर हाइसेमस
57. टिचर आयोडिन
58. अन० सल्फारिस बी० पी० सी०
59. बासलीन
60. बिन आइपेक या टिचर या लिकिंड
61. जिक आक्साइड
62. एण्ड्रनालिन हाइड्रोक्लोराइड लिकर (1: 1000)
63. कोरामिन या निक्योमाइड
64. इमेटाइन हाइड्रोक्लोर (एम्प्लस या टेब्लेट)
65. 1 प्राम
66. 1/2 प्राम
67. हैंडेक्शन लिकानइन 10 ग्रा०
68. पेरासिन हाइड्रोक्लोर या नौकासिन 2 प्रति एम्प्लस
69. सीरस टेरनस एण्टि टाक्सिन 1,500 यूनिट्स ]
70. सेल्सूस प्रासिन या आन्य हंजेक्शनयोग सल्फ गाइड
71. टेब्लेट एट्रोबाइन (1/100 प्राम)
72. भारकाइन टेब्लेट
73. वैसिलिन 1,00,000 यूनिट एम्प्लस या 4,00,000 यूनिट एम्प्लस
74. स्ट्रोप्रोमाइसिन

75. 90पी० ए०एस०  
 76. माइसो निकोटीनिक एसिड हाइड्रोजाइड  
 77. इक्स० हायार्ट लिमिटेड  
 78. इसिषु क्षेप्तुल्स या नियोजिनजिन टेब्लेट  
 79. लवलिथ० एम्पल्स  
 80. हाइड्रोइक्स०  
 81. डेक्सामैथॉन एण्ड सोडियम क्लोरोहाइड इंजेक्शन य० एस० पी० ट्रांसफूजन  
 बोतलों में  
 82. डिस्ट्रिल वाटर एम्पल्स  
 83. लिमिटेड पैराफिन  
 84. विजस०  
 85. टेटनस टाक्साइड

टिप्पणी—स्टाक में रखी जाने वाली उपचारक मर्दों की वास्तविक मात्रा प्रसूति गृहों के दिन प्रति दिन के कार्यकालाप को व्याप्ति में रखते हुए उसके अनुसार होगी परन्तु प्रत्येक केन्द्र पर औषधि की व्यवस्था प्रसूति केन्द्र से सम्बद्ध प्रति फर्मकार प्रतिवधि से कम से कम 50 प्रैस की वर से की जाएगी।

#### छ—मरहम पट्टिया

	1000 या इससे कम से कमकार	1001 से 2000 कम कर्मकार
1	2	3
1. बैंडेज, रोलर 15 से० मी०	12	12
2. बैंडेज, रोलर 10 से० मी०	12	12
3. बैंडेज, रोलर 8 से० मी०	12	12
4. बैंडेज ट्रैगुलर	12	12
5. काटन बूल	1. 35 कि० ग्रा०	135 कि० ग्रा०
6. 1 मीटर वाली गाज	12 मीटर	24 मीटर
7. लिफ्ट	200 ग्राम	300 ग्राम
8. स्ट्रैपिंग एडेसिव 12 रोलर	2	2
9. स्ट्रैपिंग एडेसिव 2 "	2	2
10. स्ट्रैपिंग एडेसिव 3 "	2	2
11. इन ब्रैसिंग	12	12

#### ग—क्रिकिसा और शाल्य उपकरण

1. बेसिन 35 से० मी० 2 4  
 2. बावल्स ई० 3. 5 से० मी० 2 2  
 3. बावल्स ई० 4. 5 से० मी० 2 2  
 4. फीमेल कैथेटर्स रबर ए० मेटल  
 (8 और 10 ग्रामाकार) 4 4  
 5. कप फीडिंग 2 4  
 6. किटिंगों सहित इच केन 1 2  
 7. क्रम्सब्रैसिंग 2 2  
 8. प्रयोग लेम्प 2 2  
 9. फोरसेप्स आर्टरी 2 2  
 10. फोरसेप्स चेटल 1 1  
 11. फोरसेप्स डिसेक्टिंग टूथ 1 1  
 12. फोरसेप्स डिसेक्टिंग लेन 1 1  
 13. हेमर परक्यूसर 1 1  
 14. जग मैजस० 1 1  
 15. लीसेट वेसीनेसम 1 1  
 16. मिरर फोरहेड 1 1  
 17. नीबूल एन्युरिज्म 1 1  
 18. नीबूल सचर एस्टॉप 6 6

1	2	3
19. प्रोब	1	2
20. रेजर सेफ्टी ब्लेड सहित	2	4
21. रेजस कोलार्न अपरेट्स या अप- रेट्स हंट्रावेनस	1	1
22. विगिनल रिट्रैक्टर	1	2
23. विमिनल स्पैक्कलम	1	2
24. ओवरम फोरसेप्स	1	2
25. डेंगस डायलेटर	1 सेट	1 सेट
26. क्यूरेटो ग्राम और ब्लट फल- शिंग	1	1
27. डिलिवरी फोरसेप्स	1	2
28. फब्टल स्टेस्कोप	1	1
29. पालवीमीटर	1	1
30. परकोरेटर	1	1
31. फ्रेमोटेटरी फोरसेप्स	1	1
32. मेट्रनिटरी टेक्सल	1	1
33. स्ट्रिपेस्कोप	1	2
34. सीरेजे 2 सी० सी०	2	2
35. सीरेजे 10 सी० सी०	2	2
36. सीरेजे 20 सी० सी० या प्राधिक	1	1
37. स्पैलूमोनान मीटर	1	1
38. स्टोब प्राइमस	2	2
39. सोबल्स	1	1
40. सिक्कन्स मास्क	1	1
41. स्ट्रैचर	2	2
42. सीधी तेज फलक वाली कैचिया	1	1
43. सीधी मैयो कैचिया	1	1
44. स्ट्रिलाइज इन्स्ट्रुमेंट पोर्टेंबल	1	1
45. यमामीटर	2	4
46. टंग डिप्रेसर	2	2
47. ट्रैप मापक	1	1
48. ईस्ट टाइप चार्ट	1	1
49. ट्रैप्रैसिंग	2	2
50. ट्रैकिङनी	2	2
51. टर्निक्सेट	1	1
52. वाटर प्रूफ शीट 2 मीटर वाली	2	4
53. वेटिंग माणीन	1	1
54. एक्टोस्कूप	1	1
55. स्टमक ट्यूब	1	1
56. माउथ पैग	1	1
57. कैट गट इस्टॉप (संक्षा)	6 द्यूबे	12 द्यूबे
58. सिल्क वार्म गट या नायलन तागे	3 मीटर	6 मीटर
59. लकड़ी की खपनियों के सेट (4½" 3' 1', 6")	1	1
60. लिफ्टर	1	2
61. इमेल बेट	3	4
62. लकड़ी के पटल 7' × 1½ × 1"	1	1
63. स्टेमलेस स्टील की डेकची डकने सहित 12"	1	2
64. टार्च कालतू सेलों सहित	1	1
65. स्ट्रैचर	2	2
66. माईक्रोस	1	1

1	2	3
---	---	---

## ब—भृत्य उपकर

1. कम्बल	6	12
2. तेल सोबैकपड़ों के लिए कूदवान	2	4
3. ग्रोण टापारों सहित बोटल		
द्राप	2	2
4. काके	2	2
5. कार्क एस्टेंड	25	50
6. फनल: 100 ग्राम ग्लास वा ₹-1	1	1
7. ग्राई० ड्रापर	2	2
8. फिल्टर पेपर	1 पैकेट	1 पैकेट
9. वस्ताने	1 पैकेट	1 पैकेट
10. लिटमस पैपर लाल	2 जोड़े	4 जोड़े
11. लिटमस पेपर नीला	2 पैकेट	4 पैकेट
12. मीजर ग्लास 200 ग्राम	2	2
13. मीजर ग्लास 50 ग्राम	2	2
14. मिनिम ग्लास	2	2
15. पेस्टल और मार्टर कंपोजीशन	1	1
16. सेफ्टी पिन	12	12
17. कवर सहित बैल्क पाद	2	2
18. स्पेटला	1	1
19. स्लैच आयटमेंट	1	1
20. सौफ	4 कोक	8 कोक
21. स्प्रिट लैन्ड	2	2
22. तराजू और बाट	4	8
23. स्लाइड्स ग्लास	15	15
24. हैज कीची	2	2
25. साधारण तोलिये	4	8
26. टिन ओपनर	2	2
27. टैस्ट ट्रायर्स	5	5
28. टैस्ट ट्रायर्स स्टैंड	2	2
29. टैस्ट ट्रायर्स हील्डर	2	2
30. घुरिन ग्लास नमूने	2	4
31. वैटरेस	4	6
32. वैश्व	4	6
33. नेलबश	2	4
34. सेट बैग्स 12" × 8"	3	6

## इ-फर्मीचर

1. अलमारी	1	1
2. बैच	4	8
3. कुर्सी	4	8
4. कपड़ों बाजार	1	1
5. महिला परीक्षण कोच	1	1
6. स्टैल	2	2
7. स्क्रीन	1	2
8. मैडिकल फार्मसर का टेब्ल	1	1
9. डिल्टेसिंग टेब्ल	1	1
10. ड्रेसिंग टेब्ल	1	1

दिप्पणी:—मरहम पट्टी—चिकित्सा और शस्य उपकरणों के केन्द्र भूम्य उपकरणों और फर्मीचर की दणा में, ऊपर दर्शित 2000 कर्मकारों से अधिक दर्शित प्रत्येक अतिरिक्त 1000 कर्मकारों पर 50 प्रतिशत बुद्धि की जायेगी।

## प्रमुख चौ-4

प्रिया तथा मनोरंजन कल्याण केन्द्र की सुविधाओं का मानक  
(नियम 36 देखिए)

## कल्याण केन्द्र

## 1. स्थान

- (क) 1. 45 वर्गमीटर का एक हाल  
2. दो कमरे हनमें से प्रत्येक 15 वर्गमीटर का होगा।  
3. 18 वर्ग मीटर का बिरा दुम्हा बरामदा।  
4. पुरुषों के लिये एक शोषालय।  
5. महिलाओं के लिये एक शोषालय।  
6. बच्चों के लिये एक स्नानगृह।

(ख) 36 मीटर × 18 मीटर भ्राकार का बेल का मैदान

(ग) बच्चों के पांच के उपकरण—

- |                |       |
|----------------|-------|
| (1) भूला       | 1 सेट |
| (2) घोसन ब्रेव | 1     |
| (3) सी ब्रेव   | 1     |
| (4) स्लाइड्रस  | 1     |

## 2. कर्मचारिण्य

1. प्रौढ़ शिक्षा अनुवेशक एवं परिवेशक  
2. सेविका

## 3. फर्मीचर और उपकार:—

- |                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| 1. मैज                           | 1          |
| 2. कुर्सी                        | 2          |
| 3. बैयर स्टील फोलिङ              | 6          |
| 4. सूचना पटल                     | 1          |
| 5. बैच                           | 2          |
| 6. छोड़े बोहं                    | 1          |
| 7. स्टील की अलमारी               | 1          |
| 8. कायरमेट 15 भीटर × 1 भीटर      | 1          |
| 9. लाउड स्पीकर सहित रेडियो       | 1          |
| 10. स्लेट, स्लैट पेसिले, बाल आदि | यथा आवश्यक |

11. पुस्तकें बाट, नक्शे आदि यथा आवश्यक

12. पेट्रोमैक्स (यदि विजली नहीं है) 1

13. छोलक 1

14. ज्ञाल 4 जोड़ी

15. आलीबाल मैदान का सामान, बाल आदि 1 सेट

16. टेनिकोहट सैट 1

17. कैरम बोड 2

18. शतरंज 2

19. लुडो 3

20. समाचारपत्र और पत्रिकाएं यथा आवश्यक

21. सिलाई मशीन 2

22. कीची 1 जोड़ी

23. ट्रेप 1

24. बुनाई और कडाई की सुहाया यथा आवश्यक

25. कच्ची सामग्री यथा आवश्यक

26. गांग 1

## प्रानुसूची-5

## प्रश्न-

(देखिए नियम 30)

## निरीक्षण का प्रमाण-यत्त्व

स्थिति..... ग्रोषधालय की  
 ..... 19..... को समाप्त होने वाले  
 वर्ष के लिए..... द्वारा निरीक्षण रिपोर्ट ।

1. स्थापन का नाम (इसमें कारखाना/बीड़ी नियाण में लगे कन्ट्रैक्टर भी हैं) जिसकी सेवा ग्रोषधालय कर रहा है ।

2. कर्मकारों की संख्या जिनका परिचय यह कर रहा है ।

3. निरीक्षण की तारीख और समय ।

4. पिछले निरीक्षण की तारीख ।

5. ग्रोषधालय के भवन—

(क) ग्रोषधालय भवन की वर्णना

(ख) क्या उपलब्ध स्थान विहित मानक के प्रतुरूप है ?

6. ग्रोषधियाः—

(क) क्या प्रदाय पर्याप्त और विहित वर पर है ?

(ख) क्या विषों पर सेबल लगाया गया है और उन्हें ताले में पृथक्तः रखा गया है ?

7. शल्य उपकरण तथा उपस्कर्ता—

क्या वे पर्याप्त हैं और अच्छी दशा में हैं ?

8. कर्मचारिकृत के वेतन पत्र—

क्या वे ठीक हैं और अच्छतन हैं ?

9. रजिस्टर और विवरणियाः—

क्या वे ठीक से रखी गई हैं और नियमित रूप से दी गई हैं ?

10. स्थापन :—

(क) भारताधिक अधिकारी—

(1) अंशकालिक/पूर्णकालिक

(2) नाम और अहंताएँ

(ख) पदाधिकार और कर्मचारिकृत के वेतन—

(1) चिकित्सा स्वातंत्र्य

(2) चिकित्सा अनुशिष्टाधारी

(3) महिला चिकित्सा

(4) नर्स

(5) कम्पांडर

(6) सहायक नर्स मिडिवाइफ

(7) पुरुष ड्रेसर

(8) महिला ड्रेसर

(9) साइडूक्ष

(10) बीकीयार

(11) चपरासी

(ग) उपस्थिति रजिस्टर —क्या कर्मचारिकृत नियमित रूप से आते जाते हैं ?

11. निम्नलिखित पर वायिक व्यय—

(क) स्थापन,

(ख) ग्रोषधि ।

## 12. बाहरी मरीज—

(क) विजिट के समय देखे गए मरीजों की संख्या,

(ख) बालू वर्ष में भाज की तारीख तक उपचार किए गए नए मरीजों की कुल संख्या ।

(ग) बालू वर्ष में भाज की तारीख तक उपचार किए गए पुराने मरीजों की कुल संख्या ।

(घ) पिछले वर्ष उपचार की गई कुल संख्या ।

(इ) क्या मरीजों के टिकटे पर की गई प्रचिकित्सा रजिस्टर में की गई प्रविष्टि से मेल खाती है ?

(च) क्या महिलाओं के इलाज के लिए पुरुषों से पृथक् कोई व्यवस्था है ?

13. क्या ग्राम ग्रोषधालय के क्रियाकलाप से सन्तुष्ट है ? यदि नहीं, तो इसके सुधार के क्या सुझाव देते हैं ?

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मैंने उपरिलिखित ग्रोषधालय का निरीक्षण किया है और यह कि यह बीड़ी कर्मकार कल्याण विधि नियम, 1978 में प्रशिक्षित मानकों से निम्नलिखित बातों में प्रतुरूप है/अनुरूप नहीं है।

निरीक्षक अधिकारी का दृस्तावत  
तारीख  
शायुषत का प्रतिदृस्तावत  
तारीख

नीचे विवरण दें ।

टिप्पणी—शायुषत का प्रतिदृस्तावत उस दशा में आवश्यक नहीं है जब निरीक्षण अधिकारी स्वयं शायुषत हो ।

प्रस्तुप—वा

(नियम 33 देखिए)

निरीक्षण प्रमाण-यत्त्व

स्थिति प्रस्तुत केंद्रीय की ..... 19  
को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए ..... द्वारा किए गए निरीक्षण रिपोर्ट ।

1. प्रस्तुति केन्द्र से सेवित स्थापन (कारखाना सहित) / बीड़ी के नियमित में लगे हुए कन्ट्रैक्टर का नाम ।

2. कर्मकारों की संख्या जिनकी परिचय करता है ।

3. निरीक्षण की तारीख और समय ।

4. पिछले निरीक्षण की तारीख ।

5. प्रस्तुति केन्द्र के भवन :—

(क) प्रस्तुति केन्द्र के भवन की वर्णना,

(ख) क्या उपलब्ध स्थान विहित मानक के प्रतुरूप है ?

6. ग्रोषधियाः—

(क) क्या प्रदाय पर्याप्त और विहित मानकों के प्रतुरूप है ?

(ख) क्या विषों पर सेबल लगाकर उन्हें ताले के बीतर रखा गया है ?

7. शल्य उपकरण तथा उपस्कर्ता—क्या वे पर्याप्त और ठीक दशा में हैं ?

8. कर्मचारिकृत का वेतन पत्र—क्या वे ठीक हैं और अच्छतन है ?

9. रजिस्टर और विवरणियाः—क्या वे ठीक से रखी गई और नियमित रूप से प्रस्तुत की गई हैं ।

## 10. स्थापन—

(क) भार साधक—

- (1) प्रशंसकालिक/पूर्णकालिक  
(2) नाम और अर्हताएं

(ख) कर्मचारिवृन्द के पवनाम और वेतन—

- (1) चिकित्सा स्नातक  
(2) चिकित्सा अनुवृत्तिधारी  
(3) महाला चिकित्सक  
(4) कम्पाउन्डर  
(5) नसं  
(6) मिड थाईफ  
(7) आया  
(8) आडूक्ष  
(9) बाई परिचर  
(10) रसोइया

(ग) उपस्थिति रजिस्टर—क्या कर्मचारिवृत्त नियमित रूप से आते जाते हैं?

## 11. निम्नलिखित पर वार्षिक व्यय—

(क) स्थापन

(ख) श्रोतविधारी

## 12. बाहरी मरीज—

(क) विजिट के समय देखें गए मरीजों की संख्या

(ख) आलू वर्ष में आज की तारीख तक उपचारित मरीजों की संख्या

(ग) आलू वर्ष में आज की तारीख तक उपचारित पुराने मरीजों की संख्या।

(घ) पिछले वर्ष के दौरान उपचारित कुल संख्या

(ङ) क्या मरीजों द्वारा प्रस्तुत टिकटों की प्रविष्टियाँ रजिस्टर पर की प्रविष्टि से मेल खाती हैं?

13. क्या आप प्रसूति केन्द्र के कार्यकरण से संतुष्ट हैं इसके सुधार के लिए आप क्या सुझाव देते हैं?

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मैंने उपरोक्त प्रसूति केन्द्र का निरीक्षण कर लिया है और यह कि वह भीड़ी कर्मकार कल्याण निधि नियम, 1978 में प्रधिकारित मानकों में निम्नलिखित बातों में प्राप्त नहीं है/प्राप्त नहीं है।

निरीक्षण के प्रधिकारी के हस्ताक्षर  
तारीख  
आयुक्त का प्रतिहस्ताक्षर  
तारीख

+नीचे विवरण दें।

टिप्पणी—जब आयुक्त स्वयं निरीक्षण प्रधिकारी हो सो उसके प्रति-हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।

प्रारूप—ग

(नियम 37 वेंविधे)

कल्याण केन्द्र के निरीक्षण का प्रमाणपत्र

स्थित कल्याण केन्द्र की 19 को  
समाप्त होनेवाले वर्ष के लिए द्वारा किए गए निरीक्षण  
की रिपोर्ट।

1. 1. केन्द्र द्वारा सेवित स्थापन (कारबाना सहित) भीड़ी के निरीक्षण में लगे हुए कर्टेक्टर का नाम।

2. कर्मकारों की संख्या जिनकी परिवर्त्या करता है।

3. निरीक्षण की तारीख और समय

4. पिछले निरीक्षण की तारीख

5. केन्द्र के भवन—

(क) भवनों की विवरी

(ख) क्या उपलब्ध स्थान विहित मानक के प्राप्त नहीं हैं?

6. उपस्कर—

(क) क्या उपलब्ध किए गए उपस्कर विहित मानकों के प्राप्त नहीं हैं?

(ख) क्या आवश्यकतानुसार उनकी भरमत घटली की गई है?

(ग) क्या सभी उपस्कर बालू हाथत में हैं?

## 7. स्थापन—

(क) भारसाधक प्रधिकारी—

(1) प्रशंसकालिक/पूर्णकालिक

(2) नाम और अर्हताएं

(ख) कर्मचारिवृत्त के पवनाम और वेतन—

(1) प्रौढ़ शिक्षा प्राप्तिशक्ति

(2) सेविका

(3) आडूक्ष

(ग) उपस्थिति रजिस्टर, तथा कर्मचारिवृत्त समय पर आते जाते हैं?

## 8. वार्षिक व्यय—

(क) स्थापन

(ख) उपस्करों की भरमत और बदली

## 9. क्रियाकलाप—।

(क) केन्द्र में आने वालों की कुल संख्या

(ख) निरीक्षण के समय कितनी संख्या थी।

(ग) साक्षरता केन्द्र में आने वाले प्रौढ़ों की संख्या

(घ) ग्राम्य केन्द्र में आने वाले महिलाओं की संख्या

(ङ) फोड़ा और खेलकूद में आग लेने वाले प्रौढ़ों की संख्या

10. क्या आप केन्द्र के कार्यकरण से संतुष्ट हैं इसके सुधार के लिए आप क्या सुझाव देते हैं?

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मैंने उपरोक्त कल्याण केन्द्र का निरीक्षण कर लिया है और यह कि वह भीड़ी कर्मकार कल्याण निधि नियम, 1978 में प्रधिकारित मानकों से निम्नलिखित बातों में प्राप्त नहीं है/प्राप्त नहीं है।

निरीक्षण के प्रधिकारी के हस्ताक्षर  
तारीख  
आयुक्त का प्रतिहस्ताक्षर  
तारीख ।

+नीचे विवरण दें।

टिप्पणी—जब आयुक्त स्वयं निरीक्षण प्रधिकारी हो सो उसके प्रति-हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।

प्रश्न -४

(नियम 40 वेदिए)

आंकड़े और अन्य जानकारी

1. बीड़ी के विनिर्माण में लगे हुए कारखाने स्थापन या ठेकेदार का नाम।

2. कारखाने/स्थापन/ठेकेदार की अवस्थिति और पूरा ढाक पता।

3. कारखाने/स्थापन/ठेकेदार के नियोजकों का नाम और उत्पाद-गुलक विभाग द्वारा दी गई अनुमति की संख्या।

4. (क) तम्बाकू की रकम जिसके लिए अनुमति दी गई है, और ..... से ..... तक की अवधि के दौरान तम्बाकू की वास्तविक रकम।

(ख) 19..... से ..... तक की अवधि के दौरान बाटे गए तम्बाकू की भाक्षा और उत्पादित बीड़ियों की संख्या।

5. 19..... से ..... तक की अवधि के दौरान कारखानों/स्थापनों/निजी निवास गृहों में नियोजकों/ठेकेदारों द्वारा नियोजित व्यक्तियों की संख्या।

कारखाने/स्थापन निजी निवास गृह

स्त्री  
पुरुष  
वालक  
कुल योग

6. निजी निवास गृहों का स्थान जहाँ बीड़ी का विनिर्माण किया जाता है और कारखाने स्थापन से उनकी हुरी।

7. कारखाने/स्थापन या ठेकेदार द्वारा उसके द्वारा नियोजित व्यक्तियों के लिए दी गई कल्याण सुविधाओं का व्यौरा।

(क) निवास स्थान

(ख) चिकित्सा

(ग) जल प्रदाय

(घ) मरींरंजन

(ड) कोई अन्य कार्यकलाप।

8. 19..... से ..... 19 सक की अवधि के दौरान बीड़ी कर्मकार कल्याण उपकरण अधिनियम, 1976 के अधीन बीड़ी के वास्तविक विनिर्माण में कारखाने/स्थापन या ठेकेदार के नियोजक द्वारा संदर्त किए गए उपस्कर की भाक्षा।

9. नियोजन, मजदूरियों, कर्मकारों की अनुशासन भन्द्य कल्याण सुविधाओं के सम्बन्ध में आवश्यक समझी गई कोई अन्य जानकारी।

प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त विशिष्टियां ऐसी पूर्ण जानकारी और विवास के अनुसार सत्य हैं और मेरे स्थापन/कारखाने में रखे गए अधिकारों पर आधारित हैं।

कारखाने/स्थापन/ठेकेदार का नियोजक

संख्या .....

तारीख और स्थान .....

प्रश्न -५

(नियम 41 वेदिए)

अमितानन पत्र

कम संख्या

कर्मकार का फोटो

कारखाने/स्थापन/ठेकेदार का नाम

कर्मकार का नाम

पिसारी/पति का नाम

पता

प्रायः (जन्म-तिथि)

टांकन संख्या

कार्य का स्थान/स्थापन/गृह

डिस्पेंसरी:-

एम० पी० प्राई०

आक्रितों का व्यौरा

कम संख्या	नाम	आयु	संबंध
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

कर्मकार के हस्ताक्षर

जारी करने की तारीख

कारखाने/स्थापन के नियोजक

ठेकेदार के हस्ताक्षर

[सं० एस० 23011/7/76-एम 5]

पी० के० सेन, अवर सचिव

## MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 25th September, 1978

**G.S.R. 1232.**—Whereas certain draft rules was published at pages 756-770 of the Gazette of India, Part II, Section 3 Sub-section (i), dated the 5th March, 1977 with the Notification of the Government of India, the Ministry of Labour No. GSR 306, dated 19th February, 1977 for inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby, before the expiry of fortyfive days from the date of publication of the said notification in the Official Gazette;

And whereas, the said Gazette was made available to the public on the 5th March, 1977;

And whereas the objections and suggestions received from the public on the said draft have been considered by the Central Government;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 12 of the said Act; the Central Government hereby makes the following rules, namely :—

CHAPTER I  
GENERAL

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Beedi Workers Welfare Fund Rules, 1978.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definition.—In these rules, unless the context otherwise requires—

(1) 'Act' means the Beedi Worker Welfare Fund Act, 1976 (62 of 1976);

(2) 'Advisory Committee' means an Advisory Committee constituted under section 5 of the Act;

- (3) 'Central Advisory Committee' means a Central Advisory Committee constituted under section 6 of the Act;
- (4) 'Chairman' means the Chairman of an Advisory Committee or the Central Advisory Committee, as the case may be;
- (5) 'Commissioner' means a Welfare Commissioner appointed by the Central Government under section 3, for any State or States concerned;
- (6) 'form' means form in Schedule V;
- (7) 'Fund' means the Beedi Workers Welfare Fund;
- (8) 'member' means a member of an Advisory Committee or the Central Advisory Committee, as the case may be;
- (9) 'Schedule' means a Schedule appended to these Rules;
- (10) 'section' means a section of the Act;
- (11) 'treasury' means any Government Treasury or sub-treasury.

## CHAPTER II

### CENTRAL ADVISORY COMMITTEE, ADVISORY COMMITTEES AND SUB-COMMITTEES

3. Composition—(1)(a) The Central Advisory Committee shall consist of the following persons, to be appointed by the Central Government, namely :—

- (i) Secretary, Additional Secretary, Joint Secretary, Director General of Labour Welfare or any other senior officer of the Government of India in the Ministry of Labour, who shall be the Chairman, ex-officio;
- (ii) an officer of the Central Government who shall be the Vice-Chairman, ex-officio;
- (iii) all Commissioners—ex-officio;
- (iv) such number of persons to represent the owners of establishments, factories or contractors who are engaged in the manufacture of beedis as are equal in number to the aggregate of those provided in sub-clauses (ii) and (iii) to be appointed, after consultation with such organisations, if any, of the owners of beedi factories or establishments or contractors as may be recognised by the Central Government in this behalf;
- (v) such number of persons to represent the persons employed in the manufacture of beedis, employed by any establishment or factory directly or through any agency, employer or contractor as are equal in number to those provided in sub-clause (iv) to be appointed, after consultation with such organisations, if any, of the persons so employed, as may be recognised by the Central Government in this behalf;
- (vi) a woman, if no woman has been appointed under sub-clause (iv) or sub-clause (v).

(b) An officer of the Central Government shall be appointed by that Government as Secretary of the Central Advisory Committee and shall be entitled to attend and take part in the meetings of the Committee, but shall not be entitled to vote.

(2) (a) Each Advisory Committee constituted under or Section 5 shall consist of the following persons, to be appointed by the Central Government, namely :—

- (i) the Chairman;
- (ii) the Commissioners having jurisdiction in the State or States for which the Advisory Committee is constituted, who shall be the Vice-Chairman, ex-officio;
- (iii) one representative each of the concerned State Government or States Government, as the case may be ex-officio;
- (iv) a member of the State Legislature appointed in consultation with the Government or Governments of State or States concerned;

Provided that where more than one Commissioner is appointed to the Committee, the Central Government may appoint any one of them to be the Vice-Chairman;

- (v) such number of persons to represent the owner of beedi establishments or factories or contractors who are engaged in the manufacture of beedis, as are equal to the aggregate of those provided in sub-clause (ii) and (iii), to be appointed after consultation with the organisations of the owners of beedi establishments or factories or contractors, if any, as may be recognised by the Central Government in this behalf;
- (vi) such number of persons to represent the persons employed in the manufacture of beedis, as are equal to the aggregate of those provided in sub-clauses (ii) and (iii), to be appointed after consultation with the organisations of the persons so employed, if any, as may be recognised by the Central Government in this behalf;
- (vii) a woman if no woman has been appointed under sub-clause (vi).

(b) An officer of the Beedi Workers Welfare Organisation of the State or States concerned shall be appointed as the Secretary of the Advisory Committee and the Secretary so appointed shall be entitled to attend and take part in the meetings of the Committee, but shall not be entitled to vote.

4. Term of office of members—(1)(a) A member (other than an ex-officio member) shall, unless he resigns his office or dies or otherwise vacates his office at an earlier date, hold office for a period not exceeding three years as may be specified by the Central Government in each case while making the appointment, from the date of publication in the Official Gazette of the notification appointing him as a member of the Advisory Committee of the Central Advisory Committee, as the case may be, and shall be eligible for re-appointment;

Provided that an outgoing member shall continue in office until the appointment of his successor is notified in the Official Gazette.

(b) An ex-officio member shall hold office during the pleasure of the Central Government.

(2) A member appointed to fill a casual vacancy shall hold office for as long as the member whose place he fills would have been entitled to hold office if the vacancy had not occurred.

(3) If a member is unable to attend a meeting of the Central Advisory Committee or the Advisory Committee, then, in the case of a member appointed under sub-clause (iv) of sub-clause (v) of clause (a) of sub-rule (1) of rule 3 or under sub-clause (v) or sub-clause (vi) of clause (a) of sub-rule (2) of that rule, the body which is represented by him in the Central Advisory Committee or the Advisory Committee, as the case may be, may, by notice in writing signed on its behalf and by the said member, addressed to the Chairman of the Committee, depute, and in other cases the Central Government may nominate a substitute in his place to attend the meeting and such deputed or nominated member shall have all the rights of a member in respect of that meeting.

5. Resignation—(1) A non-official member other than the Chairman of an Advisory Committee may resign his office by writing under his hand addressed to the Chairman.

(2) The Chairman of an Advisory Committee may resign his office by writing under his hand addressed to the Central Government.

(3) The resignation shall take effect from the date of its acceptance or on the expiry of thirty days from the date of its receipt by the Chairman or, as the case may be, by the Central Government, whichever is earlier.

6. Absence from India—(1) Before a non-official member leaves India he shall intimate to the Chairman the date of his departure from and the date of his expected return to India, and if he intends to be absent from India for a period longer than six months, he shall tender his resignation.

(2) If any such member leaves India without intimation as required under sub-rule (1), he shall be deemed to have resigned with effect from the date of his departure from India.

7. Vacation of Office.—A non-official member shall be deemed to have vacated his office—

- (a) if he becomes of unsound mind or is declared insolvent ; or
- (b) if he is convicted for any offence which in the opinion of the Central Government involves moral turpitude ; or
- (c) if he is absent from three consecutive meetings of the Advisory Committee or the Central Advisory Committee, as the case may be, without leave of absence from the Chairman ; or
- (d) if, in the opinion of the Central Government, it is not desirable that he should continue to be a member of the Advisory Committee or the Central Advisory Committee, as the case may be;
- (e) in the case of a member of a State Legislature, on his ceasing to be member of such State Legislature;
- (f) if he ceases to represent the interest for representing which he was appointed.

8. Allowances Payable to Members.—A non-official member, including a non-official Co-opted member or invitee shall be entitled to receive travelling allowance and daily allowance as specified in Schedule I.

### CHAPTER III

#### PROCEDURE RELATING TO MEETINGS

9. Disposal of Business.—(1) Every question which an Advisory Committee or the Central Advisory Committee is required to take into consideration shall be considered either at a meeting or, if the Chairman so directs, by sending the necessary papers to every member for opinion ;

Provided that the papers are sent to the members by registered post with acknowledgement due and with the request that the views of the members should reach the office of the Advisory Committee or the Central Advisory Committee, as the case may be, within a specified period :

Provided further that the papers will not be sent to a member who is absent from India.

(2) When a question is referred to the members for opinion by sending papers, any member may request that the question be considered at a meeting and thereupon the Chairman may, and if the request is made by three or more members shall, direct that it be so considered.

(3) If not less than three members of an Advisory Committee or the Central Advisory Committee request the Chairman to refer any matter to the Committee, the Chairman shall refer that matter to it accordingly.

10. Time, place and date of meetings.—An Advisory Committee or the Central Advisory Committee shall meet at such places and on such date and at such time as may be appointed by the Chairman.

11. Notice of meetings and list of business.—(1) Notice shall be given to every member present in India of the time and place fixed for each ordinary meeting at least fifteen days before such meeting and every member shall be furnished with a list of business to be considered at the meeting.

(2)(a) An emergency meeting of an Advisory Committee or the Central Advisory Committee may be called by the Chairman thereof to discuss matters on which a decision had to be taken immediately.

(b) Notice shall be given either by registered post or by telegram or in person, to every member present in India, of the place, time and date of an emergency meeting at least four days before such meeting and every member shall be furnished with a list of business to be considered at the meeting.

(3) No business which is not included in the list shall be considered at a meeting without the permission of the Chairman.

12. Presiding at Meeting.—The Chairman shall preside at every meeting at which he is present and in his absence the Vice-Chairman shall preside.

13. Quorum.—No business shall be transacted at a meeting (whether it be an ordinary or emergency meeting) of an Advisory Committee or the Central Advisory Committee unless at least one third of the total number of members of the Advisory Committee or the Central Advisory Committee, as the case may be, having the right to vote are present and at least one of the members so present is the Chairman or the Vice-Chairman :

Provided that if at any meeting less than one third of the total number of members are present the Chairman or in the absence of Chairman the Vice-Chairman may adjourn the meeting to a date not less than seven days from the date of the meeting, informing the members present and sending registered notice to the other members that he proposes to dispose of the business at the adjourned meeting irrespective of the quorum and it shall be lawful to dispose of the business at the adjourned meeting whether there is quorum or not.

14. Recommendation by majority.—(1) Every question at a meeting of the Advisory Committee or the Central Advisory Committee shall be decided by a majority of votes of the members present and voting on that question, but the minority shall in all cases have the right of requiring their dissent to be noted.

(2) Every question referred to the members for opinion shall, unless the Chairman in pursuance of sub-rule (2) of rule 9 reserves it for consideration at a meeting, be decided in accordance with the opinion of the majority of members recording opinion within the time specified.

(3) In the case of an equal division of votes or opinion the Chairman shall have an additional or casting vote whether the matter is considered at the meeting of the Central Advisory Committee or the Advisory Committee or by sending the papers for the opinion of members.

15. Minutes of meetings.—The proceedings of each meeting of an Advisory Committee or the Central Advisory Committee shall be circulated to all members present in India, as soon as may be after the meeting, and shall be read out and confirmed at the next meeting of the Committee, and shall be signed by the Chairman or as the case may be, the Vice-Chairman or other person presiding at such next meeting and shall thereafter be recorded in a minute book, which shall be kept for permanent record.

16. Headquarters of an advisory committee or the Central Advisory Committee.—The headquarters of the Central Advisory Committee shall be in New Delhi and the headquarters of an Advisory Committee shall be at such place or places as may be fixed by the Central Government from time to time.

17. Executive of an Advisory Committee.—(1) The Welfare Commissioner shall be the Chief Executive of an Advisory Committee and exercise the executive functions of the Committee on its behalf.

(2) The Secretary of an Advisory Committee shall carry out routine duties and shall exercise such powers and discharge such duties as the Welfare Commissioner may, with the approval of the Central Government, delegate to him.

18. Staff Powers of the Commissioner.—The Commissioner may authorise the staff of the Advisory Committee to give assistance to any member of an Advisory Committee or of a sub-committee of the Advisory Committee or to any other authority exercising executive or advisory functions in connection with the Act.

19. Conditions of service of persons appointed under section 8.—Persons appointed under section 8 shall be governed by such rules relating to the terms and conditions of service as are applicable to Central Government servants.

20. Schemes of Expenditure.—(1) The Commissioner shall have power, subject to the provision in the sanctioned budget, to incur expenditure on administrative staff and welfare schemes

Provided that,

(i) he shall have no powers to sanction any Scheme, not included in the budget, if it involves expenditure exceeding Rs. 50,000 non-recurring and Rs. 5,000 recurring a year; and (ii) any new schemes within these limits shall require the approval of the Finance Sub-Committee before any expenditure on it is incurred.

(2) The Commissioner may sanction, without reference to the Advisory Committee, expenditure on contingencies supplies and services and purchases of articles required for the smooth and efficient running of the organisation under him subject to financial provision in the sanctioned budget and to the condition that the expenditure on any single object or service shall not exceed Rs. 4,000 non-recurring and Rs. 800 recurring.

#### POWERS OF ADVISORY COMMITTEES

21. Budget.—(1) The annual budget as prepared by the Commissioner in consultation with the Finance Sub-Committee shall be considered by the Advisory Committee concerned each year and thereafter a copy of the budget, as approved by the Advisory Committee, shall be forwarded not later than the 1st day of October each year for sanction to the Central Government which may make such alterations therein as it considers necessary before according its sanction.

(2) The budget to be forwarded to the Central Government shall be accompanied by detailed self-contained notes explaining new schemes included therein.

22. Other matters to be considered by an Advisory Committee.—An Advisory Committee shall consider the budget and any other matter that may be laid before it by the Commissioner with the permission of the Chairman.

23. Committee to be informed of Expenditure.—A memorandum setting forth any grant made or expenditure incurred since the last meeting shall be laid at each meeting of an Advisory Committee.

24. Finance Sub-Committee.—(1) An Advisory Committee shall elect from among its members two persons of whom one shall be a person to represent owners of establishments or factories or contractors who are engaged in the manufacture of beedis and the other to represent the persons employed in the manufacture of beedis, to constitute a Finance Sub-Committee of which the Commissioner shall be an additional member and Chairman.

(2) An Advisory Committee may at any time co-opt a person or persons to the Finance Sub-Committee and any person so co-opted shall exercise all the powers and functions of a member of the Finance Sub-Committee, but shall not be entitled to vote and shall not solely by reason of being so co-opted be a member of the Advisory Committee.

(3) Notice of every meeting of the Finance Committee shall be sent to the Chairman of the Advisory Committee who may attend such meeting if he so desires, and if he does so attend, he shall, notwithstanding anything contained in sub-rule (1), preside at the meeting and shall be entitled to vote.

25. Duties of the Finance Sub-Committee.—The duties of the Finance Sub-Committee shall be to frame schemes of expenditure, to advise on the budget drawn up by the executive of the Advisory Committee and on the accounts of the Advisory Committee and also in regard to all expenditure and to consider all schemes referred to in clause (ii) of the proviso to rule 20.

26. Other sub-committees.—An Advisory Committee may, as and when considered necessary, constitute from its members, as many sub-committees as it may deem necessary for considering and reporting on such matters as may be specifically assigned to it.

27. Meeting of the sub-committees.—The meetings and proceedings of the Finance Sub-Committee and any other sub-committees which may be constituted under rule 26 shall be governed by the provisions herein contained for regulating the meetings and proceedings of an Advisory Committee in so far as the same are applicable.

#### CHAPTER IV

#### GRANTS AND WELFARE STANDARDS

28. Grants.—(1) In each case in which a grant is made by or with the approval of the Central Government to a State Government, a local authority, the owner of an establishment or factory or contractor engaged in the manufacture of beedis, in aid of any scheme approved by the Central Government for the purposes of the Act, the Central Government may impose conditions necessary for ensuring:—

- (a) that the work for which the grant is made is duly and promptly executed and the money is actually utilised for the purpose for which it is granted;
- (b) that the data on which the grant is calculated are in accordance with facts;
- (c) that any particulars which the Central Government may from time to time require for the proper discharge of its responsibilities are promptly supplied;
- (d) that all necessary facilities for inspection are accorded to persons duly authorised by the Central Government for the purpose of satisfying itself that the provisions of clause (a) are complied with or for checking the correctness of any particulars supplied under clause (c) or for the collection of any such particulars;
- (e) that proper accounts of the money granted are kept and are submitted for audit by such persons as the Central Government may authorise in this behalf;
- (f) that an additional statement of accounts together with a certificate of a Registered Accountant or other recognised body of auditors to the effect that the accounts are correct, is furnished by the grantee; and
- (g) that the labour employed on regular basis and that employed on contract basis are given similar welfare facilities.

(2) Before making a grant to a State Government, a local authority, or the owner of establishment or factory or contractor who is engaged in the manufacture of beedis, the Central Government shall require such State Government, local fulfilment of the conditions imposed by the Central Government under sub-rule (1).

(3) It shall be the condition of every bond executed under sub-rule (2) that in the event of the State Government, local authority or owner of the establishment or factory or contractor violating any condition imposed under sub-rule (1) such State Government, local authority, or owner or contractor shall be liable to pay to the Central Government a sum not exceeding the amount paid as grant by way of penalty in addition to the refund of the entire remaining grant, and where the amount of penalty and the remaining grant is huge, payment may be allowed in two or three instalments.

29. Standard of Dispensary or Hospital Services.—(1) The standard of dispensary service to be provided by owners of establishments or factories or contractors who are engaged in the manufacture of beedis for the purpose of getting the grant-in-aid envisaged in clause (c) of sub-section (1) of section 4 of the Act shall be as specified in Schedule II, hereinafter in this rule and in rules 30 and 31 referred to as the prescribed standard.

(2) There shall be maintained an independent dispensary or hospital at the site of each establishment or factory engaged in the manufacture of beedi according to the prescribed standard:

Provided that a common main dispensary may be maintained for several establishments or factories engaged in the manufacture of beedi with branch dispensaries attached to each establishment or factory engaged in the manufacture of beedi subject to the following conditions, namely:—

- (i) the common main dispensary shall maintain the standards prescribed for the aggregate number of

workers of all the establishments or factories engaged in the manufacture of beedis served by it or the standard maintained by it during the year 1975, whichever is higher;

- (ii) every branch dispensary shall have a qualified doctor and a qualified pharmacist (compounder);
- (iii) the common main dispensary shall be so situated that none of the establishment or factory engaged in the manufacture of beedis served by it is more than fifteen kilometres away from it; and
- (iv) The common main dispensary shall maintain an ambulance van for taking serious cases of injury and sickness from the branch dispensaries to the common main dispensary.

(3) The Commissioner may, if he is satisfied that any dispensary or hospital is being efficiently run and served the purpose for which it is established, waive any of the requirements specified in the prescribed standard :

Provided that no such dispensary or hospital shall contain any room other than a store room which is less than four metres by three metres in area :

Provided further that a Registered Medical Practitioner may be appointed to be incharge of a dispensary, catering to more than 250 workers, only if he has ten years experience as medical officer in independent charge of a dispensary.

30. Inspection.—The dispensary services maintained by establishments or factories or contractors engaged in the manufacture of beedis shall be inspected at intervals not exceeding one year by such medical or other officer as may be authorised by the Commissioner for the purpose or by the Commissioner himself whenever he considers it necessary and the inspecting officer or the Commissioner as the case may be, shall, if the dispensary conforms to the prescribed standard issue a certificate in Form 'A', which shall be valid for a period of one year from date of issue.

31. Submission of periodic returns.—Every owner or contractor, engaged in the manufacture of beedis, who maintains a dispensary service according to the prescribed standard shall submit to the Commissioner :—

- (i) In January and July of each year a statement showing the total number of persons employed by him in the manufacture of beedis during the proceeding six months; and
- (ii) In January of each year a certified statement of expenditure incurred on the dispensary during the proceeding twelve months.

32. Standard of Maternity centre.—(1) The standard of maternity centre to be provided by owners or contractors who are engaged in the manufacture of beedis for the purpose of getting the grants-in-aid envisaged in clause (c) of sub-section (1) of section 4 of the Act shall be as specified in Schedule III, hereinafter in this rule and as in rules 33, 34 and 35 referred to as the prescribed standard.

(2) There shall be maintained an independent maternity centre at each establishment engaged in the manufacture of beedis according to the prescribed standard :

Provided that a common main maternity centre may be maintained for several establishments or factories engaged in the manufacture of beedis with branch maternity centre attached to each establishment or factory engaged in the manufacture of beedis subject to the following conditions, namely :—

- (i) the common main maternity centres shall maintain the prescribed standard for the aggregate number of workers of all the establishments or factories engaged in the manufacture of beedis served by it or the standard maintained by it during the year 1975, whichever is higher;
- (ii) every branch maternity centre shall have a qualified doctor and a qualified compounder;

(iii) the common main maternity centre shall be so situated that none of the establishments manufacturing beedi served by it is more than fifteen kilometres away from it; and

- (iv) the common main maternity centre shall maintain an ambulance van for taking serious cases from the branch maternity centres to the common maternity centre.

(3) The Commissioner may, if he is satisfied that a maternity centre is being efficiently run and serves the purpose for which it is established, waive any of the requirements specified in the prescribed standard :

Provided that the functions of a lady health visitor may be performed by a fully qualified and registered mid-wife who has not less than ten years experience as a mid-wife :

Provided further that a lady medical licenciate may be appointed to be incharge of a maternity centre catering to more than 1,000 workers if she has ten years experience as a medical officer in independent charge of a maternity centre.

33. Inspection.—The maternity centre maintained by owners of establishments or factories or contractors engaged in the manufacture of beedis shall be inspected at intervals not exceeding one year by such medical or other officers as may be authorised by the Commissioner for the purpose or by the Commissioner himself whenever he considers it necessary and the inspecting officer or the Commissioner, as the case may be, shall, if the centre conforms to the prescribed standard, issue a certificate in Form 'B', which shall be valid for a period of one year from the date of issue.

34. Submission of periodic returns.—Every owner of an establishment or factory or a contractor engaged in the manufacture of beedis who maintains a maternity centre according to the prescribed standard shall submit to the Commissioner in January of each year a certified statement of the expenditure incurred on the maternity centre during the preceding twelve months.

35. Extent of Grant-in-aid.—Every owner of an establishment or factory or a contractor engaged in the manufacture of beedis who maintains a dispensary or a maternity centre for the benefit of workers employed in his establishment which conforms to the prescribed standard under rule 29 or 32, as the case may be, and is subject to inspection under rule 30 or 33, as the case may be, if he desires to carry on improvement on the facilities existing on the 1st April, 1976 be eligible for such grant-in-aid in respect of non-recurring expenditure on such improvement as the Central Government may decide, subject to the condition that it shall not exceed 50 per cent of the said expenditure.

36. Standard of facilities for education and recreation.—(1) The standard of facilities for education and recreation of workers to be provided by owners of establishment or factories or contractors who are engaged in the manufacture of beedis for the purpose of getting grant-in-aid as envisaged in clause (c) of sub-section (1) of section 4 of the Act shall be as specified in Schedule IV, hereinafter in this rule and in rules 37, 38 and 39 referred to as the prescribed standard.

(2) There shall be maintained an independent welfare centre at each establishment or factory engaged in the manufacture of beedis according to the prescribed standard.

(3) The Commissioner may, if he is satisfied that the centre is being efficiently maintained and serves the purposes for which it is established, waive any of the requirements specified in the prescribed standard.

37. Inspection.—The Welfare centre maintained by owners of establishments or factories or contractors engaged in the manufacture of beedis shall be inspected at intervals not exceeding one year by such officer as may be authorised by the Commissioner for the purpose or by the Commissioner himself whenever he considers it necessary and the inspecting officer or the Commissioner, as the case may be, shall, if the centre conforms to the prescribed standard, issue a certificate in Form 'C' which shall be valid for a period of one year from the date of issue.

38. Submission of periodic returns.—Every owner of an establishment or factory or contractor engaged in the manufacture of beedis who maintains a welfare centre according to the prescribed standard shall submit to the Commissioner—

- (i) immediately on the establishment of the welfare centre, adequate proof to the satisfaction of the Commissioner showing the capital expenditure incurred on the construction and equipment of the welfare centre; and
- (ii) in January, each year a certified statement of the expenditure incurred on the welfare centre during the preceding twelve months;

Provided that the statement shall not include expenditure if any, incurred on repairs and replacements.

39. Extent of grant-in-aid.—Every owner of an establishment engaged in the manufacture of beedis who maintains a welfare centre for the benefit of the workers employed in his establishment which conforms to the prescribed standard under rule 36 and is subject to inspection under rule 37 be eligible to a grant-in-aid which shall not exceed 50 per cent of the amount spent by the owner of the establishment in the construction and equipment of the welfare centre subject to the maximum of Rs. 10,000.

#### MISCELLANEOUS

40. Statistics and other information.—(1) The owner of an establishment, factory or contractor engaged in the manufacture of beedis shall maintain such registers as the Central Government may specify and shall also furnish such statistics and other information as that Government or any person so authorised may, by written order, require for the purposes of the Act, in Form 'D' and within such time (being not less than thirty days from the date on which the order is served on the person concerned), and in such manner, as may be specified in the order.

(2)(a) The Commissioner may require the executive authority of any local body such as Municipality, District Board, Panchayat Boards, Block Development Units in any State or Union Territory where persons are engaged in the manufacture of beedis to prepare a register of beedi workers residing within the jurisdiction of that authority.

(b) The registers referred to in clause (a) shall contain the following particulars relating to the beedi workers in the area under the jurisdiction of the local authority.

1. Name
2. Age
3. Sex
4. Address
5. Place of work
6. Distance of place of work from their residence
7. Name of person or establishment by whom employed
8. Name of the Trade work holder

(c) Officers deputed by the Commissioner shall be afforded all necessary facilities by the owners and local authorities to collect statistics or other information from the register referred to in clause (a) for the purposes of the Act.

(3) Any owner of an establishment or factory or contractor engaged in the manufacture of beedis who, without reasonable excuse fails to furnish the statistics or other information required under sub-rule (1) or furnished statistics or other information containing a statement, entry or detail which is not to the best of his knowledge or belief true or any executive authority enumerated under sub-rule (2), who without reasonable excuse, fails to prepare a register as required under that sub-rule shall be punishable with fine which may extend to Rs. 500.

41. Identity Card.—The owner of an establishment, factory or contractor engaged in the manufacture of beedis shall issue to every employee an Identity Card in Form 'E' on which a photograph of the worker would also be affixed.

#### SCHEDULE I

##### Travelling and Daily Allowances

A—Non-Officials other than Members of Parliament and State Legislatures.

###### (a) Travelling Allowance

(1) Journey by rail.—Normally, a member should travel by first class by rail and in respect of such journeys, he shall be entitled to first class rail-fare.

Provided that the Central Government may, allow a member to travel by Air Conditioned Coach, where this concession is, in the opinion of the Central Government, justified by fulfilment of one or more of the following conditions, namely :—

- (a) the member concerned is required to travel in air-conditioned accommodation on grounds of health or because of very advanced age or infirmity,
- (b) the member, is or immediately before he retired from employment was entitled to travel in air-conditioned coach under the rules of the organisation to which he belongs or might have belonged immediately before retirement,
- (c) the Central Government is satisfied that travel by air-conditioned coach is the customary mode of travel by the non-official member concerned in respect of journeys unconnected with the performance of Government duty.

(2) Journey by road.—In respect of journeys by road between places not connected by rail, a member shall be entitled to road mileage at 60 paise per kilometer for travel in own car or full taxi or 20 paise per kilometer for travel on motor cycle or scooter.

(ii) Where journey between two places by rail is performed by road, he will be entitled to the prescribed road mileage limited to First Class fare by rail.

Provided that, wherein an individual case, the Central Government is satisfied that the journey by road was performed in Public interest, full road mileage allowance may be allowed without restricting it to rail fare.

(3) Journey by sea or by river steamer.—In respect of journeys by sea or by river steamer, a member will be entitled to one fare at the lowest rate (exclusive of diet) of the highest class of accommodation.

(4) Journey by air.—(i) Air travel shall not be permitted as a matter of course and each case will be examined on merits by the Central Government and permission for air-travel granted only if it can be certified that air-travel is urgent and necessary in public interest.

(ii) A member when authorised to travel by air shall be entitled to travel by Economy (Tourist) class where two classes of accommodation, that is First and Economy (Tourist) class accommodation, are available on the airlines.

(iii) In cases where air-travel is authorised, a member will be entitled to one standard air-fare.

**NOTE :** Every member is required to purchase return ticket, wherever it is available, when it is expected that the return journey can be performed before the expiry of the period for which return ticket is available and the mileage allowance for the forward and the return journeys when such return ticket is available, shall be the actual cost of the return ticket.

**NOTE :** If in any individual case a member asks for general permission to travel by air in connection with his duties as a member, the Central Government may examine the case on merits and grant general permission to the individual concerned to travel by air at his discretion, if the Central Government is satisfied that the member concerned habitually

travels by air on journeys not connected with the performance of official duty.

(b) Daily Allowance.—Daily allowance for the entire absence from headquarters will be regulated as follows :

- (1) Full daily allowance may be granted for each completed calendar day of absence from headquarters reckoned from mid-night.
- (2) For absence from the headquarters for less than twenty-four hours, the daily allowance will be admissible at the following rates :—
  - (i) if the absence from the headquarters does not exceed six hours, 30 per cent of the full daily allowance;
  - (ii) if the absence from the headquarters exceeds six hours but does not exceed twelve hours, 50 per cent of the full daily allowance;
  - (iii) if the absence from the headquarters exceed twelve hours, full daily allowance shall be paid.

(3) In case the period of absence from headquarters falls on two calendar days, it is reckoned as two days and daily allowance shall be calculated for each day as above and daily allowance for days of departure from and arrival at headquarters will also be regulated in the manner specified above.

(4) The rates of daily allowance will be as follows :—

(A) When the member avails of Government or public sector Guest House facilities or makes his own arrangements.

(1)	(2)	(3)
Ordinary localities	Cities of Delhi, Simla and Madras, the whole of the Union Territory of the Lakshadweep and the whole of Jammu and Kashmir.	Bombay, Calcutta, Darjeeling : Distt. (Except Siliguri sub-division) and Darjeeling town/ NEFA area beyond Inner Line/Naga Hills' Tuensang Area beyond Inner Line/Spiti and Lahaul area of Punjab/Chini Tehsil Parganas of Dassan/ Antharabis and Pandarabis of Rampur Tehsil/Dodra Kawar of Rohru Tehsil in the District of Mahasu, Pangi sub-Tehsil of Chamba District.
Rs. 24	Rs. 23.50	Rs. 28.00

(B) When the member stays in a Hotel or other establishments providing board or lodging or both at Scheduled Tariffs.

(1)	(2)
Cities of Delhi, Simla and Madras, the whole of the Union Territories of Lakshadweep and the whole of Jammu and Kashmir.	Bombay, Calcutta, Darjeeling District (Except Siliguri Sub-division) and Darjeeling town NEFA, area, beyond the Inner Line/Spiti and Lahaul area of Punjab/Chini Tehsil Parganas of Dassan/Antharabis and Pandarabis of

1

2

Rampur/Dodra Kanwar of Rohru Tehsil in the District of Mahasu, Pangi sub-Tehsil of Chamba District.

Rs. 40

Rs. 50

(5) Whenever the claim for daily allowance is preferred with reference to the rates at (B) on pre-page it should be accompanied by a certificate in the following terms and the vouchers in support of the stay in the hotel or establishment should be annexed to the T.A. claim.

#### CERTIFICATE

"Certified that I stayed from.....

(Date)

to.....at.....

(Date) (Name of Hotel/Establishment)

at.....which provided board/lodging

(Name of place)

at Scheduled Tariffs."

If he is provided with free board and lodging, he shall draw only 1/4 th of the Daily Allowance for the day or days. If he is provided with only free board, he will draw 1/2 Daily Allowance for that (these) day (s). If he is provided with only free lodging, he shall draw 3/4 Daily Allowance for that (those) day(s).

(6) For the time spent on journey, only ordinary rate of allowance as in the Table at (A) above shall be admissible.

(7) When the total absence from headquarters is partly spent in journeys in ordinary locality and partly in expensive locality, the total number of daily allowances above will first be calculated. From this the number of daily allowance for halt in expensive locality, for which daily allowance from at the special rate will be allowed, will be deducted. The remaining number of daily allowance will then be calculated at ordinary rates prescribed in column 1 of the Table at (A) above.

The allowances under this rule shall be admissible only on production of a certificate by the members concerned to the effect that they have not claimed or drawn travelling or daily allowance in respect of the journeys and halts from any other source.

#### B. MEMBERS OF PARLIAMENT

(a) Travelling allowance.—(1) In respect of journeys performed by rail, road, air and steamer, a Member of Parliament will be entitled to travelling allowance on the same scale as is admissible to him under Section 4 of the Salaries and Allowance of Members of Parliament Act, 1954 (30 of 1954).

(2) A Member of Parliament will ordinarily travel by rail utilising the free first class rail pass issued to him. He may also travel by air at his discretion. Air travel should not, however, be resorted as a matter of course and in exercising his discretion the Member should take into account factors like urgency of work, distance to be travelled, time at his disposal, etc., and where two classes of accommodation, i.e. First and Economy (Tourist) class accommodation are available on the airlines, a Member of Parliament may travel by First Class.

(b) Daily allowance.—(1) He would be entitled for each day of the meeting, daily allowance at the rate of Rs. 51.

(2) In addition to the daily allowance for the day(s) of the meeting, a member shall also be entitled to full daily

allowance for the day preceding and or the day following the meeting, if (i) he arrives in the forenoon of the day preceding the day of the meeting or an earlier day, or

(ii) he departs at 12 noon or in the afternoon of the day following the day of the meeting or on a later day.

Provided that he will be entitled to only half daily allowance for the day preceding or for the day following the meeting if,

- (i) he arrives at 12 noon or in the afternoon of the day of the meeting, and/or
- (ii) he departs in the forenoon of the day following the day of the meeting.

#### C-MEMBERS OF THE STATE LEGISLATURES

The travelling allowance and daily allowance payable to members of the State Legislatures shall be the same as are admissible to them under the rules regulating the T.A. and D.A. payable for attending the meetings of the State Legislatures or any committees thereof.

**NOTE :** The travelling and daily allowance shall be admissible only on production of a certificate by the members concerned to the effect that they have not claimed or drawn travelling or daily allowance in respect of the journey and halts from any other source.

#### SCHEDULE-II

##### Standard of dispensary services

(see rule 29)

#### I. BUILDING

1. Dispensary catering for 1,000 workers or less—Three rooms to be used as follows :—

- (i) Consulting room (5 metres × 4 metres)
- (ii) Dressing room (5 metres × 4 metres)
- (iii) Dispensary and store room (5 metres × 4 metres)  
covered waiting accommodation—15 Square metres.  
Two latrines (flush type) each 2 metres × 3 metres.

2. Dispensary catering for 1,001 to 2,000 workers—Six rooms to be used as follows :—

- (i) Consulting room for males (5 metres × 4 metres)
- (ii) Consulting room for females (5 metres × 4 metres)
- (iii) Minor Operation room (5 metres × 4 metres)
- (iv) Dispensary room (5 metres × 4 metres)
- (v) Laboratory room (15 to 18 square metres)
- (vi) Store room (5 metres × 4 metres)

Covered waiting accommodation—20 square metres. Two latrines (flush type) each 2 metres × 3 metres.

3. Dispensary Catering for 2,001 workers or more—Nine rooms to be used as follows :—

- (i) Consulting room for males (5 metres × 4 metres)
- (ii) Consulting room for females (5 metres × 4 metres)
- (iii) Minor Operation room (5 metres × 4 metres)
- (iv) Dispensary (5 metres × 4 metres)
- (v) Laboratory room (15 to 18 Square metres)
- (vi) Dressing room (3 metres × 4 metres)
- (vii) Dark room (3 metres × 3 metres)
- (viii) Registration and Record Office room (15 square metres)
- (ix) Store room (5 metres × 4 metres)

Coverd waiting accommodation—25 square metres.

Three latrines (flush type) each 2 metres × 3 metres.

Each dispensary shall provide emergency beds for treatment of simple and emergency cases at the rate of one bed for every 250 workers subject to a minimum of two beds, one for males and one for females. For this purpose separate room shall be provided for males and females. The rooms shall have air space of 18 cubic metres per bed and door and window space not less than one-third of the floor space with varandah 2.5 metres wide along the front of the room.

Establishments manufacturing beedi which have no provision for emergency beds on the lines mentioned above at their dispensaries at the commencement of the Beedi Workers Welfare Fund Rules (1970) may within a period of three years from such commencement provide for such beds. These establishments which fail to provide emergency beds within such period shall not be entitle to any subsidy thereafter even if they may be otherwise qualified for it.

#### II. STAFF

##### 1. Dispensary catering for 250 workers or less :

Registered Medical Practitioner	1 (Whole-time)
Auxiliary Nurse Midwife	1 (Whole-time)
Compounder-cum-Dresser	1 (Whole-time)
Sweeper	1 (Whole-time)

##### 2. Dispensary catering for 250 to 500 workers :

Registered Medical Practitioner	1 (Whole-time)
Auxiliary Nurse Midwife	1 (Whole-time)
Compounder-cum-Dresser	1 (Whole-time)
Sweeper	1 (Whole-time)

##### 3. Dispensary catering for 501 to 1,000 workers :

Registered Medical Practitioner	1
Auxiliary Nurse Midwife	1
Compounder-cum-Dresser	1
Sweeper	1
Attendants	2
Cook	1

##### 4. Dispensary catering for 1,001 to 2,000 workers :

Registered Medical Practitioner	1
Compounder	1
Dresser	1
Auxiliary Nurse Midwife	1
Sweepers	2
Attendants	3
Cook	1

##### 5. Dispensary catering for 2,001 workers or more :

Registered Medical Practitioner	1
Compounder	1
Dresser	2
Auxiliary Nurse Midwife	1
Nurse	1
Sweepers	2
Attendants	4
Cooks	2

#### III. LIST OF DRUGS, SURGICAL EQUIPMENTS, DRESSINGS, ETC. FOR DISPENSARY

##### A. DRUGS

1. Acid Acetic.
2. Acid Boric.
3. Acid Carboric.
4. Acid Salicylic.
5. Aqua Distillata.
6. Ammon Carb.
7. Aspirin.

8. Acriflavin or other anti-septic dye.  
 9. Benedict's solution.  
 10. Calcium lactate.  
 11. Copper sulphate.  
 12. Galamina Preparat.  
 13. Cod Liver Oil.  
 14. Epherdrino Hydrochlor (½ gr. tab.).  
 15. Ether.  
 16. Esct. Glycrr. Liq.  
 17. Ferri Sulph.  
 18. Ferriet ammoni citras.  
 19. Glucose  
 20. Glycerine.  
 21. Gum Acacia.  
 22. Hydrgam ammoniata.  
 23. Hydrgam oxide flava.  
 24. Ethyol.  
 25. Kaoline.  
 26. Lint saponis.  
 27. Liq. Ammon acetate.  
 28. Liq. Plumbi subacet as frot.  
 29. Lysol.  
 30. Mag Oxide Powder or mag Trisillicate.  
 31. Mag. Sulph.  
 32. Menthol.  
 33. Multi vitamin tab  
 34. Oil Ricini.  
 35. Oil Menth pip.  
 36. Oil Olive or Oil of arachis.  
 37. Paludrine tabs.  
 38. Pheno Barbitone.  
 39. Pot Bromide.  
 40. Pot. Citrate.  
 41. Pot. Lodite.  
 42. Pot. Permanganate.  
 43. Protargol or Argyrol  
 44. Pulv. Ipecac co.  
 45. Pulv. Quinine sulph.  
 46. Sodi Bicarb.  
 47. Sodi Salicylate.  
 48. Spt. Ammon Aromat.  
 49. Sodi Chloride.  
 50. Spt. Mothyl.  
 51. Spt. Rect.  
 52. Sulphaulamide or Sulphadizine tablets.  
 53. Sulphaguanidine.  
 54. Sulphalinamide powder.  
 55. Tab. Digozine or Pill Digitalis co. B.P.C.  
 56. Tabs Laxative Co. B.P.C.  
 57. Tetraclorethylene.  
 58. Tinct. Belladonna.  
 59. Tinct. Benzoic Co.  
 60. Tinct. Oppl camphorate.  
 61. Tinct. Card Co.  
 62. Tinct. Hyoscyamus.  
 63. Tinct. Iodine.  
 64. Ung. Sulphuric B.P.C.  
 65. Vaseline.  
 66. Vin Ipecac or tinct/or lip.  
 67. Zinc Oxide.  
 68. Adrenalin Hydrochloride Liquor (1,1000).  
 69. Coramine or Nikethamide.  
 70. Emetine Hydrochlor (amp or tab).  
 71. Gr.I.  
 72. Gr. ½  
 73. Injection Quinine Gt. 10.  
 74. Percaine Hydrochlor or Novocain 2 per cent amp.  
 75. Serum Anti-venom.
76. Serum Tetanus anti toxin 1500 units.  
 77. Soluseptasine or other injectable sulphonamide.  
 78. Tab Atropine (1/100 gr.).  
 79. Tab Morphine (1/60 mg).  
 80. Penicillin 1,00,000 unit ampoules or ,00,000 unit ampoules.  
 81. Streptomycine.  
 82. 90 P.A.S.  
 83. Isonicotinic Acid Hydrazide.  
 84. Introdex.  
 85. Dextrose and sodium chloride injection U.S.P. in transfusion bottles.  
 86. Distilled water ampoules.  
 87. Liquid paraffin.  
 88. Vinegars.  
 89. Tenamus Toxoid.  
 90. Inj. Decadron.  
 91. Inj. Avil.  
 92. Tetracycline Cap. } Life saving drugs.  
 93. Chloremphenicol Cap. } Chloremycin Cap. } Broad spectrum antibiotics.  
 94. Cholorostrop Cap.  
 95. Vit. B. Complex tab.  
 96. Inj. Vit. B. Complex.  
 97. Inj. Vit. B. 12. } Medicines generally required.

## B. DRESSING

	Number		
	250 workers or below	251—1000 workers	
1. Bandage, roller 15 cm.	6	6	
2. Bandage, roller 10 cm.	6	6	
3. Bandage roller 8 cm.	6	6	
4. Bandages Triangular	6	6	
5. Cotton wool	450 gms	450 gms	
6. Guage meter each	6	12	
7. Lint	100 gms	100 gms	
8. Plaster of paris bandaged 10 cm.	—	5	
9. Plaster of paris bandage 8 cm	—	6	
10. Strapping adhesive 12 roller	1	1	
11. Strapping adhesive 2 roller	1	1	
12. Strapping adhesive 3 roller	1	1	
13. Burn Dressing	6	12	

## C MEDICAL AND SURGICAL REQUIREMENTS

1. Basin 35cm.	1	1
2. Bowls E.3.5 cm.	1	1
3. Bowls E.4.5. cm	1	1
4. Catheter rubber (size 8 & 10)	2	2
5. Cap feeding	1	2
6. Douche can with fittings	—	1
7. Drums dressing	1	1

	250 Workers or below	251—1000 Workers
8. Examination lamp	1	1
9. Forceps artery	2	2
10. Forceps Cheatle	1	1
11. Forceps Dissecting toothed		1
12. Forceps Dissecting plain	1	1
13. Hammer percussion	1	1
14. Jug measures	1	1
15. Lancet vaccination		1
16. Mirror Forehead		1
17. Needle aneurysm		1
18. Needle suture assorted	6	6
19. Probe	1	2
20. Razor Safety	1	1
21. Roger's cholera apparatus or apparatus intravenous	1	1
22. Stethoscope	1	1
23. Syringes 2 c.c.	1	1
24. Syringes 10 c.c.	1	1
25. Syringes 20 c.c. or above		1
26. Spygmomanometer		1
27. Speculum Nasal	1	1
28. Speculum Aural	1 set	1 set
29. Stone primus	1	1
30. Scaples	1	2
31. Skinner's mask		1
32. Stretcher	1	1
33. Syringes ear		1
34. Spud eye		1
35. Splint leg Thomas (medium)		1
36. Splinting wire crammor		1
37. Scissors straight Mayo		1
38. Scissors straight both ends sharp		1
39. Steriliser instrument portable		1
40. Thermometers	1	2
41. Tongue depressor	1	1
42. Tape measure	1	1
43. Test type chart	1	1
44. Tray dressing	1	2
45. Tray kidney	1	2
46. Tourniquet	1	1
47. Undine	1	1
48. Weighing machine	1	1
49. Water proof sheets of 2 metres	1	1
50. Autoclave	1	1
51. Stomach tube	1	1
52. Mouth gag	1	1
53. Cat gut (assorted numbers)	6 tubes	12 tubes
54. Silk work gut or nylon thread	3 metres	6 metres
55. Sets of wooden splints(4-1' 3', 1', 6")	1 set	2 set
56. Lifter	1	1
57. Enamel bucket	1	1
58. Stainless Steel dekchi 12" with cover	1	2
59. Wooden board 7' x 1-1/2" x 1"	1	1
60. Torch with spare cells	1	1
61. Stretcher	2	2
62. Eye Cups	1	1

## SCHEDULE—III

## Standard of Maternity Centres

(see rule 32)

## I. BUILDING

1. Maternity Centres for an establishment manufacturing beedi, employing upto 1000 workers :—

- (i) Consulting and office room (5 metres × 4 metres)
- (ii) Labour room (5 metres × 4 metres)
- (iii) Annexe to the labour room for sterilizing (3 metres × 3 metres)
- (iv) Dispensary room (5 metres × 4 metres)
- (v) Store room (3 metres × 3 metres)
- (vi) Ward for two beds (5 metres × 4 metres)
- (vii) Bath room and latrines (flush) two (2 metres × 3 metres)
- (viii) Annexe to the bath room for bathing babies (2 metres × 3 metres)
- (ix) Washing room (2 metres × 3 metres)
- (x) Kitchen (2 metres × 3 metres)
- (xi) Covered waiting shed (15 square metres).

NOTE A—Part of the ward may be screened off to provide for work room for nursing staff.

2. Maternity Centres for an establishment manufacturing beedi, employing up to 2000 workers :—

- (i) Consulting room (5 metres × 4 metres)
- (ii) Labour room (5 metres × 4 metres)
- (iii) Annexe to the labour room for sterilizing (3 metres × 3 metres)
- (iv) Dispensary room (5 metres × 4 metres)
- (v) Work room for nursing staff for storage of medicines, maintenance and preparation of supplies and maintenance of records and reports. -do-
- (vi) Store room (3 metres × 3 metres)
- (vii) Ward for four beds (6 metres × 5 metres)
- (viii) Bath room and latrines (two flush) (2 metres × 3 metres)
- (ix) Annexe to the bath room for bathing babies (2 metres × 3 metres)
- (x) Washing room -do-
- (xi) Kitchen -do-
- (xii) Laboratory room (10 square metres)
- (xiii) Covered waiting accommodation (15 square metres)

3. Maternity Centres for an establishment manufacturing beedi, employing over 2000 workers.

- (i) Consulting room (5 metres × 4 metres)
- (ii) Labour room -do-
- (iii) Annexe to the Labour room for sterilizing (3 metres × 3 metres)
- (iv) Dispensary room (5 metres × 4 metres)
- (v) Work room for nursing staff for storage of medicines, maintenance and preparation of supplies and maintenance of records and reports -do-
- (vi) Minor operation room -do-

(vii) Store room . . . . .	(3 metres × 3 metres)
(viii) Ward for six beds . . . . .	(7 metres × 6 metres)
(ix) Bath room and latrines (three flush). . . . .	(2 metres × 3 metres)
(x) Annexe to the bath room for bathing babies . . . . .	-do-
(xi) Washing room . . . . .	-do-
(xii) Kitchen . . . . .	-do-
(xiii) Laboratory room. . . . .	(15 square metres)
(xiv) Covered waiting accom- modation . . . . .	(25 square metres)

## II STAFF

1. Maternity Centres for an establishment manufacturing beedi employing 1000 workers and below

(i) Registered Medical Practitioner (Lady) . . . . .	1
(ii) Lady Health Visitor . . . . .	2
(iii) Sweepers (Female) . . . . .	2
(iv) Compounder . . . . .	1

2. Maternity Centre for an establishment manufacturing beedi, employing 1001 to 2000 workers :—

(i) Registered Medical Practitioner (Lady) . . . . .	1
(ii) Compounder . . . . .	1
(iii) Lady Health Visitor . . . . .	2
(iv) Sweeper (Females) . . . . .	3
(v) Ayahs . . . . .	2
(vi) Cook . . . . .	1

3. Maternity Centre for an establishment manufacturing beedi, employing more than 2000 workers :—

(i) Registered Medical Practitioner (Lady) . . . . .	1
(ii) Nurse . . . . .	1
(iii) Lady Health Visitor . . . . .	3
(iv) Compounder . . . . .	1
(v) Sweepers (Females) . . . . .	3
(vi) Ayahs . . . . .	3
(vii) Cook . . . . .	1

III. LIST OF DRUGS, SURGICAL EQUIPMENTS,  
DRESSING ETC. FOR MATERNITY CENTRES

## A. DRUGS

1. Acid Acetic.
2. Acid Boric.
3. Acid Carbolic.
4. Acid Salicyclic.
5. Aqua Distillate.
6. Ammon Carb.
7. Aspirin.
8. Acriflavin or other anti-septic dye.
9. Benedict's solution.
10. Calcium lactate.
11. Copper sulphate.
12. Calamina Prepare.
13. Cod Liver Oil.
14. Ephedrine Hydrochlor ( $\frac{1}{2}$  gr. tab.).
15. Ether.
16. Esct. Clyrr. Liq.
17. Ferri Sulph.
18. Ferriot Ammoni citras.
19. Glucose.
20. Glycerine.
21. Gum acacia.
22. Hydrarg ammoniata.
23. Kaoline.
24. Liq. Ammon Acetate.
25. Liq. Plumbi subacetas fort.
26. Lysol.
27. Mag. Oxide powder or Mag. Trisilicate.
28. Mag. Sulph.
29. Multi Vitamin tab.
30. Cil Ricini.
31. Oil Manth pip.
32. Oil Olive or Oil of arachis.
33. Paludrine tabs.
34. Pheno barbitons.
35. Pot. Bromide.
36. Pot. Citrate.
37. Pot. Iodide.
38. Pot. Permanganate.
39. Protargol or Argyrol.
40. Pulv. Ipeoas Co.
41. Pulv. Quinine Sulph.
42. Sodi Biearg.
43. Sodi Salicylate.
44. Spt. Ammon Aromat.
45. Spt. Methyl.
46. Spt. Rect.
47. Sulphanilamide or sulphadiazine tablets.
48. Sulphaguanidine.
49. Sulphanilamide powder.
50. Tab. Digoxin or pill Digitalis co. B.P.C.
51. Tab. Laxative Co. B.P.C.
52. Tinct. Belladonna.
53. Tinct. Monoin Co.
54. Tinct. Opil Camphorata.
55. Tinct. Card Co.
56. Tinct. Hyeseyamus.
57. Tinct. Iodine.
58. Ung. Sulphuris B.P.C.
59. Vaseline.
60. Vin Ipecas or tinct or liq.
61. Zinc Oxide.
62. Andrenalin Hydrochloride Liquor (1,000).
63. Coramine or Nikethamide.
64. Emetine Hydrochlor (amp, or tab.).
65. Gr. I.
66. Gr.  $\frac{1}{2}$ .
67. Injection Quinine Gr. 10.
68. Peracine Hydrochlor or Novocain 2 per cent amp.
69. Serus Tetanus anti toxin 1,500 units.
70. Soluseptasine or other injectable sulphamide.
71. Tab. Atropine (1/100 gr.)
72. Tab. Morphine.
73. Pencillin 1,00,000 unit ampoules of 4,00,000 unit ampa.
74. Sterptomycine.
75. P.A.S.
76. Isonicotinic Acid Hydrazide.
77. Ext. Ergot Liquid.
78. Erashui Capsules or Neegynergin.
79. Lovelive ampoules.
80. Introdex.
81. Dextrose and sodium chloride injection U.S.P. in transfusion bottles.
82. Distilled water ampoules.

83. Liquid paraffin.  
84. Vinegars.  
85. Tetanus toxoid.

Note : the actual quantities of the above mentioned items to be stocked shall be such as are found necessary in the light of the day-to-day working of the maternity centres provided that provision for drugs shall be made at each centre at least at the rate of 50 paise per annum per worker attached to the maternity centre.

#### B. DRESSINGS

	1,000 workers or below	1,000—2,000 workers
1. Bandage, roller 10 cm.	12	12
2. Bandage, roller 10 cm.	12	12
3. Bandage, roller 08 cm.	12	12
4. Bandages, Triangular	12	12
5. Cotton Wool	1.35 Kilogram	1.35 Kilogram
6. Gauze 1 metre each	12 metres	24 metres
7. Lint	200 grams	300 grams
8. Strapping adhesive roller	12	2
9. Strapping adhesive 2 roller	2	2
10. Strapping adhesive 3 roller	2	2
11. Burn Dressing	12	12

#### C. MEDICAL AND SURGICAL EQUIPMENTS

1. Basin 35 cms.	2	4
2. Bowls E. 3.5 cms.	2	2
3. Bowls E. 4.5 cms.	2	2
4. Female Catheter rubber & Motel (size 8 and 10)	4	4
5. Cup feeding	2	4
6. Douche can with fittings	1	2
7. Drums dressing	2	2
8. Examination lamp	2	2
9. Forceps artery	2	2
10. Forceps Oneatle	1	1
11. Forceps Dissecting toothed	1	1
12. Forceps Dissecting plain	1	1
13. Hammer percussion	1	1
14. Jug measure	1	1
15. Lancet Vaccinations	1	1
16. Mirror Forehead	1	1
17. Needle aneurysm		1
18. Needle suture assorted	6	6
19. Probe	1	2
20. Razor Safety with blades	2	4
21. Roger's cholera apparatus of apparatus intravenous	1	1
22. Vaginal Retracter	1	2
23. Vaginal speculum	1	2
24. Ovam Forceps	1	2
25. Heggar's Dialator	1 set	1 set
26. Curetto sharp and blunt flushing	1	1
27. Delivery forceps	1	2
28. Factual Stethoscope	1	1
29. Palvimeter	1	1

	1,000 workers or below	1,001—2,000 workers
30. Perforator	1	1
31. Cramotatory forceps	1	1
32. Maternity table	1	1
33. Stethoscope	1	2
34. Syringes 2 c.c.	2	2
35. Syringes 10 c.c.	2	2
36. Syringes 20 c.c. or above	1	1
37. Spygmonanometer	1	1
38. Stove primus	2	2
39. Scrapples	1	2
40. Skinners' mask	1	1
41. Stretcher	2	2
42. Scissors straight both ends sharp	1	1
43. Scissors straight Mayo	1	1
44. Sterilizer instrument portable	1	1
45. Thermometers	2	4
46. Tongue depressor	2	2
47. Tape measure	1	1
48. Test type-chart	1	1
49. Tray dressing	2	2
50. Tray kidney	2	2
51. Tourniquet	1	1
52. Weighing machine	1	1
53. Water proof sheets of 2 meters	2	4
54. Autoclave	1	1
55. Stomach tube	1	1
56. Mouth gag	1	1
57. Cat gut assorted (Numbers)	6 tubes	12 tubes
58. Silkworm gut or nylon thread	3 metres	6 metres
59. Sets of wooden splints (4-1', 3' 1', 6")	1	1
60. Lifter	1	2
61. Enamel bucket	2	4
62. Stainless Steel dekchi 12" with cover	1	2
63. Wooden board 7' x 1½" x 1"	1	1
64. Torch with spare cells	1	1
65. Stretcher	2	2
66. Eye Cups	1	1
<b>D. OTHER EQUIPMENT</b>		
1. Blankets	6	12
2. Bin for soiled clothes	2	4
3. Bottles drop with grooved stoppers	2	2
4. Cork screw	2	2
5. Corks assorted	25	50
6. Dropper eye	2	2
7. Funnel 100 gms. glass or E.1	1	1
8. Filter paper	1 packet	1 packet
9. Gloves	2 pairs	4 pairs
10. Litmus paper red	2 packets	4 packets
11. Litmus paper blue	2 packets	4 packets
12. Measure glass 200 gms.	2	2
13. Measure glass 50 gms.	2	2

	1,000 workers or below	1,001-2,000 workers
14. Minim glass	2	2
15. Pestle and Mortar composition	1	1
16. Pin safety	12	12
17. Pot delf with cover	2	2
18. Spatula	1	1
19. Slab ointment	1	1
20. Soap	4 cakes	8 cakes
21. Spirit lamp	2	2
22. Scales and weights	4	8
23. Slides glass	15 gms	15 gms
24. Scissors sharp	2	2
25. Towels ordinary	4	8
26. Tin opener	2	2
27. Test tubes	8	8
28. Test tubes stand	2	2
29. Test tube holder	2	2
30. Urine glass specimen	2	4
31. Mattress	4	6
32. Beds	4	6
33. Nail Brush	2	4
34. Sand Bags 12" x 8"	3	6

**E. FURNITURE**

1. Almirah	1	1
2. Benches	4	8
3. Chairs	4	8
4. Cupboard poison	1	1
5. Examination couch female	1	1
6. Stools	2	2
7. Screen	1	2
8. Table Medical Officer	1	1
9. Table dispensing	1	1
10. Table dressing	1	1

Note—In the case of dressings, medical and surgical equipments, other centre equipments and furniture, a 50% increase in the number shown for 2,000 workers shall be made for every additional 1,000 workers.

**SCHEDULE IV****STANDARD OF FACILITIES FOR EDUCATION AND RECREATION—WELFARE CENTRE**

(see rule 36)

**WELFARE CENTRE****I. ACCOMMODATION**

- (a) 1. One hall of 45 square metres.  
 2. Two rooms of 15 square metres each.  
 3. Covered Verandah 18 square metres.  
 4. One lavatory for men.  
 5. One lavatory for women.  
 6. One bath room for children.
- (b) Play ground of the size of 36 metres x 18 metres.
- (c) Children's Park equipments—
  - (i) Swing 1
  - (ii) Ocean wave 1
  - (iii) Sea Saw 1
  - (iv) Slides 1

**II STAFF**

- 1. Adult Education Instructor-cum-Games 1
- 2. Sevika 1

**III. FURNITURE AND EQUIPMENT**

- 1. Table 1
- 2. Chair 2
- 3. Chair Steel folding 6
- 4. Notice Board 1
- 5. Benches 2
- 6. Black Board 1
- 7. Steel Almirah 1
- 8. Coir mat 15 metres x 1 metres 1
- 9. Radio with loud speaker 1
- 10. Slates, Pencils, Chalk etc. As necessary
- 11. Books, Charts, Maps etc. As necessary
- 12. Petromax (if no electricity is available) 1
- 13. Dholak 1
- 14. Jhals 4 pairs
- 15. Volley ball court equipment, ball etc, 1 set
- 16. Tennikoit set 1
- 17. Carrom Board 2
- 18. Chess 2
- 19. Ludo 3
- 20. New-papers and periodicals As necessary
- 21. Sewing machine 1
- 22. Scissors 1 pair
- 23. Tape 1
- 24. Knotting and crochet needles As necessary
- 25. Raw materials As necessary
- 26. Gong 1

**SCHEDULE V****FORM 'A'**

(See Rule 30)

**CERTIFICATE OF INSPECTION**

Inspection report of the ..... Dispensary at ..... by the ..... for the year ..... ending ..... 19 .....

- 1. Name of establishment (including factory)/contractor, engaged in the manufacture of beedi, served by dispensary.
- 2. Number of workers for which it caters.
- 3. Date and hour of inspection.
- 4. Date of last inspection.
- 5. Dispensary buildings—
  - (a) Condition of dispensary building.
  - (b) Does the accommodation provided conform to the prescribed standard?
- 6. Medicines—
  - (a) Is the supply sufficient and according to the prescribed scale?
  - (b) Are the poisons labelled and kept separately under lock and key?
- 7. Surgical instruments and equipment—Are they sufficient and in good order?
- 8. Staff Acquittance Rolls—Are they in order and up-to-date?

9. Registers and Returns—Are these properly kept and regularly submitted ?

10. Establishment.—

(a) Officer-in-charge.

(i) Part-time/whole time.

(ii) Name and qualifications.

(b) Designation and pay of staff.—

(i) Medical Graduate.

(ii) Medical Licentiate.

(iii) Lady Doctor.

(iv) Nurse.

(v) Compounder.

(vi) Auxiliary Nurse Midwife.

(vii) Male Dresser.

(viii) Female Dresser.

(ix) Sweeper.

(x) Chowkidar.

(xi) Peon.

(c) Attendance Register—Do the staff attend regularly ?

11. Annual expenditure on.—

(a) Establishment.

(b) Medicines.

12. Out-patients.—

(a) Number seen at the time of visit.

(b) Total number of new patients treated in current year up-to-date.

(c) Total number of old patients treated in current year up-to-date.

(d) Total treated during the last year.

(e) Do the entries on tickets of patients present tally with the entries on the registers ?

(f) Are there any arrangements for treating women apart from men ?

13. Are you satisfied with the working of the dispensary ? If not, what suggestions can be made for its improvement ?

I certify that I have inspected the dispensary noted above and that it conforms/does not conform in the following respects\* to the standards laid down in the Beedi Workers Welfare Fund Rules, 1978.

Signature of Inspecting Officer

Date.....

Counter signature of Commissioner

Date.....

\*Give details below.

Note.—The counter signature of the Commissioner is not necessary when the Commissioner himself is the Inspecting Authority.

FORM—B

(See Rule 33)

CERTIFICATE OF INSPECTION

Inspection report of the Maternity Centre at..... by the..... for the year..... ending..... 19.....

1. Name of establishment (including factory, contractor engaged in the manufacture of beedi served by the Maternity Centre).

2. Number of workers for which it caters.

3. Date and hour of inspection.

4. Date of last inspection.

5. Maternity Centre Buildings.—

(a) Condition of Maternity Centre buildings.

(b) Does the accommodation provided conform to the prescribed standard ?

6. Medicines.—

(a) Is the supply sufficient and according to the prescribed scale ?

(b) Are the poisons labelled and kept separately under lock and key ?

7. Surgical Instruments and equipments—Are they sufficient and in good order ?

8. Staff Acquittance Rolls—Are they in order and up-to-date ?

9. Registers and Returns—Are these properly kept and regularly submitted ?

10. Establishments.—

(a) Officer-in-charge.

(i) Part-time/whole-time.

(ii) Name and qualifications

(b) Designation and pay of staff.—

(i) Medical Graduate.

(ii) Medical Licentiate.

(iii) Lady Doctor.

(iv) Compounder.

(v) Nurse.

(vi) Midwife.

(vii) Ayah.

(viii) Sweeper.

(ix) Ward Attendant.

(x) Cook.

(c) Attendance Register—Do the staff attend regularly ?

11. Annual expenditure on.—

(a) Establishment.

(b) Medicines.

12. Out patients.—

(a) Number seen at the time of visit.

(b) Total number of new patients treated in current year up-to-date.

(c) Total number of old patients treated in current year up-to-date.

(d) Total treated during the last year.

(e) Do the entries on tickets of patients present tally with the entries on the register ?

13. Are you satisfied with the working of the Maternity Centre ? If not, what suggestions can you make for its improvement ?

I certify that I have inspected the Maternity Centre noted above and that..... conforms..... in the following respects\* does not conform.....

respects\* to the standards laid down in the Beedi Workers Welfare Fund Rules, 1978.

Signature of the Inspecting Officer

Date.....

Counter signature of Commissioner

Date.....

\*Give details below.

The counter signature of the Commissioner is not necessary when the Commissioner himself is the Inspecting Authority.

## FORM 'C'

(See Rule 37)

## CERTIFICATE OF INSPECTION OF THE WELFARE CENTRE

Inspection report of the ..... Welfare Centre at ..... by the ..... for the year ..... 19

1. Name of establishment (including factory)/contractor engaged in the manufacture of beedi served by the centre.

2. Number of workers for which it caters.

3. Date and hour of inspection.

4. Date of the last inspection.

5. Centre Building.—

(a) Condition of the building.

(b) Does the accommodation provided conform to the prescribed standard?

6. Equipment —

(a) Are the equipments provided according to the prescribed standard?

(b) Is timely repairs/replacements done where necessary?

(c) Are the equipments all in serviceable condition?

7. Establishments —

(a) Officer-in-charge.

(i) Part-time/whole-time.

(ii) Name and qualifications.

(b) Designation and pay of staff.

(i) Adult Education Instructor.

(ii) Sevika.

(iii) Sweeper.

(c) Attendance Register—Do the staff attend regularly?

8. Annual expenditure —

(a) Establishment.

(b) Repairs and replacement of equipments.

9. Activities —

(a) Total number of rolls attending the centre.

(b) Number seen at the time of inspection.

(c) Number of adults attending literacy classes.

(d) Number of women attending craft classes.

(e) Number of adults participating in games and sports.

10. Are you satisfied with the working of the Centre? If not, what suggestion can be made for its improvement?

I certify that I have inspected the Welfare Centre noted above and that conforms/does not conform in the following respects\* to the standards laid down in the Beedi Workers Welfare Fund Rules, 1978.

Signature of Inspecting Officer

Date

Counter Signature of Commissioner  
with date

Give details below :

NOTE :—The countersignature of the Commissioner is not necessary when the Commissioner himself is the Inspecting Authority.

## FORM — D

(See Rule 40)

## Statistics and other information

1. Name of factory/establishment or contractor engaged in the manufacture of beedi.

2. Location and full postal address of factory/establishment/contractor.

3. Name of the employers of the factory/establishment/contractor and licence number issued by the Excise Department.

4. (a) Amount of tobacco for which licence is issued and actual amount for tobacco received during the period from ..... to .....

(b) Quantity of tobacco distributed and number of beedis manufactured from ..... to .....

5. Number of persons employed by the employers/contractors in factories/establishments/private dwelling houses during the period from ..... 19 ..... to ..... 19 .....

Factories/ Establishments	Private dwelling houses
Male	
Female	
Children	
Total	

6. Location of private dwelling houses where beedi is manufactured and their distance from factories/establishments.

7. Details of welfare facilities provided by the employers of the factory/establishment or contractor to persons employed by him.

- (A) Housing
- (B) Medical
- (C) Water Supply
- (D) Recreation
- (E) Any other activities.

8. Quantum of cess paid by the employer of the factory/establishment or contractor in the manufacture of beedi under the Beedi Workers Welfare Cess Act, 1976 during the period from ..... 19 ..... to ..... 19 .....

9. Any other information considered necessary regarding employment wages, welfare facilities allowed to the workers.

Certified that the above particulars are true to the best of my knowledge and belief and are based on the records maintained in my establishment/factory.

No.

Date and place

Employer of factory/  
establishment/contractor

## FORM — E

(see Rule 41)

## IDENTITY CARD

S. No.

Photo of the worker

Name of the Factory/Establishment/  
Contractor :

Name of the worker :

Father/Husband's name :

Address :

Age (Date of birth) :

Token No. :

Place of work Establishment/Home :

Dispensary :

M.P.I.

Particulars of dependents :

S. No.	Name	Age	Relationship
--------	------	-----	--------------

1

2

3

4

5

6

7

Signature of worker

Signature of employer of  
factory/establishment/  
contractor.

Date of issue :

[No. S-23011/7/76-M.V]  
P. K. SEN, Under Secy.

